**Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie**

**ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy
z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) na:

**Dostawę drobnych akcesoriów medycznych różnego typu, artykułów rehabilitacyjnych oraz płynów do obsługi myjek medycznych.**

#### NR SPRAWY: ZP/17/2018

Kraków, dn. 15.06.2018 r.

Zastępca Dyrektora

ds. Administracyjnych

dr Marcin Mikos

1. **ZAMAWIAJĄCY**

 **Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie**, ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków,

NIP: 676-20-83-306, Regon: 351564179,

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. 7.30 do godz. 15.05, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

tel. (12) 68 76 330, faks (12) 68 76 331, e-mail: sekretariat@dietl.krakow.pl,

Strona www Zamawiającego: http://www.dietl.krakow.pl.

Zamówienia Publiczne:

tel. (12) 68 76 372, faks (12) 68 67 373, e-mail: zp@dietl.krakow.pl,

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości **poniżej 221 000 euro,** zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych zwaną dalej „ustawą PZP” i opatrzone jest znakiem **- ZP/17/2018.**

1. **OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ WIELKOŚCI I ZAKRESU ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa drobnych akcesoriów medycznych różnego typu, artykułów rehabilitacyjnych oraz płynów do obsługi myjek medycznych.** w podziale na **6 pakietów,** zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM NR 2 do SIWZ - FORMULARZ CENOWY WRAZ ZE SZCZEGÓŁOWYM OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

|  |  |
| --- | --- |
| **nr pak.** | **Nazwa pakietu** |
| 1 | Drobne akcesoria medyczne (pulmogain, osłonki na głowice USG, ustniki) |
| 2 | Kołnierze ortopedyczne |
| 3 | Akcesoria do znieczularki marki DRAGER |
| 4 | Płyny do myjek GETINGE |
| 5 | Zatyczki do Zaworów PEEP Ambu, do respiratorów E-360 i Puritan Bennett 980 Firmy Coviden. |
| 6 | Prowadnice do trudnych intubacji typu BIGIE |

1. CPV:
	* 33190000-8 – różne urządzenia i produkty medyczne
	* 33140000-3 – materiały medyczna
	* 33141730-6 – kołnierze chirurgiczne
2. Przez wyroby medyczne należy rozumieć produkty zdefiniowane w ustawie z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 211 ze zm.) i dopuszczone do obrotu na zasadach określonych tej ustawie.
3. **TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
4. Dostawy będą realizowane sukcesywnie od:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **nr pakietu** | **od** | **do** |
| 1 | od daty zawarcia umowy | 31.03.2020 r. |
| 2 | od daty zawarcia umowy | 31.03.2020 r. |
| 3 | od daty zawarcia umowy | 31.03.2020 r. |
| 4 | od 01.09.2018 r. | 31.03.2020 r. |
| 5 | od daty zawarcia umowy | 31.03.2020 r. |
| 6 | od daty zawarcia umowy | 31.03.2020 r. |

według zamówień składanych faksem lub pocztą elektroniczną przez upoważnionego pracownika.

1. Termin realizacji zamówienia winien być nie dłuższy niż: **168 godziny przypadających w dni robocze** od daty złożenia zamówienia, w uzasadnionych, wyjątkowych sytuacjach zamówienia „na cito” (dotyczy wszystkich pakietów) – **max. do 72 godzin.**
2. Miejsce realizacji zamówienia: budynek przy ul. Skarbowej 4 w Krakowie, magazyn ogólny Szpitala (zlokalizowany na półpiętrze).
3. **OFERTY CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w ramach pakietu. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na dowolną liczbę części/pakietów

1. **OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. **OFERTY RÓWNOWAŻNE,**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.

W przypadku, gdyby w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający określił przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Wskazane wyżej określenie przedmiotu zamówienia ma charakter wyłącznie pomocniczy w przygotowaniu oferty i ma na celu wskazać oczekiwania Zamawiającego. Przez ofertę równoważną należy rozumieć ofertę o parametrach nie gorszych od opisu wskazanego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Parametry wskazane przez Zamawiającego są parametrami minimalnymi, granicznymi. Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo, wytrzymałość, postać, rozmiar, dawkę itp. W związku z powyższym Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania produktów o innych znakach towarowych, patentach lub pochodzeniu, natomiast nie o innych właściwościach i funkcjonalnościach niż określone w SIWZ.

W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia zawarto odniesienia do norm europejskich, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienie referencji technicznych, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 i 3 art. 30 ustawy PZP Zamawiający dopuszcza możliwość stosowania norm równoważnych.

Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne stosownie do dyspozycji art. 30 ust. 5 PZP musi wykazać, że oferowane dostawy spełniają warunki określone przez Zamawiającego w stopniu nie gorszym. W przypadku, gdy wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów
o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty oraz do wykonania umowy ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w opisie przedmiotu zamówienia.

1. **UMOWA RAMOWA,**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

1. **AUKCJA ELEKTRONICZNA,**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

1. **ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 PZP**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 PZP.

1. **KATALOGI ELEKTRONICZNE**

Zamawiający nie wprowadza wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

1. **INFORMACJA O KLUCZOWYCH CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA, PODWYKONAWSTWO**
2. Zamawiający nie zastrzega wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
3. Wykonawca może powierzyć realizację części przedmiotu zamówienia podwykonawcom.
4. W przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia publicznego z udziałem podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresy), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, wskazanie takie należy określić na formularzu ofertowym.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa dokumenty określone w pkt 13 dotyczące podwykonawców.

1. **WARUNKI DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
2. Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy PZP o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy
3. nie podlegają wykluczeniu;
4. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:
5. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań;
6. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań;
7. zdolności technicznej lub zawodowej tj.: wykażą, że wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) co najmniej 2 (dwie) dostawy o wartości nie mniejszej niż:
* dla pakietu nr 1 – 30 000,00 zł brutto;
* dla pakietu nr 2 – 7 700,00 zł brutto;
* dla pakietu nr 3 – 110 000,00 zł brutto;
* dla pakietu nr 4 – 20 000,00 zł brutto;
* dla pakietu nr 5 – 4 000,00 zł brutto;
* dla pakietu nr 6 – 20 000,00 zł brutto;

odpowiadających rodzajem przedmiotowi zamówienia;

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie na zasadach określonych w art. 23 PZP (konsorcjum) wykonawcy muszą łącznie wykazać spełnianie warunków uczestnictwa,
o których mowa w pkt 1 ppkt 2), natomiast brak podstaw wykluczenia musi wykazać każdy
z członków konsorcjum odrębnie.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy PZP.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żądać będzie, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
7. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
8. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 3.
9. Zamawiający informuje, że wykluczy Wykonawcę w przypadkach wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy PZP.
10. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art 24 ust. 5 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
11. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 9.
12. W przypadkach, o których mowa w 24 ust. 1 pkt 19 ustawy PZP przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
13. **PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5**

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający **dodatkowo** wykluczy wykonawcę
w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono,
z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 2344 ze zm.).

1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**
2. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie
w zakresie wskazanym w **ZAŁĄCZNIKU NR 3A** oraz **3B** do SIWZ. Informacje zawarte
w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach
w oświadczeniu wskazanym w **ZAŁĄCZNIKU NR 3A** oraz **3B** do SIWZ.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie
wskazane w **ZAŁĄCZNIKU NR 3A** oraz **3B** do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału
w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Do oferty wykonawca załącza pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument, służący wykazaniu udostępnienia wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 ustawy PZP.
6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli upoważnienie do jej podpisania nie wynika
z dokumentów rejestrowych.
7. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP (tj. o kwocie jaką zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firmy oraz adresów wykonawców którzy złożyli oferty w terminie, cenie, terminie wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunkach płatności zawartych w ofertach), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu
o udzielenie zamówienia.

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP Wykonawca może złożyć wraz z ofertą.**

1. Wykonawca wraz z ofertą składa wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty tj.:

**Potwierdzenie spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań;**

**Potwierdzenie spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań;**

**W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda:**

1. wykazu wykonanych dostaw a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **dwóch** dostawy
o wartości nie mniejszej niż:
* dla pakietu nr 1 – 30 000,00 zł brutto;
* dla pakietu nr 2 – 7 700,00 zł brutto;
* dla pakietu nr 3 – 110 000,00 zł brutto;
* dla pakietu nr 4 – 20 000,00 zł brutto;
* dla pakietu nr 5 – 4 000,00 zł brutto;
* dla pakietu nr 6 – 20 000,00 zł brutto;

odpowiadających rodzajem przedmiotowi zamówienia, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotu, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnie z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 6** do SIWZ;

**W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału
w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:**

1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

**Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

* Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt powyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
* Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

**W celu oceny czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda:**

1. Zobowiązania o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – **ZAŁĄCZNIK NR 5**
2. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
3. przedstawienia odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, dotyczącego podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

**W celu potwierdzenie, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym Zamawiający żąda:**

1. potwierdzenia zgłoszeń/powiadomień do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, deklaracji zgodności z wymaganiami wspólnoty europejskiej lub innych dokumentów zgodne z wymaganiami wspólnoty europejskiej wydanych przez jednostkę notyfikowaną, oznakowania znakiem CE - wymaganych przez prawo polskie, zgodnie z ustawą z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 211 ze zm.)
2. folderów/katalogów zawierających szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
z zaznaczeniem pozycji, której dotyczy,
3. Zamawiający w wątpliwych sytuacjach, w trakcie badania ofert, w celu weryfikacji zgodności proponowanych wyrobów z opisem przedmiotu zamówienia określonego w załączniku nr 2 do SIWZ, może zwrócić się do Wykonawcy z prośbą o przedłożenie próbek oferowanych wyrobów [dotyczy wszystkich pakietów]. Zwrot próbek następuje na wniosek i koszt dostawcy.

**Inne wymagane dokumenty:**

1. wypełniony formularz ofertowy, zgodnie z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 1** do SIWZ,
2. formularz cenowy wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zgodnie
z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 2** do SIWZ;
3. wypełnione oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP zgodnie
z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 3A** do SIWZ;
4. wypełnione oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 i 5 ustawy PZP zgodnie z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 3B** do SIWZ;
5. wypełnione oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej zgodnie
z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 4** do SIWZ – w ciągu trzech dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP;
6. Zobowiązanie o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 5** do SIWZ – o ile dotyczy;
7. Zamawiający prosi Wykonawców ubiegających się o realizację zamówienia o **załączenie dodatkowo do oferty formularza cenowego wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia na elektronicznych nośnikach danych** (np. na płycie CD). Przedłożony w ten sposób formularz nie stanowi części oferty – w postępowaniu wiążąca jest treść oferty złożona w formie pisemnej. Załączone na elektronicznych nośnikach danych informacje służyć będą jedynie do usprawnienia procesu sprawdzania poprawności ofert.
* W przypadku, gdy dane oświadczenie nie dotyczy Wykonawcy Zamawiający prosi
o dopisek na formularzu oświadczenia „nie dotyczy” lub dołączenie do oferty własnego oświadczenia informującego, że nie jest zobowiązany dane oświadczenie wypełniać lub dołączać dokument.
* Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy PZP, w przypadku wskazania zamawiającemu:
* bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, z których zamawiający samodzielnie pobierze dokument
* wcześniejszego postępowania prowadzonego przez zamawiającego, gdzie są aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy
* Zamawiający korzysta z internetowego repozytorium zaświadczeń e-Certis oraz wymaga przede wszystkim takich rodzajów zaświadczeń lub dowodów w formie dokumentów, które są objęte tym repozytorium.
1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

Zamawiający nie wstawia w tym zakresie żadnych wymagań.

1. **WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4**

Zamawiający nie precyzuje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP

1. **KOLEJNOŚĆ DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z WYBOREM OFERTY**

Zamawiający informuje, że nie będzie korzystał z dyspozycji art. 24aa) ustawy PZP.

1. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
2. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, można przekazywać w następujący sposób:
	* pisemnie na adres: Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie, ul. Skarbowa 4,
	31-121 Kraków
	* drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zp@dietl.krakow.pl,
	* faksem na nr (12) 68 76 373
3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 15 SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których wymagana jest wyłącznie forma pisemna.
4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uważał, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
6. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego zmianie numeru faksu
i adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.
7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami
8. W sprawach dotyczących **przedmiotu zamówienia**:

inż. Elżbieta Łopuszyńska – Pracownik Działu Administracyjno-gospodarczego -
tel. (12) 68 76 363, fax 12 68 76 373, e-mail: zp@dietl.krakow.pl

1. W sprawach dotyczących **procedury przetargowej**:

mgr Marlena Czyżycka-Poździoch – Specjalista ds. zamówień publicznych -
tel. 12 68 76 372, fax 12 68 76 373, e-mail: zp@dietl.krakow.pl

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT**

Zamawiający nie przewiduje rozliczania się w obcych walutach. Rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**
2. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, napisana w języku polskim pismem czytelnym. Wymaga się, aby wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym, były składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Oferta musi być podpisana zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze odpowiednim dla formy organizacyjnej Wykonawcy (osoba z prawem reprezentacji Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty).
4. W przypadku, gdy ofertę podpisuje przedstawiciel Wykonawcy, należy dołączyć do oferty upoważnienie/pełnomocnictwo przynajmniej do podpisania oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do oferty, dołączył kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona koniecznie opatrzona zapisem – „za zgodność z oryginałem” i być podpisana zgodnie z wymaganiami pkt. 2 niniejszego rozdziału.
6. Wszystkie kartki oferty powinny być zszyte w kolejności wskazanej w **FORMULARZU OFERTOWYM, stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 1** do SIWZ, w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty i ponumerowane kolejnymi numerami (na stronach zapisanych).
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczątką osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy.
8. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa
w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec i wykazać nie później niż w terminie składania ofert, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być one udostępniane. Informacje te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie.
9. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
10. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
11. Wymaga się, aby oferta była złożona w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu otwarcia ofert.
12. Zalecenia dotyczące opakowania i oznakowania ofert:
13. oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu;
14. koperta powinna być zaadresowana następująco:

**Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla**

**ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków**

**Oferta w przetargu nieograniczonym**

**nr sprawy: ZP/17/2018**

**Dostawę drobnych akcesoriów medycznych różnego typu, artykułów rehabilitacyjnych oraz płynów do obsługi myjek medycznych**

**Nie otwierać przed dniem 25.06.2018 roku do godziny 10:15**

oraz powinna być oznaczona pieczątką firmową Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku jej opóźnienia.

1. w przypadku nieodpowiedniego oznaczenia oferty (niezgodnie z opisem w pkt. 2), konsekwencje pomyłkowego otwarcia oferty ponosi wyłącznie Wykonawca.
2. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
3. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla
ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków, pokój 307 (Kancelaria), III piętro,

**Termin złożenia oferty upływa w dniu 25.06.2018 roku, godz. 10:00**

1. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu złożenia oferty ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego do Kancelarii Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla
ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków, pokój 307, III piętro. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do terminu i godziny wyznaczonej na złożenie ofert.
2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcy bez otwierania, zgodnie z art. 84 ust.
2 ustawy PZP.
3. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego – Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla
ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków, pokój 325 (Zamówienia Publiczne), III piętro

 **Termin otwarcia ofert 25.06.2018 roku, godz. 10:00**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranym informacje zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
4. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
5. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
6. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**
8. Ofertę cenową należy sporządzić w oparciu o formularz cenowy wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia - **ZAŁĄCZNIK NR 2** do SIWZ.
9. W formularzu ofertowym**,** stanowiącym **ZAŁĄCZNIK NR 1** do SIWZ, należy podać **wartość netto**, **wartość brutto** całości przedmiotu zamówienia oraz zastosowaną stawkę podatku VAT przedstawionego w formularzu cenowym wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia,który stanowi **ZAŁĄCZNIK NR 2** do SIWZ.
10. Cena podana w formularzu ofertowym winna być wartością wyrażoną w walucie polskiej
z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (zgodnie z art. 106e ust. 11 ustawy o podatku od towarów i usług).
11. Cena podana w ofercie winna być ceną kompletną i ostateczną – uwzględniającą wszelkie rabaty i dodatkowe koszty wykonania całości zamówienia, w tym koszty ubezpieczenia, transportu do Zamawiającego itp.
12. Cena powinna być podana z wyszczególnieniem:
	* ceny jednostkowej netto,
	* stawki podatku VAT,
	* ceny jednostkowej brutto,
	* wartości netto (iloczyn ilości i ceny jednostkowej netto),
	* wartości brutto (suma wartości netto i iloczynu stawki podatku VAT i wartości netto).
13. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT**
14. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującym kryterium:
	* cena oferty - waga 60 %
	* termin dostawy - waga 40 %

Punkty oferty zsumowane wg wzoru:

**Sof = Cof + Tof**

gdzie:

 **Sof**  - suma punktów badanej oferty,

 **Cof**  - ilość punktów uzyskanych za kryterium „cena”,

**Tof** - ilość punktów uzyskanych za kryterium „termin dostawy”,

Oferta z najwyższą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

* W kryterium „**Cof** - cena” zostanie zastosowany następujący wzór:

**Cof = (Cmin : C) x 60 pkt**

gdzie:

**Cof**- liczba punktów w zakresie tego kryterium,

**C min** - cena oferowana minimalna brutto,

**C**- cena badanej oferty brutto,

Ceny w powyższym wzorze rozumiane są jako ceny brutto za realizację całości przedmiotu (pakietu).

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „cena” – 60 pkt

* W kryterium „**Tof** - termin dostawy” zostanie zastosowany wzór:

**Tof = (Tmin : T) x 40 pkt**

gdzie:

**Tof**- liczba punktów w zakresie tego kryterium,

**T min** - najniższy oferowany termin dostawy,

**T**- termin dostawy badanej oferty,

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „termin dostawy” – 40 pkt,

Oferta z najniższym czasem dostawy, otrzyma maksymalną ilość punktów.

1. Ocena zostanie dokonana w oparciu o informacje podane w złożonym FORMULARZU CENOWYM WRAZ ZE SZCZEGÓŁOWYM OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ.

Jeżeli wykonawca nie poda w ofercie terminu dostawy, to Zamawiający przyjmie, że składając ofertę wykonawca oferuje maksymalny dopuszczalny termin dostawy 168 godzin przypadających w dni robocze i poprawi omyłkę zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Minimalny punktowany czas dostawy – 72 godzin przypadających w dni robocze.

W przypadku podania czasu dostawy w niepełnych godzinach Zamawiający poprawi omyłkę zaokrąglając czas do pełnych, rozpoczętych godzin.

1. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
2. Zamawiający obliczy punkty liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. **WYJAŚNIENIE TREŚCI BADANYCH OFERT**
4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający w wątpliwych sytuacjach, w trakcie badania ofert, w celu weryfikacji zgodności proponowanych wyrobów z opisem przedmiotu zamówienia określonego w załączniku nr 2 do SIWZ, może zwrócić się do Wykonawcy z prośbą o przedłożenie próbek oferowanych wyrobów [dotyczy wszystkich pakietów]. Zwrot próbek następuje na wniosek i koszt dostawcy.

1. Zamawiający poprawia: oczywiste omyłki pisarskie; oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych; inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. **FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**
3. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w siedzibie Zamawiającego lub zostanie wysłana pocztą do podpisania na adres wskazany w ofercie. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o terminie zawarcia umowy oraz o ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie powinny być dopełnione w celu zawarcia umowy.

Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy i niezwłocznego odesłania jednego egzemplarza umowy Zamawiającemu.

W przypadku nieodesłania umowy przesłanej do podpisu **najpóźniej do 7 dni roboczych od dnia doręczenia umowy do podpisania** Zamawiający może potraktować to jako uchylanie się od zawarcia umowy i zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy PZP Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, lub unieważnić postępowanie, jeśli zachodzą takie przesłanki.

1. W przypadku, gdy do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta złożona przez konsorcjum, przed podpisaniem umowy, członkowie konsorcjum zobowiązani będą do przedłożenia Zamawiającemu umowy konsorcjum.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
3. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA**
2. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie
z wybranym w wyniku przetargu Wykonawcą zamieszczone są w projekcie umowy – zawartym w **ZAŁĄCZNIKU NR 7** do SIWZ.
3. Przyjmuje się, że zapisy umowy, nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ, zgodnie z art. 38 ustawy PZP.
4. **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**
5. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
6. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustaw.
7. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
8. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
9. określenia warunków udziału w postępowaniu;
10. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
11. odrzucenia oferty odwołującego;
12. opisu przedmiotu zamówienia;
13. wyboru najkorzystniejszej oferty.
14. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
15. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
16. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
17. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.
18. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany
w ustawie dla tej czynności.
19. Na czynności, o których mowa w pkt. 8, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy PZP.
20. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy PZP albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
21. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone
w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia
w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
22. Odwołanie wobec czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
23. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
	1. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
	a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia
	z wolnej ręki albo zapytania o cenę - ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
	2. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
		1. nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
		2. opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
	3. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
24. nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
25. zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.
26. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
27. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
28. **RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie, ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków, tel. 12 68 76 330, fax. 12 68 76 331, sekretariat@dietl.krakow.pl*;*
* inspektorem ochrony danych osobowych w **Szpitalu Specjalistycznym im. J. Dietla w Krakowie** jest **Pan Mirosław Rębacz – inspektor ochrony danych osobowych**, kontakt: iodo@dietl.krakow.pl, 12 68 76 377;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**;**
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa PZP”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych [[1]](#footnote-1);
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO [[2]](#footnote-2);
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
1. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy PZP oraz przepisy wykonawcze do niej.

1. **ZAŁĄCZNIKI**

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik Nr 1 | * Formularz oferty
 |
| Załącznik Nr 2 | * Formularz cenowy wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia
 |
| Załącznik Nr 3aZałącznik Nr 3b  | * Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków
* Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
 |
| Załącznik Nr 4 | * Oświadczenie przynależności do grupy kapitałowej
 |
| Załącznik Nr 5  | * Zobowiązanie o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia
 |
| Załącznik Nr 6 | * Oświadczenie wykonawcy wykaz wykonanych/wykonywanych dostaw
 |
| Załącznik Nr 7  | * Projekt umowy
 |

#### ZAŁĄCZNIK NR 1

#### FORMULARZ OFERTOWY

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykonawca** |  |
| **Forma prowadzonej działalności** |  |
| **Adres** |  |
| **Adres do korespondencji** |  |
| **Powiat:** |  | **Województwo** |  |
| **Telefon** |  | **Faks** |  |
| **email** |  |
| **NIP** |  | **Regon** |  |
| **Osoba upoważniona do kontaktów w sprawie oferty, telefon, e-mail** | ……………………………….……. *(imię i nazwisko)*……………………………..………. *(nr telefonu)* |

**Do:**

**Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie**

**ul. Skarbowa 4**

**31-121 Kraków**

 Niniejszym składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 221 000 euro **na dostawę drobnych akcesoriów medycznych różnego typu, artykułów rehabilitacyjnych oraz płynów do obsługi myjek medycznych: ZP/17/2018**; oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wymogami, warunkami i terminami określonymi w SIWZ.

1. Oferuję wykonanie zamówienia publicznego zgodnie z FORMULARZEM CENOWYM WRAZ ZE SZCZEGÓŁOWYM OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, stanowiącym ZAŁĄCZNIK do oferty, za cenę **dla poszczególnych pakietów:**

|  |
| --- |
| **Pakiet nr …..** |
| **Cena brutto:** ................................................ zł słownie:( .......................................................................................................................................),**Cena netto:** .................................................. zł słownie: (.......................................................................................................................................),**stawka/i podatku VAT:** ...................................**Termin realizacji zamówienia wynosi: ………… godziny przypadających w dni robocze** (max. 168 godziny przypadających w dni robocze) |

***UWAGA:*** *Powyższy schemat należy skopiować tyle razy na ile pakietów składana jest oferta. Dla każdego pakietu należy wypełnić osobny schemat.*

**Termin realizacji zamówienia „na cito” -** w uzasadnionych, wyjątkowych sytuacjach zamówienia – **max. do 72 godzin.**

**Termin ważności** dostarczanych wyrobów wynosi minimum 12 m-ce od daty dostawy. Ewentualne krótsze terminy ważności powinny być każdorazowo uzgadniane z Zamawiającym.

**Warunki płatności:** do 60 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury
w wersji papierowej i po zrealizowaniu zamówienia potwierdzonego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego

**Cena brutto** zawiera koszt przedmiotu oferty, wszelkie koszty związane z dostarczeniem przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, zakładany zysk, należne podatki, koszt ubezpieczenia, opakowania, ewentualne upusty i inne, jeśli występują.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami określonymi w SIWZ (wraz ze wszelkimi ewentualnymi zmianami, wprowadzonymi w toku postępowania) i zobowiązujemy się do ich stosowania i ścisłego przestrzegania oraz akceptujemy je bez zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ wzór umowy (wraz ze wszelkimi ewentualnymi zmianami, wprowadzonymi w toku postępowania) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, **w miejscu
i terminie wskazanym przez Zamawiającego.**
3. Oświadczamy, iż w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do realizacji zamówienia sukcesywnie, przez okres od dnia podpisania umowy do 31.03.2020 r.z uwzględnieniem bieżących potrzeb Zamawiającego.
4. Oświadczamy, iż zobowiązujemy się w przypadku przesłania umowy do podpisu, do odesłania jednego podpisanego egzemplarza umowy do Zamawiającego **najpóźniej do 7 dni roboczych od dnia doręczenia umowy do podpisania.** Brak umowy u Zamawiającego po tym okresie może zostać potraktowane to jako uchylanie się od zawarcia umowy i zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy PZP Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, lub unieważnić postępowanie, jeśli zachodzą takie przesłanki.
5. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od dnia złożenia oferty.
7. Oświadczamy, że niniejsze zamówienie zamierzamy wykonać: **(UWAGA! Niewłaściwe skreślić)**
* BEZ UDZIAŁU\*).
* Z UDZIAŁEM podwykonawców w zakresie …............................………………………………, ……..….% udziału podwykonawcy, ……………………………………………… (nazwa i adres podwykonawcy \*).
1. Wykonawca jest[[3]](#footnote-3) **(UWAGA! Niewłaściwe skreślić)**
* Mikroprzedsiębiorstwem\*)
* Małym przedsiębiorstwem\*)
* Średnim przedsiębiorstwem\*)
1. **Zastrzeżenie** \*)

Oświadczam, że następujące informacje zawarte w naszej ofercie (umieszczone w kopercie wewnętrznej oznaczonej „B – tajemnica przedsiębiorstwa”, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

a..........................................................................................

b.........................................................................................

Uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do naszej oferty.

1. Oświadczamy, że złożone przez nas dokumenty i oświadczenia są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
2. Upoważnionym/upoważnionymi **\*)** do reprezentowania naszej firmy w niniejszym postępowaniu jest/są **\*)**:

............................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................

*(Imię i nazwisko) (wzór podpisu)*

**12.**

Upoważnienie dla powyżej wskazanych osób wynika z następujących dokumentów:......................

......................................................................................................................., które dołączamy do oferty.

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO [[4]](#footnote-4) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [[5]](#footnote-5)
2. W załączeni przedkładamy następujące dokumenty:
3. ...............................................................................................................
4. ..............................................................................................................
5. ..............................................................................................................
6. ..............................................................................................................
7. ..............................................................................................................
8. ..............................................................................................................
9. ..............................................................................................................
10. ..............................................................................................................

Oferta zawiera łącznie........................ ponumerowanych zapisanych stron.

*...............................................*

*Miejscowość, data*

..................................................................

*(podpis, pieczęć imienna upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**\*)** niepotrzebne skreślić

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ**

**FORMULARZ CENOWY WRAZ ZE SZCZEGÓŁOWYM OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Pakiet nr 1- Drobne akcesoria medyczne (pulmogain, osłonki na głowice USG, ustniki)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa towaru oraz inne parametry, uwzględnione przez Zamawiającego** | **Ilość**  | **Wielkość op., uwzględnione przez Oferenta** | **Ilość op. o wielkości zaproponowanej przez Oferenta** | **Cena jednostkowa netto za opakowanie** | **Cena jednostkowa brutto****za opakowanie** | **Stawka podatku VAT** | **Wartość netto** | **Wartość brutto** |
|  | Pulmogain- aparat do indywidualnych ćwiczeń oddechowych- aparat jednorazowego użycia, do stymulacji głębokiego wdechu z możliwością wskazania objętości wdychanego powietrza za pomocą trzech kulek pokazujących przepływ: 600/900/1200 cm3 /sek. | 165 szt. | 1op.= …........szt |  |  |  |  |  |  |
|  | Osłonki do głowic USG-sterylne osłonki lateksowe, wykonane z bardzo wytrzymałego naturalnego kauczuku, nie pękające. Zamawiający dopuszcza dostawy osłonek w opakowaniach zbiorczych w ilościach po przeliczeniu zgodnych z ilością szt. podaną w opisie. | 1610 szt. | 1op.= …........szt |  |  |  |  |  |  |
|  | Ustniki jednorazowe do spirometrii-Ustniki kompatybilne ze spirometrem MES Lungtest 1000 SB, dla dorosłych.  | 1730 szt. | 1op.= …........szt |  |  |  |  |  |  |
|  | Futerał- jednorazowa osłonka zabezpieczająca nadajniki telemetryczne- typu MX40- Wymiar futerału :14 x23 cm. Wykonany z materiału odpornego na przemakanie (sztywna folia), przezroczysta przednia część. Futerał zamykany na rzep, doszyte troczki umożliwiające właściwe umocowanie nadajnika na ciele pacjenta. Zadaniem futerału jest osłona nadajnika przed zamoczeniem podczas kąpieli pacjenta pod prysznicem. | 1610 szt. | 1op.= …........szt |  |  |  |  |  |  |
| **RAZEM** |  |  |

**Pakiet nr 2- Kołnierze ortopedyczne.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa towaru oraz inne parametry, uwzględnione przez Zamawiającego** | **Ilość**  | **Wielkość op., uwzględnione przez Oferenta** | **Ilość op. o wielkości zaproponowanej przez Oferenta** | **Cena jednostkowa netto za opakowanie** | **Cena jednostkowa brutto****za opakowanie** | **Stawka podatku VAT** | **Wartość netto** | **Wartość brutto** |
|  |  **Kołnierz ortopedyczny miękki typu FLORIDA-** z usztywnieniem, w rozmiarach (obwód szyi): S, M, L, XL.* S obwód kołnierza do 38 cm, wysokość 8,10 lub 12 cm.
* M obwód 38-43 cm, wysokość 8,10 lub 12 cm,
* L obwód powyżej 44-48 cm, wysokość 8,10 lub 12 cm.
* XL obwód 49-53 cm, wysokość 8,10 lub 12 cm.
 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **RAZEM** |  |  |

**Pakiet nr 3- Akcesoria do znieczularki marki DRAGER.**

Elementy wyposażenia podane poniżej muszą być kompatybilne z aparatem do znieczuleń operacyjnych typu DRAGER PRIMUS. Zamawiający dopuszcza oferty równoważne dla asortymentu takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych spełniających parametry określone przez Wykonawcę w formularzu cenowym. W przypadku oferty równoważnej Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu cenowym, że oferowany asortyment jest równoważny z podaniem jego producenta oraz numeru katalogowego producenta, jak również załączyć do oferty specyfikacje zaoferowanych produktów równoważnych (dla każdego z osobna) potwierdzające zgodność oferowanych z oryginalnym, wymaganym przez Zamawiającego. W/w dokumenty należy złożyć w formie pisemnej (w przypadku języka obcego – tłumaczenie na język polski poświadczone przez Wykonawcę).

Wykonawca zobowiązany jest oświadczyć, że:

* Oferowane przez niego towary (każdy z osobna), spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, w szczególności, że są one tożsame pod względem charakterystyki technicznej- karta techniczna towaru.
* Oferowane przez niego towary (każdy z osobna), spełniają wszelkie standardy, wymagania pozwalające na kontynuacje pracy urządzenia, do którego są akcesoriami, bez konieczności wykonywania dodatkowych czynności (procedur), sprawdzających jakość zaoferowanych akcesoriów, oraz będą korelowały z parametrami oznaczonymi na oryginalnych akcesoriach.
* Oferowane przez niego akcesoria nie spowodują zwiększenia kosztów z tytułu konieczności nabycia dodatkowych akcesoriów lub innych materiałów zużywalnych.
* Zastosowanie zaoferowanych akcesoriów nie spowoduje uszkodzenia użytkowanego urządzenia oraz przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia urządzenia powstałe w wyniku używania zaoferowanego towaru.
* Wszelkie akcesoria są wyrobami medycznymi, tylko do użytku profesjonalnego.

Wykonawca musi przedstawić na potwierdzenia powyższego opinię firmy DRAGER.

Zamawiający nie wymaga opinii bezpośrednio od producenta sprzętu, wymaga natomiast dokumentu potwierdzonego przez producenta o możliwości zastosowania niżej podanych asortymentów.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa towaru oraz inne parametry, uwzględnione przez Zamawiającego** | **Ilość**  | **Wielkość op., uwzględnione przez Oferenta** | **Ilość op. o wielkości zaproponowanej przez Oferenta** | **Cena jednostkowa netto za opakowanie** | **Cena jednostkowa brutto****za opakowanie** | **Stawka podatku VAT** | **Wartość netto** | **Wartość brutto** |
|  | Filtr – elektrostatyczny z wymiennikiem ciepła i wilgoci. Mikrobiologicznie czysty filtr z kolorystycznym kodem, wolny od lateksu i PCV. Czas stosowania 24 godz. Zawiera elektrostatyczny filtr bakteryjno-wirusowy oraz piankowy wymiennik ciepła i wilgoci, zaopatrzony w port Luer-Lock, usytuowany pod kątem 45 stopni, zabezpieczony korkiem. Skuteczność filtracji bakteryjnej nie mniej niż 99,99%, skuteczność nawilżania nie mniej niż 36,8 mgH2O/1000ml, ultra wilgotność do 7,2 mg/l przy Vt=500ml. Waga filtra nie więcej niż 28 g, opór przepływu 2,0 cmH2O/60l/min. Objętość wnętrza 55ml, przy zakresie objętości 300-1500ml. Średnica złączy 22M/15F, 22F/15M, złącza proste. | 1920 szt. | 1op.= …........szt |  |  |  |  |  |  |
|  | Filtr mechaniczny do zabezpieczenia maszyny- Mikrobiologicznie czysty filtr z kolorystycznym kodem. Wolny od lateksu i PCV, czas stosowania 24 godz. Zawiera hydrofobowy, mechaniczny, filtr membranowy, bakteryjno-wirusowy typu HEPA, o skuteczności filtracji bakteryjnej nie mniejszej niż 99,9999% i wirusowej 99,9999%. Zakres objętości 300-1500 ml, średnica złączy 22M/15F, 22F/15M, zaopatrzony w port LuerLock do monitorowania gazów oddechowych i/lub anestezjologicznych, usytuowany pod kątem 45 stopni, zabezpieczony zintegrowanym koreczkiem. Waga filtra nie więcej niż 47g, opór przepływu 3,2 cmH2O/60l/min. Objętość wewnętrzna 80 ml, złącza proste. | 1200 szt. | 1op.= …........szt |  |  |  |  |  |  |
|  | Układ anestetyczny-Jednorazowy zestaw anestetyczny, mikrobiologicznie czysty, wyprodukowany z wysokiej jakości materiału typu; EVA, PE, bez lateksu, składający się z dwóch karbowanych ruro stałej długości 150cm, łącznika Y oraz obrotowego, odłączanego łącznika kolankowego, zaopatrzonego w port LuerLock, zabezpieczony zintegrowanym koreczkiem, trzecia rura o długości 80 cm- średnica złączy 22 mm, worek bezlateksowy o pojemności 2 l zaopatrzony w uchwyt mocujący oraz koszyczek, zapobiegający sklejaniu się jego powierzchni. | 1200 szt. | 1op.= …........szt |  |  |  |  |  |  |
|  | Zestaw worka oddechowego składający się z karbowanej rury o długości stałej 1,2 m, średnicy 22mm, prostego łącznika oraz bezlateksowego worka o objętości 2l. Worek wyposażony w koszyczek zapobiegający sklejaniu jego powierzchni oraz uchwyt. | 6 szt. | 1op.= …........szt |  |  |  |  |  |  |
|  | Wapno sodowane w postaci białych półsferycznych granulek /pelletów identycznych kształtów i rozmiarów, o średnicy 4 mm i wysokości 2 mm, pozwalające na dokładne wypełnienie pojemnika i wysoką absorpcję CO2 min 178 litrów CO2/1 litr wapna, posiadające wskaźnik zużycia (zmiana koloru z białego na błękitno-fioletowy), zawierające w swoim składzie:* 78-84 % Ca(OH)2;
* 2-4 % NaOH;
* 14-18%H2O
* Fiolet etylowy

Wapno musi charakteryzować się dużą odpornością na transportowanie, zawierającą tym samym minimalną ilość pyłu, pakowane w 5 l kanistry = 4,15 kg. Okres trwałości min. 4 lata. | 22 szt. | 1op.= …........szt |  |  |  |  |  |  |
|  | Maska twarzowa anestezjologiczna - Jednorazowa maseczka w kształcie kropli, zapewniająca anatomiczne dopasowanie i skuteczne uszczelnienie. Maseczka wyposażona w mankiet powietrzny o stałej objętości, bez możliwości regulacji. Przeźroczysty korpus umożliwia stałą obserwacje stanu pacjenta, a kodowana końcówka zapewnia stabilne połączenie z układem oddechowym i ułatwia identyfikację. Maseczki dostępne muszą być w rozmiarach dla dorosłych. Rozmiar do uzgodnienia przy zamawianiu. | 1900 szt. | 1op.= …........szt |  |  |  |  |  |  |
|  | Jednorazowy polietylenowy (PE) dren o długości 2m, zakończony zintegrowanym, schodkowym łącznikiem z portem umożliwiającym palpacyjną kontrolę siły ssania. Dren kompatybilny z systemem ssącym VACU SMART. Kompatybilność musi być potwierdzona certyfikatem | 60 szt. | 1op.= …........szt |  |  |  |  |  |  |
|  | Zestaw typu VacuSmart, kompatybilny z systemem VACU SMART, kompatybilność musi być potwierdzona certyfikatem. Zestaw do układu ssącego zawierający:- 25 szt. Jednorazowych, polietylenowych (PE), wkładów do systemy ssącego typu VacuSmart, VariVac, przeznaczonych do aspiracji wydzieliny z dróg oddechowych, objętość 700 ml. Pokrywa pojemników wyposażona w zabezpieczenie antyprzelewowe- zintegrowany hybrydowy filtr antybakteryjny, separujący układ ssaka od butli na wydzieliny.- 25 szt. Jednorazowych polietylenowych (PE) drenów o długości 2m, zakończonych zintegrowanym, schodkowym łącznikiem z portem | 6 szt. | 1op.= …........szt |  |  |  |  |  |  |
|  | Linia próbkowania -do modułu gazowego Scio, służąca do pomiaru ciśnienia parcjalnego dwutlenku węgla, długość 3,0 m, końcówka męsko-męska. | 12 szt. | 1op.= …........szt |  |  |  |  |  |  |
|  | Pułapka wodna – Typu WaterLock 2, służąca zabezpieczeniu modułu gazowego Scio, kompatybilna z aparatem firmy Drager. | 30 szt. | 1op.= …........szt |  |  |  |  |  |  |
|  | „Kominek” -przedłużacz do układów oddechowych typu ErgoStar CM 50, długość 16 do 16 cm | 60 szt. | 1op.= …........szt |  |  |  |  |  |  |
|  | Układ oddechowy VentStar, współosiowy- Jednorazowy współśrodkowy układ oddechowy pacjenta (układ rura w rurze), mikrobiologicznie czysty, bez lateksu, o długości od 150 do 180 cm, zawierający karbowana bezbarwna rurę zewnętrzną oraz kolorową rurę wewnętrzną o gładkiej powierzchni, odłączany, obrotowy łącznik kolankowy z portem Luer Lock zabezpieczony elastycznym kapturkiem oraz rozciągliwą rurę karbowana, pozwalająca na odprowadzenie gazów. Wykonany z materiałów EVA, PE, PP, bez lateksu. | 12 szt. | 1op.= …........szt |  |  |  |  |  |  |
|  | Filtr jednorazowego użytku, antybakteryjny kompatybilny z ssakiem operacyjnym typu Evac 40, zapewniający wysokie bezpieczeństwo pracy przez minimalizacje ryzyka kontaminacji. | 3 szt. | 1op.= …........szt |  |  |  |  |  |  |
|  | Filtr do próżni- filtr jednorazowego użytku o maksymalnej pojemności 90 ml, filtracji bakteryjnej 99,99998% i filtracji wirusowej 99,9998%, wykonany z PS, filtrujący w sposób mechaniczny i hydrofobowy, spełniający normy filtra do cząstek zawieszonych (HEPA i ULPA). Opór maksymalny 15 mbar. | 70 szt. | 1op.= …........szt |  |  |  |  |  |  |
|  | Zbiornik na wydzieliny wielokrotnego użytku o pojemności 700 ml, służący do zabezpieczenia wkładów 1 x użycia, wykonany z tworzywa umożliwiającego sterylizację w autoklawie w temperaturze do 1500C. Zbiornik musi być kompatybilny ze ssakiem marki DRAGER. | 6 szt. | 1op.= …........szt |  |  |  |  |  |  |
| **RAZEM** |  |  |

**Pakiet nr 4-Płyny do myjek GETINGE.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa towaru oraz inne parametry, uwzględnione przez Zamawiającego** | **Ilość**  | **Wielkość op., uwzględnione przez Oferenta** | **Ilość op. o wielkości zaproponowanej przez Oferenta** | **Cena jednostkowa netto za opakowanie** | **Cena jednostkowa brutto****za opakowanie** | **Stawka podatku VAT** | **Wartość netto** | **Wartość brutto** |
|  | Płyn myjący typu – Clean Uniwesal do myjki medycznej GETINGE. Detergent nisko pieniący, łagodny na bazie alkalicznej ze środkami powierzchniowo czynnymi. Odpowiedni dla większości materiałów obsługiwanych w myjkach medycznych. Opakowanie = 5 l.  | 43 szt. | 1op.= …........szt |  |  |  |  |  |  |
|  | Płyn myjący typu- Clean Rinse Aid do myjek medycznych GETINGE. Środek zapobiegający powstawaniu kamienia kotłowego, zawierający substancje powierzchniowo-czynne, dodawany do ostatniego płukania wspomaga proces suszenia. Opakowanie = 5l.  | 6 szt. | 1op.= …........szt |  |  |  |  |  |  |
|  | Płyn neutralizujący typu- Clean Neutralizer- do myjek medycznych GETINGE. Płyn używany do neutralizacji pozostałości alkalicznych po fazie mycia zasadniczego oraz do usuwania plam z twardej wody w komorach myjni-dezynfektorów. Opakowanie =5 l | 6 szt. | 1op.= …........szt |  |  |  |  |  |  |
|  | Płyn – Flusher Derergent do myjki medycznej GETINGE. Detergent na bazie alkalicznej ze środkami powierzchniowo czynnymi, przeznaczony do myjek- dezynfektorów służących do mycia pojemników na odchody pochodzenia ludzkiego. Opakowanie = 5 l. | 20 szt. | 1op.= …........szt |  |  |  |  |  |  |
|  | Płyn – Flusher Rinse do myjki medycznej GETINGE. Detergent na bazie alkalicznej z środkami powierzchniowo czynnymi, przeznaczony do myjek – dezynfektorów w Sterylizacji Lokalnej Szpitala. Opakowanie = 5 l.  | 12 szt. | 1op.= …........szt |  |  |  |  |  |  |
| **RAZEM** |  |  |

**Pakiet nr 5 – Zatyczki do Zaworów PEEP Ambu, do respiratorów E-360 i Puritan Bennett 980 Firmy Coviden.**

Elementy wyposażenia podane poniżej muszą być kompatybilne z zaworami PEEP do respiratorów typu Coviden (odpowiednio: modele E-360 i Puritan Bennett 980). Zamawiający dopuszcza oferty równoważne dla asortymentu o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych spełniających parametry określone przez Wykonawcę w formularzu cenowym. W przypadku oferty równoważnej Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu cenowym, że oferowany asortyment jest równoważny z podaniem jego producenta oraz numeru katalogowego producenta, jak również załączyć do oferty specyfikacje zaoferowanych produktów równoważnych, potwierdzające zgodność oferowanych z oryginalnym, wymaganym przez Zamawiającego. W/w dokumenty należy złożyć w formie pisemnej (w przypadku języka obcego – tłumaczenie na język polski poświadczone przez Wykonawcę).

Wykonawca zobowiązany jest oświadczyć, że:

* Oferowane przez niego towary (każdy z osobna), spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, w szczególności, że są one tożsame pod względem charakterystyki technicznej
* Oferowane przez niego towary (każdy z osobna), spełniają wszelkie standardy, wymagania pozwalające na kontynuacje pracy urządzenia, do którego są akcesoriami, bez konieczności wykonywania dodatkowych czynności (procedur), sprawdzających jakość zaoferowanych akcesoriów, oraz będą korelowały z parametrami oznaczonymi na oryginalnych akcesoriach.
* Oferowane przez niego akcesoria nie spowodują zwiększenia kosztów z tytułu konieczności nabycia dodatkowych akcesoriów lub innych materiałów zużywalnych.
* Zastosowanie zaoferowanych akcesoriów nie spowoduje uszkodzenia użytkowanego urządzenia oraz przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia urządzenia powstałe w wyniku używania zaoferowanego towaru.
* Wszelkie akcesoria są wyrobami medycznymi, tylko do użytku profesjonalnego.

Zamawiający nie wymaga opinii bezpośrednio od producenta sprzętu, wymaga natomiast dokumentu potwierdzonego przez producenta o możliwości zastosowania niżej podanych asortymentów.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa towaru oraz inne parametry, uwzględnione przez Zamawiającego** | **Ilość**  | **Wielkość op., uwzględnione przez Oferenta** | **Ilość op. o wielkości zaproponowanej przez Oferenta** | **Cena jednostkowa netto za opakowanie** | **Cena jednostkowa brutto****za opakowanie** | **Stawka podatku VAT** | **Wartość netto** | **Wartość brutto** |
|  | Zatyczki respiratorów- zastosowanie przy zaworach – technika wentylacji pacjenta Zatyczki jednorazowego użycia, pakowane każda osobno. Rozmiar zatyczki 22 mm Ø. Numer katalogowy według Firmy COVIDEN 608/9068 | 205 szt. | 1op.= …........szt |  |  |  |  |  |  |
| **RAZEM** |  |  |

**Pakiet nr 6- Prowadnice do trudnych intubacji typu BOUGIE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa towaru oraz inne parametry, uwzględnione przez Zamawiającego** | **Ilość**  | **Wielkość op., uwzględnione przez Oferenta** | **Ilość op. o wielkości zaproponowanej przez Oferenta** | **Cena jednostkowa netto za opakowanie** | **Cena jednostkowa brutto****za opakowanie** | **Stawka podatku VAT** | **Wartość netto** | **Wartość brutto** |
|  | Prowadnice do trudnych intubacji typu BOUGIE- wykonane z materiału o właściwościach poślizgowych, elastyczne wzmocnione na całej swojej długości. Zagięty koniec ułatwiający wprowadzenie. Każda prowadnica sprzedawana w sztywnym futerale. Wykonana z materiału niezawierającego lateksu, ftalanów. Jałowa, wielokrotnego użycia (maksymalnie 5 użyć). Rozmiar O.D. 3,3 mm, długość 800-1000 mm- do wyboru przez Zamawiającego. | 130 szt. | 1 op. = ……. szt. |  |  |  |  |  |  |
| **RAZEM** |  |  |

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych)*

*do reprezentowania Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 3 A**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w     SIWZ ust. 13.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

1. **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ ust. 13 polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ………………………………………………..…………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: …………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 3B**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

1. **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………………………………………..….

…………………………..…………………...........…………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ………………………………………………………………….……………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ……………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 4**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**o przynależności do grupy kapitałowej**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że:

1. NIE NALEŻĘ do grupy kapitałowej \*;
2. NALEŻĘ do grupy kapitałowej i w załączeniu składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej \*.

\* niepotrzebne skreślić

***UWAGA:***

* Jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej, wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
* Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania
z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 5**

**ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW**

**Podmiot udostępniający zasoby:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**ZOBOWIĄZANIE O ODDANIU WYKONAWCY
DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Działając w imieniu ……………………………………… z siedzibą w …………………….. oświadczam, ww. podmiot trzeci zobowiązuje się, na zasadzie art. 22a ustawy pzp udostępnić wykonawcy tj,........................................................ z siedzibą w ........................................przystępującemu do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn **…………………………………………………………………………………………** nr sprawy ZP/………./2018 następujące zasoby:

- ………………………………………………………………………………………………………….

- ………………………………………………………………………………………………………….

- ………………………………………………………………………………………………………….

- ………………………………………………………………………………………………………….

na potrzeby spełnienia przez Wykonawcę następujących warunków udziału w postępowaniu:

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

Wykonawca będzie mógł wykorzystywać ww. zasoby przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób:

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

W wykonywaniu zamówienia będziemy uczestniczyć w następującym czasie i zakresie: ………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

Z Wykonawcą łączyć nas będzie ……………………………………………….…………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania podmiotu*

**ZAŁĄCZNIK NR 6**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

###### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

###### Wykaz wykonanych/wykonywanych dostaw

Składając ofertę w przetargu oświadczam, że moja firma w okresie trzech ostatnich lat od dnia wszczęcia niniejszego postępowania, wykonała lub jest w trakcie wykonywania dostaw o złożoności
i charakterze porównywalnym z zakresem przedmiotu zamówienia.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot dostawy** | **Wartość dostawy** | **Daty wykonania/ wykonywania dostawy** | **Odbiorca dostaw** | **Referencje; str. Nr** | **Którego pakietu dotyczy dostawa** |
| **od dzień/m-c/rok** | **do dzień/m-c/rok)** |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |  |  |

**Uwaga:** Należy dołączyć ponumerowane referencje – oryginały lub kopie

Powyższy wykaz obejmuje dostawy zrealizowane przez ……………………………. (wskazać, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy).

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania podmiotu*

**ZAŁĄCZNIK NR 7**

**WZÓR**

**Umowa nr ...../ZP/2018**

**na Zamówienie Publiczne**

**nr ZP/17/2018**

zawarta w dniu ............................ roku w Krakowie pomiędzy:

**Szpitalem Specjalistycznym im. J. Dietla w Krakowie, 31-121 Kraków, ul. Skarbowa 4**, zarejestrowanym w KRS pod nr 0000032179, NIP: 676-20-83-306, REGON: 351564179,

reprezentowanym przez: ………………………………………………………………

zwanym dalej Zamawiającym,

**a**

...........................................................................,REGON: ..............; NIP: ..............................................,

reprezentowaną przez: .........................................................................................

zwanym dalej Dostawcą.

*Umowę zawarto w wyniku postępowania o zamówienie publiczne nr ZP/17/2018 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.).*

**Warunki realizacji umowy**

**§ 1**

1. Dostawca zobowiązuje się do dostarczania Zamawiającemu wyrobów zwanych dalej „towarem”, zgodnie z asortymentem i ilościami oraz po cenach określonych w załączniku nr 1 do umowy –
z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy.
2. Zamawiający będzie składał w okresie obowiązywania umowy zamówienia według jego rzeczywistych potrzeb. Ilość towaru zamówiona przez Zamawiającego w trakcie obowiązywania umowy będzie na poziomie ok. 70% maksymalnej wartości brutto zamówienia w danym pakiecie.
3. Dostawca zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego w przypadkach nie zrealizowania poziomu dostaw wskazanego w ust. 2.
4. Zamawiający zastrzega sobie, w razie wystąpienia okoliczności od niego niezależnych, możliwość zmiany ilości zamówionego towaru między poszczególnymi pozycjami asortymentu wyszczególnionego w załączniku do umowy, przy zachowaniu zaoferowanych przez dostawcę cen jednostkowych i sumarycznej ceny brutto umowy.
5. Dostawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości dostaw w okresie trwania umowy.

**§ 2**

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć towar wraz z:
2. fakturą w wersji papierowej lub
3. dokumentem wydania zwanym dalej „dokumentem WZ”, wraz z fakturą w wersji elektronicznej (np. plik pdf),

do budynku przy ul. Skarbowej 4 w Krakowie, magazyn ogólny Szpitala (zlokalizowany na półpiętrze) w godzinach (7:45 – 14:00 w dniach poniedziałek-piątek) lub w innym terminie uzgodnionych z upoważnionym pracownikiem, na koszt i ryzyko własne, po złożeniu przez Zamawiającego zamówienia pocztą elektroniczną na adres: …………………...................... /faksem na numer ………………………….., którego odbiór, na żądanie Zamawiającego, potwierdza Dostawca.

1. Dostawca zobowiązuje się realizować dostawy w terminie nie dłuższym niż …………. **godziny przypadających w dni robocze** (max. 168 godziny przypadających w dni robocze) od daty złożenia zamówienia, w uzasadnionych, wyjątkowych sytuacjach zamówienia „na cito” (dotyczy wszystkich pakietów) – **max. do 72 godzin.**
2. Zamawiający każdorazowo w zamówieniu będzie podawać asortyment, ilość i w wyjątkowych wypadkach termin dostawy towaru.
3. Dostawa musi być dokonana jednorazowo, zgodnie ze złożonym zamówieniem pod względem asortymentowym i ilościowym. Zamówiona dostawa nie może być dzielona. Podzielenie dostawy dopuszczalne jest tylko z przyczyn niezależnych od Dostawcy pod warunkiem uzyskania zgody od Zamawiającego.
4. Niedostarczenie wraz z towarem faktury w wersji papierowej lub dokumentu WZ wraz z fakturą elektroniczną lub podzielenie dostawy bez zgody Zamawiającego może spowodować zwrot towaru na koszt Dostawcy.
5. W przypadku dostarczenia wyrobów bez faktury w wersji papierowej Dostawca ma obowiązek
w ciągu 7 dni od daty dostarczenia wyrobów dostarczyć Zamawiającemu poprawnie wystawioną fakturę VAT.
6. Na Dostawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty towaru do chwili potwierdzenia odbioru przez Zamawiającego.
7. Potwierdzone pisemnie wydanie Zamawiającemu przez Dostawcę towaru nastąpi w miejscu wskazanym w ust. 1, po dokonaniu odbioru jakościowego (zgodność ze złożonym zamówieniem)
i ilościowego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

W przypadku, gdy towar dostarczać będzie przewoźnik działający na zlecenie Dostawcy (kurier)
w przypadku niemożności dokonania przy dostawie odbioru ilościowego i jakościowego, skwitowanie odbioru przesyłki nie jest traktowane, jako potwierdzenie jej zgodności ilościowej
i jakościowej ze złożonym zamówieniem. W każdym, jednakże wypadku osoba dokonująca dostawy zobowiązana jest przekazać odbierającemu dokumenty wskazane w § 2 ust. 1.

**Cena przedmiotu umowy**

**§ 3**

1. Całkowita cena brutto za towar określony w § 1 ust. 1 wynosi: ……………………….. *[pakiet nr….].*
2. Podana cena brutto zawiera: wartość towaru, podatek VAT, koszty ubezpieczenia i transportu oraz dostarczenia do miejsca wskazanego w §2 ust. 1.
3. Towar będzie sprzedawany po cenach jednostkowych brutto określonych w załączniku, o którym mowa w § 1 ust. 1,z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy.
4. Ceny brutto nie ulegną zmianie w górę przez cały okres trwania umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 6-7.
5. Ceny brutto nie ulegną zmianie w górę przez cały okres trwania umowy, z zastrzeżeniem poniższych postanowień niniejszego ustępu.

W przypadku zmiany:

1. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę;
2. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Dostawcę. W takiej sytuacji każda ze Stron umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej Strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia.

1. stawki podatku od towarów i usług na przedmiot umowy, ceny brutto określone w umowie ulegną odpowiedniej zmianie, w taki sposób, aby wynikające z umowy ceny netto pozostały niezmienione. Zmiany cen brutto w górę wynikające z ewentualnych zmian stawek podatku VAT, będą wymagały wprowadzenia, poprzez zawarcie stosownego aneksu do niniejszej umowy. Dostawca sporządzi stosowny aneks i dostarczy go Zamawiającemu.
2. Dostawca pisemnie powiadomi niezwłocznie Zamawiającego o zmianach dokonanych na podstawie ust. 5 (w przypadku obniżenia ceny towaru).

**Warunki płatności**

**§ 4**

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty w terminie do 60 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury w wersji papierowej i po zrealizowaniu zamówienia potwierdzonego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego. Wpłaty dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy Dostawcy nr …………………………...…..…………………………………………...
W przypadku zmiany rachunku bankowego Wykonawca sporządzi stosowny aneks i dostarczy go Zamawiającemu.
2. Ceny i nazwy na fakturze muszą odpowiadać cenom i nazwom ujętym w załączniku nr 1 do umowy, z zastrzeżeniem odmiennych, wyraźnych postanowień niniejszej umowy.
3. Ceny na fakturze będą rozbite na poszczególne pozycje dostawy z wyszczególnionym podatkiem VAT (cena jednostkowa netto, stawka podatku VAT, cena jednostkowa brutto, wartość netto, wartość brutto).
4. Za termin dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Do ewentualnych opóźnień w zapłacie zastosowanie ma art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 8.03. 2013 r.
o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.
6. W przypadku opóźnienia Zamawiającego z zapłatą należności wynikających z umowy Dostawca zobowiązany będzie przed ewentualnym skierowaniem sprawy o zapłatę na drogę postępowania sądowego wezwać Zamawiającego do zapłaty na piśmie zakreślając mu dodatkowy 14-dniowy termin do zapłaty liczony od dnia dostarczenia wezwania.

**Termin wykonania umowy**

**§ 5**

1. Umowa została zawarta na czas określony i obowiązuje: **od dnia ……………. do dnia ………………. r.** z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Umowa wygasa lub rozwiązuje się:
	1. z upływem okresu na jaki została zawarta,
	2. z chwilą wyczerpania się łącznej kwoty przeznaczonej na dostawy określonej w § 3 ust. 1 lub całkowitej ilości zamówienia – z zastrzeżeniem wynikającym z § 12,
	3. na skutek porozumienia Stron lub odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron umowy w przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie i powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
3. Strony postanawiają, że oprócz wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym oraz art. 145 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących wypadkach:
4. Dostawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dokonuje zapłaty za faktury Dostawcy w okresie dłuższym niż 90 dni licząc od terminu zapłaty ustalonego w § 4 ust. 1,
5. Zamawiający może odstąpić od umowy (lub jej części – dotyczy przypadku lit. d), jeżeli:
6. Dostawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania umowy lub przerwał jej wykonywanie;
7. Dostawca rażąco narusza obowiązki wynikające z niniejszej umowy;
8. Dostawca 3–krotnie nieterminowo zrealizuje dostawy bądź opóźni się w realizacji pojedynczej dostawy przez okres dłuższy niż 10 dni.
9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
10. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie art. 145 ust. 1 Prawa zamówień publicznych Dostawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
11. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy, Dostawca może żądać jedynie zapłaty kwoty należnej mu z tytułu wykonania odebranych dostaw.

**Gwarancje ilości i jakości dostarczanego towaru.**

**§ 6**

1. Dostawca gwarantuje, że towar jest wolny od wad, z terminem ważności minimum 12 miesiące (ewentualne krótsze terminy ważności będą każdorazowo uzgadniane z Zamawiającym) i jest dopuszczony do obrotu i stosowania na terytorium RP zgodnie z ustawą z dnia 20.05.2010 r.
o wyrobach medycznych wraz z aktami wykonawczymi.
2. Dostawca gwarantuje trwałość towaru w okresie podanym na opakowaniu pod warunkiem właściwego, określonego na opakowaniu sposobu przechowywania przez Zamawiającego.
3. Towar dostarczany będzie do Zamawiającego zgodnie z warunkami określonymi przez producenta.
4. W przypadku wykonania zamówienia przy użyciu podwykonawcy, Dostawca odpowiada za działanie, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy jak za własne działanie, uchybienia
i zaniedbania.
5. Wszystkie dokumenty powinny być wystawione przez Dostawcę w języku polskim i sygnowane numerami umowy (sygnowanie nie dotyczy dokumentu WZ i faktury). W przypadku dokumentu sporządzonego w języku obcym, Dostawca zobowiązany jest przedłożyć ten dokument, wraz
z tłumaczeniem na język polski; dokument dostarczony w postaci kopii, ma być opatrzony zapisem „za zgodność z oryginałem” i podpisany przez uprawnioną osobę. Dokumenty w języku innym niż polski, bez załączonego ich tłumaczenia, nie będą brane pod uwagę przy ocenie realizacji przez Dostawcę jego obowiązków, o czym zamawiający powiadomi Dostawcę.

**§ 7**

1. Dostawca zobowiązuje się do oznakowania dostarczonego towaru, uwzględniając następujące parametry:
2. nazwę handlową – etykiety muszą być w języku polskim (z zastrzeżeniem wynikającym z art. 14 ust. 1 i 2 ustawy o wyrobach medycznych,
3. podanie sposobu konfekcjonowania towaru (wielkości opakowania),
4. podanie daty użytkowania,
5. podanie numeru serii,
6. podanie sposobu przechowywania.

Dane z poz. 1) - 2) podane na opakowaniach będą zgodne z tymi wpisanymi na fakturze/dokumencie WZ.

1. Dokument WZ musi zawierać, co najmniej nazwę dostarczanych pozycji. Informacje podane
w dokumencie WZ muszą być zgodne z fakturą i z umową.
2. Faktura musi zawierać co najmniej:
	* nazwy dostarczanych pozycji,
	* ceny rozbite na poszczególne pozycje dostawy z wyszczególnieniem:
* ceny jednostkowej netto,
* stawki podatku VAT,
* ceny jednostkowej brutto,
* wartości netto,
* wartości brutto,

Informacje podane na fakturze muszą być zgodne z umową.

**§ 8**

1. Zamawiający będzie dokonywał odbioru ilościowego i jakościowego każdej dostawy towaru
w dniu jej dostarczenia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia od Dostawcy zamówionej dostawy towaru nieodpowiadającej wymogom jakościowym i ilościowym z zastrzeżeniem §2 ust. 5 – zdanie ostatnie
3. W razie stwierdzenia w dostawie: wad ilościowych (ilość niezgodna z zamówieniem lub fakturą) jakościowych, ceny wyższej niż w umowie Zamawiający zawiadomi o tym niezwłocznie Dostawcę faksem na nr.............................., przesyłając sporządzony na piśmie protokół reklamacji zawierający ujawnione rozbieżności i wady jakościowe (reklamacja).
4. Dostawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację, zawiadamiając Zamawiającego o zajętym stanowisku faksem na nr (12) 68-76-369, w terminie 48 godzin w dni robocze licząc od daty otrzymania reklamacji - pod rygorem uznania reklamacji za zasadną.
5. W przypadku uwzględnienia reklamacji Dostawca dostarczy towar wolny od wad lub brakującą ilość towaru w następnym dniu roboczym po dniu, w którym uznał reklamację.
6. Dostawca ma obowiązek wystawić fakturę korygującą cenę wyższą od ceny z umowy, w terminie 3 dni roboczych, licząc od dnia uznania reklamacji.
7. Zamawiający nie ma obowiązku zapłaty za wadliwy towar. Termin zapłaty za towar dostarczony w wyniku uwzględnienia reklamacji liczony jest od daty jego dostarczenia oraz dostarczenia oryginału faktury korygującej.
8. Wymiana towaru na wolny od wad, w przypadku zasadnej reklamacji, następuje na koszt Dostawcy.

**Kary umowne.**

**§ 9**

1. Strony ustalają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy
(z zastrzeżeniem §10 ust. 2) Zamawiający może żądać od Dostawcy kar umownych
z następujących tytułów i w wysokościach:
	1. w razie zwłoki w dostarczeniu zamówionej dostawy lub dostarczeniu dostawy niezgodnie z zamówieniem (np. dostawa nie zawierająca wszystkich asortymentów podanych
	w zamówieniu, asortyment niezgodny ze złożonym zamówieniem) – w wysokości 1 % ceny brutto opóźnionej dostawy za każdy dzień zwłoki, a w przypadku zamówień „na cito” – 0,5% wartości zamówionej dostawy za każdą godzinę zwłoki oraz 1% ceny brutto dostawy niezgodnej z zamówieniem;
	2. w razie całkowitego niedostarczenia zamówionej dostawy w terminie ustalonym z Zamawiającym (zwłoka w dostawie powyżej 48 godzin ponad ustalony termin lub 24 godziny ponad termin dostaw w przypadku dostaw „na cito”, Zamawiający będzie traktował, jako całkowite niedostarczenie towaru) – w takiej sytuacji Zamawiający może obciążyć Dostawcę karą umowną w wysokości 20 % umownej ceny brutto zamówionej i nie dostarczonej dostawy.
	3. w razie zwłoki w dostarczeniu dokumentu WZ, faktury papierowej, faktury elektronicznej
	i innych dokumentów wymaganych niniejszą umową – 25,00 zł za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki.
2. Zamawiający ma prawo potrącać kwoty kar umownych, o których mowa w ust. 1 z należności Dostawcy z tytułu zapłaty za dostarczony przez niego towar, bez uprzedniego wezwania go do zapłaty kary. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Dostawcę o dokonanym potrąceniu.
3. W przypadku zwłoki w dostarczeniu zamówionej dostawy Zamawiający, z uwagi na potrzebę zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych, ma prawo dokonania zakupu u innego dostawcy. W takiej sytuacji Dostawca, oprócz kary umownej określonej w ust. 1, zobowiązany będzie do pokrycia różnicy w cenie pomiędzy ceną wynikającą z niniejszej umowy, a ceną, jaką zapłaci Zamawiający u innego Dostawcy, aby zrealizować zamówienie bądź pokrycia całości kosztów zakupu, jeśli wobec zakupu u innego dostawcy dostarczenie danej dostawy nie jest już uzasadnione.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody. Dochodzenie roszczeń jest możliwe jedynie do wartości powstałej szkody.

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy**

**§ 10**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w postanowieniach umowy w stosunku do treści umowy, w przypadkach określonych w art. 144 Pzp, a w szczególności:
2. wstrzymania produkcji oferowanego towaru,
3. zakończenia produkcji oferowanego towaru,
4. pojawienia się w ofercie Dostawcy towaru o równoważnych lub przewyższających parametrach do towarów zawartych w załączniku nr 1 do umowy,
5. zmiany wielkości opakowań,
6. zaproponowania odpowiednika danego towaru w przypadku obiektywnej niedostępności towaru z umowy,
7. zmiany danych dotyczące Dostawcy, w tym danych dotyczących rachunku bankowego (Dostawca przygotuje aneks do umowy i niezwłocznie po zaistnieniu zmian doręczy go Zamawiającemu),
8. zmian ilościowych pomiędzy poszczególnymi pozycjami asortymentu wyszczególnionego
w załączniku do umowy, przy zachowaniu zaoferowanych przez dostawcę cen jednostkowych
i sumarycznej ceny brutto umowy,
9. zastosowania oferty promocyjnej w stosunku do towaru z umowy/ ew. zamiennika,
10. zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy,
11. zmiany wartości przedmiotu umowy w przypadkach określonych w §3 ust. 5.
12. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w ust. 1 pkt 1)-6) dostawca w porozumieniu z Zamawiającym zaproponuje inny towar o tym samym zastosowaniu różniący się np. wielkością opakowania w przeliczonych ilościach i wyceniony proporcjonalnie do zaoferowanego w umowie.

W przypadku braku możliwości dostarczenia zamiennika towaru w cenie przetargowej, Zamawiający może wyrazić zgodę na sprzedaż w cenie zbliżonej do rynkowej lub na wyłączenie tego towaru z umowy na czas wstrzymania produkcji lub wycofania z obrotu przedmiotu umowy
i braku możliwości dostarczenia zamiennika. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemnie/faksem Zamawiającemu do akceptacji informację o nowej cenie
lub/i informację o czasowym wyłączeniu tego towaru z umowy na czas wstrzymania produkcji lub wycofania z obrotu przedmiotu umowy i braku możliwości dostarczenia zamiennika towaru
w cenie przetargowej z podaniem przyczyn takiego stanu.

1. Zmiany proponowane powyżej nie wymagają formy pisemnego aneksu.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności o której mowa w § 3 ust. 5 pkt 3) (zmiana stawki podatku od towarów i usług na przedmiot umowy), ceny brutto określone w umowie ulegną odpowiedniej zmianie, w taki sposób, aby wynikające z umowy ceny netto pozostały niezmienione. Zmiany cen brutto wynikające z ewentualnych zmian stawek podatku VAT, będą wymagały wprowadzenia, poprzez zawarcie stosownego aneksu do niniejszej umowy.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności o której mowa w § 3 ust. 4 pkt 1)-2) (wynagrodzenie
i ubezpieczenie) ceny brutto określone w umowie ulegną odpowiedniej zmianie. Zmiany cen brutto wynikające z ewentualnych zmian wynagrodzeni i ubezpieczenia osób mających wpływ na realizację niniejszej umowy, będą wymagały wprowadzenia, poprzez zawarcie stosownego aneksu do niniejszej umowy.
4. Zmiana, o której mowa w ust. 1 lit. 6) i 7) może nastąpić na uzasadniony wniosek Wykonawcy i po zaakceptowaniu zmiany przez Zamawiającego.

**Postanowienia końcowe**

**§11**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest: Kierownik Działu Administracyjno-gospodarczego inż. Marzena Kaszowska nr tel. (12) 68 76 363.
2. Ze strony Wykonawcy do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją niniejszej umowy wyznacza się: ........................................................................................................- nr tel. ……………………………

**§ 12**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamówienia trzykrotnie większej ilości towaru względem tej wskazanej w załączniku nr 1 do umowy w razie wystąpienia: sytuacji kryzysowych, stanów nadzwyczajnych, zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny, w których to sytuacjach na Zamawiającym ciążą obowiązki w zakresie realizacji zadań związanych z obronnością Państwa oraz zarządzenia kryzysowego, w szczególności wynikające z postanowień rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2012 r., nr 741).
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości dostaw towarów także w przypadkach zamówień realizowanych w warunkach określonych w ust. 1.

**§ 13**

We wszystkich sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące, a w szczególności ustawa Prawo zamówień publicznych i Kodeks Cywilny.

**§ 14**

Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać na drodze polubownej, a w przypadku braku porozumienia rozstrzygać w drodze postępowania sądowego w sądzie powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

**§ 15**

Dostawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku
z realizacją niniejszej umowy, stanowiących tajemnicę prawnie chronioną dotyczącą Zamawiającego.

**§ 16**

Dostawca nie może bez pisemnej zgody podmiotu tworzącego dla Zamawiającego (w rozumieniu ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej) zbywać jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

**§ 17**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej Strony.

 **DOSTAWCA**  **ZAMAWIAJĄCY**

1. ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.* [↑](#footnote-ref-1)
2. ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.* [↑](#footnote-ref-2)
3. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami
i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**. [↑](#footnote-ref-3)
4. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-4)
5. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-5)