**Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie**

**ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy   
z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) na:

**Dostawa implantów wraz z instrumentarium**

**dla Bloku Operacyjnego Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w** **Krakowie**

#### NR SPRAWY: ZP/15/2018

Kraków, dn. 03.07.2018 r.

Zastępca Dyrektora

ds. Administracyjnych

dr Marcin Mikos

1. **ZAMAWIAJĄCY**

**Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie**, ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków,

NIP: 676-20-83-306, Regon: 351564179,

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. 7.30 do godz. 15.05, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

tel. (12) 68 76 330, faks (12) 68 76 331, e-mail: [sekretariat@dietl.krakow.pl](mailto:sekretariat@dietl.krakow.pl),

Strona www Zamawiającego: http://www.dietl.krakow.pl.

Zamówienia Publiczne:

tel. (12) 68 76 372, faks (12) 68 67 373, e-mail: [zp@dietl.krakow.pl](mailto:zp@dietl.krakow.pl),

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości **poniżej 221 000 euro,** zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych zwaną dalej „ustawą PZP” i opatrzone jest znakiem **- ZP/15/2018.**

1. **OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ WIELKOŚCI I ZAKRESU ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa implantów wraz z instrumentarium dla Bloku Operacyjnego Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w Krakowie, al. Focha 33 w podziale na 12 pakietów - zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM NR 2 do SIWZ - FORMULARZ CENOWY WRAZ ZE SZCZEGÓŁOWYM OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
3. Wspólny słownik CPV: 33183100-7 – implanty ortopedyczne

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **nr**  **pakietu** | **nazwa pakietu** | **CPV** |
|  | Pakiet 1 Endoproteza biodra | CPV 33183100-7 |
|  | Pakiet 2 Implanty kolana | CPV 33183100-7 |
|  | Pakiet 3 Implant neurochirurgiczny | CPV 33183100-7 |
|  | Pakiet 3.1 Implant neurochirurgiczny | CPV 33183100-7 |
|  | Pakiet 3.2 Implant neurochirurgiczny | CPV 33183100-7 |
|  | Pakiet 4 Implant neurochirurgiczny | CPV 33183100-7 |
|  | Pakiet 4.1 Implant neurochirurgiczny | CPV 33183100-7 |
|  | Pakiet 4.2 Implant neurochirurgiczny | CPV 33183100-7 |
|  | Pakiet 5 – Implant neurochirurgiczny | CPV 33183100-7 |
|  | Pakiet 6 – Implant neurochirurgiczny | CPV 33183100-7 |
|  | Pakiet 7 – Zestaw do otrzymywania osocza bogatopłytkowego | CPV 33141000-0 |
|  | Pakiet 8 Implant kręgosłupa | CPV 33183100-7 |

1. W cenie oferty Wykonawca uwzględni koszt przeszkolenia personelu – osób wskazanych przez Zamawiającego (ok. 10 osób). Szkolenia obejmować będą wyłącznie zakres wiedzy merytorycznej związanej z użyciem wyrobów, które Wykonawca dostarczy w ramach niniejszej umowy. Harmonogram szkoleń oraz ich zakres opracuje i przedstawi Wykonawca. Zamawiający dokona wyboru osób uczestniczących w szkoleniu spośród swego personelu. Wszystkie szkolenia Wykonawca przeprowadzi w języku polskim lub angielskim, zapewniając na swój koszt wszystkie niezbędne do realizacji szkolenia materiały. Szkolenia zostaną przeprowadzone u Zamawiającego lub innym dogodnym dla obu stron miejscu. Zakończenie szkoleń potwierdzone będzie protokołem, sporządzonym oddzielnie dla każdej szkolonej grupy, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. **TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
3. Dostawy będą realizowane sukcesywnie **od dnia podpisania umowy do 21.02.2019 r.**

według zamówień składanych faksem lub pocztą elektroniczną przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

1. Termin realizacji zamówienia winien być nie dłuższy niż: **48 godzin** od daty złożenia zamówienia.
2. **Termin realizacji pierwszej dostawy - utworzenie magazynu najpóźniej do 7 dni od podpisania umowy.**
3. Miejsce realizacji zamówienia: magazyn w bloku operacyjnym w budynku przy al. Focha 33, Kraków, w godzinach 7.30-12.00 od poniedziałku do piątku
4. **OFERTY CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w ramach pakietu. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na dowolną liczbę części/pakietów.

1. **OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. **OFERTY RÓWNOWAŻNE,**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.

W przypadku, gdyby w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający określił przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Wskazane wyżej określenie przedmiotu zamówienia ma charakter wyłącznie pomocniczy w przygotowaniu oferty   
i ma na celu wskazać oczekiwania Zamawiającego. Przez ofertę równoważną należy rozumieć ofertę o parametrach nie gorszych od opisu wskazanego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Parametry wskazane przez Zamawiającego są parametrami minimalnymi, granicznymi. Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo, wytrzymałość, postać, rozmiar, dawkę itp. W związku z powyższym Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania produktów o innych znakach towarowych, patentach lub pochodzeniu, natomiast nie o innych właściwościach i funkcjonalnościach niż określone w siwz.

W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia zawarto odniesienia do norm europejskich, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienie referencji technicznych, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 i 3 art. 30 ustawy pzp Zamawiający dopuszcza możliwość stosowania norm równoważnych.

Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne stosownie do dyspozycji art. 30 ust. 5 pzp musi wykazać, że oferowane dostawy spełniają warunki określone przez Zamawiającego w stopniu nie gorszym. W przypadku, gdy wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów   
o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty oraz do wykonania umowy ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w opisie przedmiotu zamówienia.

1. **UMOWA RAMOWA,**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

1. **AUKCJA ELEKTRONICZNA,**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

1. **ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 PZP**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 pzp.

1. **KATALOGI ELEKTRONICZNE**

Zamawiający nie wprowadza wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

1. **INFORMACJA O KLUCZOWYCH CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA, PODWYKONAWSTWO**
2. Zamawiający nie zastrzega wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
3. Wykonawca może powierzyć realizację części przedmiotu zamówienia podwykonawcom.
4. W przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia publicznego z udziałem podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresy), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom - wskazanie takie należy określić na formularzu ofertowym.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców.

1. **WARUNKI DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
2. Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
3. nie podlegają wykluczeniu;
4. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:
5. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
6. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
7. zdolności technicznej lub zawodowej.
8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie na zasadach określonych w art. 23 pzp (konsorcjum) wykonawcy muszą łącznie wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu natomiast brak podstaw wykluczenia musi wykazać każdy z członków konsorcjum odrębnie.
9. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
10. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (ZAŁĄCZNIK NR 6 - Zobowiązanie o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia)
11. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy pzp.
12. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
13. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żądać będzie, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
14. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
15. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 3.
16. Zamawiający informuje, że wykluczy Wykonawcę w przypadkach wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy pzp.
17. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art 24 ust. 5 ustawy pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
18. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 9.
19. W przypadkach, o których mowa w 24 ust. 1 pkt 19 ustawy pzp przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział   
    w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
20. **PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5**

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający **dodatkowo** wykluczy wykonawcę   
w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344).

1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**
2. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie   
   w zakresie wskazanym w **ZAŁĄCZNIKU NR 3A** oraz **3B** do SIWZ. Informacje zawarte   
   w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wskazanym w **ZAŁĄCZNIKU NR 3A** oraz **3B** do SIWZ
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie  
   wskazane w **ZAŁĄCZNIKU NR 3A** oraz **3B** do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału   
   w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Do oferty wykonawca załącza pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument, służący wykazaniu udostępnienia wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.
6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli upoważnienie do jej podpisania nie wynika   
   z dokumentów rejestrowych.
7. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp (tj. o kwocie jaką zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firmy oraz adresów wykonawców którzy złożyli oferty w terminie, cenie, terminie wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunkach płatności zawartych w ofertach), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp.

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp Wykonawca może złożyć wraz z ofertą.**

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawca wraz z ofertą składa wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty tj.:

**Potwierdzenie spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań;**

**Potwierdzenie spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań;**

**Potwierdzenie spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań;**

**W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:**

1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

**Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

* Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
* Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

**W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają określonym w SIWZ wymaganiom Zamawiający żąda:**

1. oświadczenia Wykonawcy o posiadaniu dokumentów dopuszczających przedmiot zamówienia do obrotu na terenie RP, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 211 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi mającymi zastosowanie przy stosowaniu zapisów ww. ustawy oraz   
   o zobowiązaniu się do ich okazania na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 3 dni od daty zgłoszenia takiego żądania – zgodnie z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 5** do SIWZ,
2. dokument potwierdzający możliwość wykonania badania MRI po wszczepieniu implantu   
   (w przypadku zaznaczenia „TAK” w formularzu ofertowym – parametr oceniany)
3. Zamawiający w wątpliwych sytuacjach, w trakcie badania ofert, w celu weryfikacji zgodności proponowanych wyrobów z opisem przedmiotu zamówienia określonego w załączniku nr 2 do SIWZ, może zwrócić się do Wykonawcy z prośbą o przedłożenie próbek oferowanych wyrobów (nie sterylizowanych) *[dotyczy wszystkich pakietów].* Zwrot próbek następuje na wniosek i koszt dostawcy.

**Inne wymagane dokumenty:**

1. wypełniony formularz ofertowy, zgodnie z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 1** do SIWZ,
2. formularz cenowy wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zgodnie   
   z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 2** do SIWZ;
3. wypełnione oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP zgodnie   
   z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 3A** do SIWZ;
4. wypełnione oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 i 5 ustawy PZP zgodnie z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 3B** do SIWZ;
5. wypełnione oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej zgodnie   
   z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 4** do SIWZ – w ciągu trzech dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp;
6. wypełnione oświadczenie wykonawcy o spełnieniu wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 5** do SIWZ;
7. Zobowiązanie o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia zgodnie z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 6** do SIWZ – o ile dotyczy;
8. Zamawiający prosi Wykonawców ubiegających się o realizację zamówienia o **załączenie dodatkowo do oferty formularza cenowego wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia na elektronicznych nośnikach danych** (np. na płycie CD). Przedłożony w ten sposób formularz nie stanowi części oferty – w postępowaniu wiążąca jest treść oferty złożona w formie pisemnej. Załączone na elektronicznych nośnikach danych informacje służyć będą jedynie do usprawnienia procesu sprawdzania poprawności ofert.

* W przypadku, gdy dane oświadczenie nie dotyczy Wykonawcy Zamawiający prosi   
  o dopisek na formularzu oświadczenia „nie dotyczy” lub dołączenie do oferty własnego oświadczenia informującego, że nie jest zobowiązany dane oświadczenie wypełniać lub dołączać dokument.
* Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy pzp, w przypadku wskazania zamawiającemu:
* bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, z których zamawiający samodzielnie pobierze dokument
* wcześniejszego postępowania prowadzonego przez zamawiającego, gdzie są aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy
* Zamawiający korzysta z internetowego repozytorium zaświadczeń e-Certis oraz wymaga przede wszystkim takich rodzajów zaświadczeń lub dowodów w formie dokumentów, które są objęte tym repozytorium.

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

Zamawiający nie wstawia w tym zakresie żadnych wymagań.

1. **WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4**

Zamawiający nie precyzuje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP

1. **KOLEJNOŚĆ DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z WYBOREM OFERTY**

Zamawiający informuje, że nie będzie korzystał z dyspozycji art. 24aa) ustawy Pzp.

1. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
2. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, można przekazywać w następujący sposób:
   * pisemnie na adres: Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie, ul. Skarbowa 4,   
     31-121 Kraków
   * drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [zp@dietl.krakow.pl](mailto:zp@dietl.krakow.pl),
   * faksem na nr (12) 68 76 373
3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 15 siwz (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których wymagana jest wyłącznie forma pisemna.
4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uważał, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy   
   z jego treścią.
6. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkiej zmianie numeru faksu i adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.
7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami
8. W sprawach dotyczących **przedmiotu zamówienia**:
   * mgr far. Maria Baś – Kierownik Apteki Szpitalnej - tel. (12) 68 76 355, fax 12 68 76 373, e-mail: zp@dietl.krakow.pl
9. W sprawach dotyczących **procedury przetargowej**:
   * mgr Marlena Czyżycka-Poździoch – Specjalista ds. zamówień publicznych - tel. 12 68 76 372, fax 12 68 76 373, e-mail: zp@dietl.krakow.pl
10. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT**

Zamawiający nie przewiduje rozliczania się w obcych walutach. Rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**
2. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, napisana w języku polskim pismem czytelnym. Wymaga się, aby wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym, były składane wraz   
   z tłumaczeniem na język polski.
3. Oferta musi być podpisana zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze odpowiednim dla formy organizacyjnej Wykonawcy (osoba z prawem reprezentacji Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty).
4. W przypadku, gdy ofertę podpisuje przedstawiciel Wykonawcy, należy dołączyć do oferty upoważnienie/pełnomocnictwo przynajmniej do podpisania oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do oferty, dołączył kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona koniecznie opatrzona zapisem – „za zgodność z oryginałem” i być podpisana zgodnie z wymaganiami pkt. 2 niniejszego rozdziału.
6. Wszystkie kartki oferty powinny być zszyte w kolejności wskazanej w **FORMULARZU OFERTOWYM, stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 1** do SIWZ, w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty i ponumerowane kolejnymi numerami (na stronach zapisanych).
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczątką osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy.
8. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa   
   w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec i wykazać nie później niż w terminie składania ofert, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być one udostępniane. Informacje te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie.
9. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
10. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
11. Wymaga się, aby oferta była złożona w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu otwarcia ofert.
12. Zalecenia dotyczące opakowania i oznakowania ofert
13. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
14. Koperta powinna być zaadresowana następująco:

**Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla**

**ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków**

**Oferta w przetargu nieograniczonym na**

**Dostawę implantów wraz z instrumentarium**

**dla Bloku Operacyjnego Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w** **Krakowie**

**nr sprawy: ZP/15/2018**

**Nie otwierać przed dniem 11.07.2018 roku do godziny 11:15.**

oraz powinna być oznaczona pieczątką firmową Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku jej opóźnienia.

1. W przypadku nieodpowiedniego oznaczenia oferty (niezgodnie z opisem ust. 2), konsekwencje pomyłkowego otwarcia oferty ponosi wyłącznie Wykonawca.
2. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
3. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla   
   ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków, pokój 307 (Kancelaria), III piętro,

**Termin złożenia oferty upływa w dniu 11.07.2018 roku, godz. 11:00**

1. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu złożenia oferty ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego do Kancelarii Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w Krakowie   
   ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków, pokój 307, III piętro. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do terminu i godziny wyznaczonej na złożenie ofert.
2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcy bez otwierania, zgodnie z art. 84 ust.   
   2 ustawy PZP.
3. Oferty zostaną otwarte w Szpitalu Specjalistycznym im. J. Dietla ul. Skarbowa 4,   
   31-121 Kraków, pokój 325 (Zamówienia publiczne), III piętro

**Termin otwarcia ofert 11.07.2018 roku, godz. 11:15**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranym informacje zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
4. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
5. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
6. ceny.
7. **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**
8. Ofertę cenową należy sporządzić w oparciu o formularz cenowy wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia - **ZAŁĄCZNIK NR 2** do SIWZ.
9. W formularzu ofertowym**,** stanowiącym **ZAŁĄCZNIK NR 1** do SIWZ, należy podać **wartość netto**, **wartość brutto** całości przedmiotu zamówienia (pakietu) oraz zastosowaną stawkę podatku VAT przedstawionego w formularzu cenowym wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia,który stanowi **ZAŁĄCZNIK NR 2** do SIWZ.
10. Cena podana w formularzu ofertowym winna być wartością wyrażoną w walucie polskiej   
    z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (zgodnie z art. 106e ust. 11 ustawy o podatku od towarów i usług).
11. Cena podana w ofercie winna być ceną kompletną i ostateczną – uwzględniającą wszelkie rabaty i dodatkowe koszty wykonania całości zamówienia, w tym koszty ubezpieczenia, transportu do Zamawiającego itp.
12. Cena powinna być podana z wyszczególnieniem:
    * ceny jednostkowej netto,
    * stawki podatku VAT,
    * ceny jednostkowej brutto,
    * wartości netto (iloczyn ilości i ceny jednostkowej netto),
    * wartości brutto (suma wartości netto i iloczynu stawki podatku VAT i wartości netto).
13. Do porównania brana będzie wartość całego pakietu. Cennik wyrażony w zł. (0,00 dwa miejsca po przecinku), ceny zaokrąglone do drugiego miejsca po przecinku.
14. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT**
15. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującym kryterium:
    * cena oferty - waga 60 %
    * termin dostawy - waga 20 %
    * możliwość wykonania badania MRI po wszczepieniu implantu - waga 20 %

Punkty oferty zsumowane wg wzoru:

**Sof = Cof + Tof + MBof**

gdzie:

**Sof**  - suma punktów badanej oferty,

**Cof**  - ilość punktów uzyskanych za kryterium „cena”,

**Tof** - ilość punktów uzyskanych za kryterium „termin dostawy”,

**MBof** - ilość punktów uzyskanych za kryterium „możliwość wykonania badania”,

Oferta z najwyższą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

* W kryterium „**Cof** - cena” zostanie zastosowany następujący wzór:

**Cof = (Cmin : C) x 60 pkt**

gdzie:

**Cof**- liczba punktów w zakresie tego kryterium,

**C min** - cena oferowana minimalna brutto,

**C**- cena badanej oferty brutto,

* Ceny w powyższym wzorze rozumiane są jako ceny brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia - pakietu.
* Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „cena” – 60 pkt
* Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto pakietu podana   
  w formularzu ofertowym - ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ.
* W kryterium „**Tof** - termin dostawy” zostanie zastosowany wzór:

**Tof = (Tmin : T) x 20 pkt**

gdzie:

**Tof**- liczba punktów w zakresie tego kryterium,

**T min** - najniższy oferowany termin dostawy,

**T**- termin dostawy badanej oferty,

* Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „termin dostawy” – 20 pkt,
* Oferta z najniższym czasem dostawy, otrzyma maksymalną ilość punktów.
* Ocenie w ramach kryterium „termin dostawy” podlegać będzie termin dostawy podany   
  w formularzu ofertowym - ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ.
* Jeżeli Wykonawca nie poda w ofercie terminu dostawy, to Zamawiający przyjmie, że składając ofertę wykonawca oferuje maksymalny termin dostawy, czyli 48 godz.   
  i poprawi omyłkę zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
* Minimalny punktowany czas dostawy – 12 godzin przypadających w dni robocze.
* W przypadku podania terminu dostawy w niepełnych godzinach Zamawiający poprawi omyłkę zaokrąglając termin do pełnych, rozpoczętych godzin.
* W kryterium „**MBof** – możliwość wykonania badania” zostanie zastosowany wzór:

gdzie:

**MBof**  - ilość punktów uzyskanych za kryterium „możliwość wykonania badania” – 20 pkt,

Punkty w zakresie oceny kryterium „możliwość wykonania badania” będą przyznawane zgodnie z poniższą punktacją:

1. TAK (istnieje możliwość wykonania badania MRI po wszczepieniu implantu i Wykonawca przedstawił w ofercie dokument potwierdzający możliwość wykonania badania MRI po wszczepieniu implantu) – 20 pkt,
2. NIE (brak możliwości wykonania badania MRI po wszczepieniu implantu lub Wykonawca nie przedstawił w ofercie dokumentu potwierdzającego możliwość wykonania badania MRI po wszczepieniu implantu) – 0 pkt,

* Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „możliwość wykonania badania” – 20 pkt
* Ocenie w ramach kryterium „możliwość wykonania badania” podlegać będzie informacja podana przez wykonawcę formularzu ofertowym - **ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ**.

1. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje na temat kryteriów wskazane   
   w Formularzu ofertowym – ZAŁĄCZNIKU NR 1 do SIWZ.
2. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyskała największą ilość punktów   
   w zakresie w/w kryteriów.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
4. Zamawiający obliczy punkty liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami matematycznymi.
5. **WYJAŚNIENIE TREŚCI BADANYCH OFERT**
6. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający w wątpliwych sytuacjach, w trakcie badania ofert, w celu weryfikacji zgodności proponowanych wyrobów z opisem przedmiotu zamówienia określonego w załączniku nr 2 do SIWZ, może zwrócić się do Wykonawcy z prośbą o przedłożenie próbek oferowanych wyrobów (nie sterylizowanych) *[dotyczy wszystkich pakietów].* Zwrot próbek następuje na wniosek i koszt dostawcy.

1. Zamawiający poprawia: oczywiste omyłki pisarskie; oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych; inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. **FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**
3. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w siedzibie Zamawiającego lub zostanie wysłana pocztą do podpisania na adres wskazany w ofercie. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o terminie zawarcia umowy oraz o ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie powinny być dopełnione w celu zawarcia umowy.

Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy i niezwłocznego odesłania jednego egzemplarza umowy Zamawiającemu.

W przypadku nie odesłania umowy przesłanej do podpisu **najpóźniej do 7 dni roboczych od dnia doręczenia umowy do podpisania** Zamawiający może potraktować to jako uchylanie się od zawarcia umowy i zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy PZP Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania   
i oceny, lub unieważnić postępowanie jeśli zachodzą takie przesłanki.

1. W przypadku, gdy do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta złożona przez konsorcjum, przed podpisaniem umowy, członkowie konsorcjum zobowiązani będą do przedłożenia Zamawiającemu umowy konsorcjum.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
3. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA**
2. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie   
   z wybranym w wyniku przetargu Wykonawcą zamieszczone są w projekcie umowy – zawartym w **ZAŁĄCZNIKU NR 7** do SIWZ.
3. Przyjmuje się, że zapisy umowy, nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ, zgodnie z art. 38 ustawy PZP.
4. **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**
5. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
6. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustaw.
7. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   * 1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
     2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
     3. odrzucenia oferty odwołującego;
     4. opisu przedmiotu zamówienia;
     5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
8. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
10. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
11. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
12. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany   
    w ustawie dla tej czynności.
13. Na czynności, o których mowa w pkt. 8, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.
14. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
15. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone   
    w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
16. Odwołanie wobec czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
17. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    1. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
    2. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
18. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
19. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
20. **RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

* administratorem danych osobowych pozyskiwanych w toku postępowania o udzielenie zamówienie publicznego jest Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie, ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków, tel. 12 68 76 330, fax. 12 68 76 331, e-mail: [sekretariat@dietl.krakow.pl](mailto:sekretariat@dietl.krakow.pl)*;*
* z inspektorem ochrony danych osobowych w **Szpitalu Specjalistycznym im. J. Dietla   
  w Krakowie** można skontaktować się pocztą e-mail na adres: [iodo@dietl.krakow.pl](mailto:iodo@dietl.krakow.pl) lub telefonicznie pod numerem telefonu: 12 68 76 377;
* dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawę implantów wraz z instrumentarium dla Bloku Operacyjnego Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla   
  w Krakowie”, nr sprawy:ZP/15/2018;
* odbiorcami pozyskanych w toku niniejszego postępowania danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
* dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
* obowiązek podania przez Wykonawcę, osoby reprezentujące go lub działające w jego imieniu danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do zgromadzonych w ramach niniejszego postępowania danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* Osoby, których dane zostaną zgromadzone w ramach niniejszego postępowania posiadają:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dot. tej osoby;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;[[1]](#footnote-1)
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;[[2]](#footnote-2)
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji uznania, że przetwarzanie danych osobowych dot. tych osób narusza przepisy RODO;
* Osobom, których dane osobowe zostały zgromadzone w toku niniejszego postępowania ne przysługuje:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tychże danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy PZP oraz przepisy wykonawcze do niej.

1. **ZAŁĄCZNIKI**

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik Nr 1 | * Formularz ofertowy |
| Załącznik Nr 2 | * Formularz cenowy wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia |
| Załącznik Nr 3a | * Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków |
| Załącznik Nr 3b | * Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia |
| Załącznik Nr 4 | * Oświadczenie przynależności do grupy kapitałowej |
| Załącznik Nr 5 | * Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia |
| Załącznik Nr 6 | * Zobowiązanie o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia |
| Załącznik Nr 7 | * Projekt umowy |

#### ZAŁĄCZNIK NR 1

#### FORMULARZ OFERTOWY

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wykonawca** | |  | | |
| **Forma prowadzonej działalności** | |  | | |
| **Adres** | |  | | |
| **Adres do korespondencji** | |  | | |
| **Powiat:** |  | | **Województwo** |  |
| **Telefon** |  | | **Faks** |  |
| **email** |  | | | |
| **NIP** |  | | **Regon** |  |
| **Osoba upoważniona do kontaktów w sprawie oferty, telefon, e-mail** | | | ……………………………….……. *(imię i nazwisko)*  ……………………………..………. *(nr telefonu)* | |

**Do:**

**Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie**

**ul. Skarbowa 4**

**31-121 Kraków**

Niniejszym składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym   
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 221 000 euro **na** **Dostawę implantów wraz z instrumentarium dla Bloku Operacyjnego Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w** **Krakowie**, **nr sprawy: ZP/15/2018**; oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wymogami, warunkami i terminami określonymi w SIWZ.

1. Oferuję wykonanie zamówienia publicznego zgodnie z FORMULARZEM CENOWYM WRAZ ZE SZCZEGÓŁOWYM OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, stanowiącym ZAŁĄCZNIK do oferty, za cenę **dla poszczególnych pakietów:**

|  |
| --- |
| **Pakiet nr …..** |
| **Cena brutto:** ................................................ zł  słownie:( .......................................................................................................................................),  **Cena netto:** .................................................. zł  słownie: (.......................................................................................................................................),  **stawka/i podatku VAT:** ................................... |
| Oświadczam, że: **(UWAGA! Niewłaściwe skreślić)**  Po wszczepieniu implantów istnieje możliwość / nie istnieje możliwość wykonania badania MRI |
| Termin dostawy …………. godz. (max. 48 godz.) |

***UWAGA:*** *Powyższy schemat należy skopiować tyle razy na ile pakietów składana jest oferta. Dla każdego pakietu należy wypełnić osobny schemat.*

**Termin ważności** dostarczanych wyrobów wynosi minimum 12 m-cy od daty dostawy. Ewentualne krótsze terminy ważności powinny być każdorazowo uzgadniane z Zamawiającym (w wyjątkowych przypadkach, gdy produkt ma datę ważności nie dłuższą niż 1 rok od daty produkcji - przy dostawie wymagane jest każdorazowe uzgodnienie daty ważności).

**Warunki płatności:** do 60 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT   
w wersji papierowej i po zrealizowaniu zamówienia potwierdzonego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego

**Cena brutto** zawiera koszt przedmiotu oferty, wszelkie koszty związane z dostarczeniem przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, zakładany zysk, należne podatki, koszt ubezpieczenia, opakowania, ewentualne upusty i inne, jeśli występują.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami określonymi w SIWZ (wraz ze wszelkimi ewentualnymi zmianami, wprowadzonymi w toku postępowania) i zobowiązujemy się do ich stosowania i ścisłego przestrzegania oraz akceptujemy je bez zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ wzór umowy (wraz ze wszelkimi ewentualnymi zmianami, wprowadzonymi w toku postępowania) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, **w miejscu   
   i terminie wskazanym przez Zamawiającego.**
3. Oświadczamy, iż w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do realizacji zamówienia sukcesywnie, przez okres **od dnia podpisania do 21.02.2019 r.** z uwzględnieniem bieżących potrzeb Zamawiającego.
4. Oświadczamy, iż zobowiązujemy się w przypadku przesłania umowy do podpisu, do odesłania jednego podpisanego egzemplarza umowy do Zamawiającego **najpóźniej do 7 dni roboczych od dnia doręczenia umowy do podpisania.** Brak umowy u Zamawiającego po tym okresie może zostać potraktowane to jako uchylanie się od zawarcia umowy i zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy PZP Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, lub unieważnić postępowanie, jeśli zachodzą takie przesłanki.
5. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od dnia złożenia oferty.
7. Oświadczamy, że niniejsze zamówienie zamierzamy wykonać: **(UWAGA! Niewłaściwe skreślić)**

* BEZ UDZIAŁU podwykonawców \*)
* Z UDZIAŁEM podwykonawców w zakresie …............................………………………………, ……..….% udziału podwykonawcy \*).

1. Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem[[3]](#footnote-3) **(UWAGA! Niewłaściwe skreślić)**
   * TAK \*)
   * NIE \*)
2. **Zastrzeżenie** \*)

Oświadczam, że następujące informacje zawarte w naszej ofercie (umieszczone w kopercie wewnętrznej oznaczonej „B – tajemnica przedsiębiorstwa”, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

a..........................................................................................

b.........................................................................................

Uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do naszej oferty.

1. Oświadczamy, że złożone przez nas dokumenty i oświadczenia są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
2. Upoważnionym/upoważnionymi **\*)** do reprezentowania naszej firmy w niniejszym postępowaniu jest/są **\*)**:

............................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

*(Imię i nazwisko) (wzór podpisu)*

**12.**

Upoważnienie dla powyżej wskazanych osób wynika z następujących dokumentów:......................

......................................................................................................................., które dołączamy do oferty.

1. Oświadczamy, że wypełnione zostały obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[4]](#footnote-4) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [[5]](#footnote-5)
2. W załączeni przedkładamy następujące dokumenty:
3. ...............................................................................................................
4. ..............................................................................................................
5. ..............................................................................................................
6. ..............................................................................................................
7. …………………………………………………………………………
8. …………………………………………………………………………
9. …………………………………………………………………………
10. …………………………………………………………………………
11. …………………………………………………………………………
12. …………………………………………………………………………

Oferta zawiera łącznie........................ ponumerowanych zapisanych stron.

*...............................................*

*Miejscowość, data*

..................................................................

*(podpis, pieczęć imienna upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**\*)** niepotrzebne skreślić

**ZAŁĄCZNIK NR 3 A**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego   
w SIWZ w rozdziale 13.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

1. **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ w rozdziale 13 polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ………………………………………………………………………………………….………..

…………………………………………………………….......…….………………………………………………………………………………………………………...…………….…………………………………….., w następującym zakresie: ……………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 3B**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

1. **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**
2. Oświadczam, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do Wykonawcy podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjęte zostały następujące środki naprawcze: …………………………………………………………..….

…………………………..…………………...........…………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ………………………………………………………………….……………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

*UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ……………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 4**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**o przynależności do grupy kapitałowej**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt 2d ustawy z dnia 29.01. 2004 r. Prawo zamówień publicznych, oświadczamy, że:

1. NIE NALEŻĘ do grupy kapitałowej \*;
2. NALEŻĘ do grupy kapitałowej i w załączeniu składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej \*.

\* niepotrzebne skreślić

***UWAGA:***

* Jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej, wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
* Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania   
  z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 5**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**o spełnianiu przez oferowane dostawy**

**wymagań określonych przez Zamawiającego**

Oświadczam, że posiadamy dokumenty dopuszczające przedmiot zamówienia do obrotu na terenie RP, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 211 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi mającymi zastosowanie przy stosowaniu zapisów ww. ustawy oraz o zobowiązujemy się do ich okazania na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 3 dni od daty zgłoszenia takiego żądania (Zamawiający może żądać wersji elektronicznej wskazanych powyżej dokumentów).

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 6**

**ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW**

**Podmiot udostępniający zasoby:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**ZOBOWIĄZANIE O ODDANIU WYKONAWCY   
DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Działając w imieniu ……………………………………… z siedzibą w …………………….. oświadczam, ww. podmiot trzeci zobowiązuje się, na zasadzie art. 22a ustawy pzp udostępnić wykonawcy tj,........................................................ z siedzibą w ........................................przystępującemu do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego**,** nr sprawy ………………………….. następujące zasoby:

- ………………………………………………………………………………………………………….

- ………………………………………………………………………………………………………….

- ………………………………………………………………………………………………………….

- ………………………………………………………………………………………………………….

na potrzeby spełnienia przez Wykonawcę następujących warunków udziału w postępowaniu:

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

Wykonawca będzie mógł wykorzystywać ww. zasoby przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób:

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

W wykonywaniu zamówienia będziemy uczestniczyć w następującym czasie i zakresie: ………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

Z Wykonawcą łączyć nas będzie ……………………………………………….…………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania podmiotu*

**ZAŁĄCZNIK NR 7**

**WZÓR**

**Umowa nr ...../ZP/2018**

**na Zamówienie Publiczne**

**nr ZP/15/2018**

zawarta w dniu ............................ roku w Krakowie pomiędzy:

**Szpitalem Specjalistycznym im. J. Dietla w Krakowie, 31-121 Kraków, ul. Skarbowa 4**, zarejestrowanym pod nr KRS 0000032179, NIP: 676-20-83-306, REGON: 351564179,

reprezentowanym przez: dr. med. Andrzeja Kosiniaka-Kamysza - DYREKTORA

zwanym dalej Zamawiającym,

**a**

..........................................................................., REGON: ..............; NIP: ..............................................,

reprezentowaną przez: .........................................................................................

zwanym dalej Dostawcą.

*Umowę zawarto w wyniku postępowania o zamówienie publiczne nr ZP/15/2018 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.).*

**Warunki realizacji umowy**

**§ 1**

1. Dostawca zobowiązuje się do dostarczania Zamawiającemu wyrobów medycznych dalej „towarem”, zgodnie z asortymentem i ilościami oraz po cenach określonych w załączniku nr 1 do umowy –   
   z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy.
2. Zamawiający oraz Dostawca zobowiązują się do utworzenia Magazynu dla wyrobów, o których mowa w ust. 1, zwanego dalej „Magazynem”, przy czym koszt utworzenia i utrzymywania Magazynu nie stanowi odrębnej pozycji i uwzględniony został w cenie ofertowej. Miejscem utworzenia Magazynu będzie blok operacyjny Szpitala przy al. Focha 33 w Krakowie. Termin realizacji pierwszej dostawy - utworzenie magazynu - najpóźniej do dnia ........................2018 r. (do 7 dni od podpisania umowy).
3. Zamawiający będzie składał w okresie obowiązywania umowy zamówienia według jego rzeczywistych potrzeb. W przypadku braku zapotrzebowania Zamawiający zastrzega sobie prawo nie zamówienia całości wyrobów określonych w załączniku nr 1.
4. Dostawca zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego w przypadkach niezrealizowania poziomu dostaw wskazanego w załączniku nr 1.
5. Zamawiający zastrzega sobie, w razie wystąpienia okoliczności od niego niezależnych, możliwość zmiany ilości zamówionego towaru między poszczególnymi pozycjami asortymentu wyszczególnionego w załączniku do umowy, przy zachowaniu zaoferowanych przez dostawcę cen jednostkowych i sumarycznej ceny brutto umowy.
6. Dostawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości dostaw w okresie trwania umowy.
7. W cenie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 Dostawca uwzględnił koszt przeszkolenia personelu – osób wskazanych przez Zamawiającego. Szkolenia obejmować będą wyłącznie zakres wiedzy merytorycznej związanej z użyciem towaru, które Dostawca dostarczy   
   w ramach niniejszej umowy. Harmonogram szkoleń oraz ich zakres opracuje i przedstawi Dostawca, a następnie przedstawi do akceptacji Zamawiającemu. Zamawiający dokona wyboru osób uczestniczących w szkoleniu spośród swego personelu. Wszystkie szkolenia Wykonawca przeprowadzi w języku polskim lub angielskim (decyzja Zamawiającego), zapewniając na swój koszt wszystkie niezbędne do realizacji szkolenia materiały. Szkolenia zostaną przeprowadzone   
   u Zamawiającego lub innym dogodnym dla obu stron miejscu. Zakończenie szkoleń potwierdzone będzie protokołem, sporządzonym oddzielnie dla każdej szkolonej grupy, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wszelkie koszty szkolenia pokrywa Dostawca. Ponadto Dostawca gwarantuje, iż przeprowadzenie szkoleń, o których mowa w niniejszej umowie, nie będzie powodowało dodatkowych kosztów dla Zamawiającego. Szczegółowe zasady przeprowadzenia szkoleń, o których mowa w niniejszym paragrafie, zostaną ustalone między Dostawcą a Zamawiającym.

1. Zakończenie szkoleń zostanie potwierdzone protokołem, sporządzonym oddzielnie dla każdej szkolonej grupy, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron, zawierającym:
2. nazwę i tematykę każdego ze szkoleń,
3. datę i miejsce ich przeprowadzenia,
4. imienną listę osób uczestniczących w poszczególnych szkoleniach,
5. imię, nazwisko oraz specjalizację osób prowadzących szkolenie,
6. czas trwania poszczególnych szkoleń.
7. Dostawca zobowiązuje się do stałego utrzymania pełnego stanu magazynowego wyrobów ujętych w **załączniku nr 1 w ilości - po 1 komplecie w każdym rozmiarze w pakietach 1, 3.1, 3.2, 4.2, 5, 6, 7,** a w przypadku pozostałych pakietów **po 2 komplety wyrobów,** przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. Dostawca jest właścicielem wyrobów znajdujących się w Magazynie do momentu ich wykorzystania przez Zamawiającego.
8. Dostawca zobowiązuje się do uzupełniania na własny koszt stanów magazynowych w Magazynie,   
   w terminie ……… godzin *[maksymalnie do 48 godzin]* od momentu otrzymania zamówienia/ protokołu z wszczepienia od upoważnionego pracownika Zamawiającego. Protokół wysyłany będzie faksem na następujący numer Dostawcy .................................., którego odbiór, na żądanie Zamawiającego, potwierdza Dostawca.
9. Dostawca zobowiązuje się do zafakturowania zużytych wyrobów, po otrzymaniu pisemnego protokołu z wszczepienia od pracownika Zamawiającego na nr fax. …………………………………, którego odbiór, na żądanie Zamawiającego, potwierdza, a następnie do wysłania faktury na adres Zamawiającego.

**§ 2**

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć towar wraz z dokumentem wydania zwanym dalej „dokumentem WZ”, do magazynu w bloku operacyjnym, budynek Szpitala przy al. Focha 33   
   w Krakowie, w godzinach 7.30-12.00 w dniach poniedziałek-piątek lub w innym terminie uzgodnionym z upoważnionym pracownikiem Zamawiającego, na koszt i ryzyko własne, po złożeniu zamówienia/ protokołu z wszczepienia
2. Wszystkie dokumenty powinny być wystawione przez Dostawcę w języku polskim i sygnowane numerami umowy (sygnowanie numerami umowy nie dotyczy: dokumentu WZ, faktury).
3. Dostawa musi być dokonana jednorazowo i zgodnie z protokołem wszczepienia/zamówieniem, tak pod względem asortymentowym jak i ilościowym. Zamówiona dostawa nie może być dzielona. Podzielenie dostawy dopuszczalne jest tylko z przyczyn niezależnych od Dostawcy pod warunkiem uzyskania zgody od Zamawiającego.
4. Niedostarczenie wraz z towarem dokumentu WZ lub podzielenie dostawy bez zgody Zamawiającego może spowodować zwrot towaru na koszt Dostawcy.
5. Na Dostawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty towaru do chwili potwierdzenia odbioru przez Zamawiającego.

**Cena przedmiotu umowy**

**§ 3**

1. Całkowita cena brutto za towar określony w § 1 ust. 1 wynosi: ……………………….. *[pakiet nr….].*
2. Podana cena brutto zawiera: wartość towaru, podatek VAT, koszty ubezpieczenia i transportu oraz dostarczenia do Magazynu Zamawiającego.
3. Towar będzie sprzedawany po cenach jednostkowych brutto określonych w załączniku, o którym mowa w § 1 ust. 1**,** z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy – w tym ust. 5-7.
4. Ceny brutto nie ulegną zmianie w górę przez cały okres trwania umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 6-7.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen jednostkowych brutto w dół. Korekta cen   
   w przypadku obniżenia cen urzędowych nie ma zastosowania, jeśli w ramach Umowy towar dostarczany jest po cenie niższej niż obniżona cena urzędowa.
6. W przypadku podwyżki lub obniżki cen urzędowych Dostawca zobowiązany jest uwzględnić je od dnia obowiązywania nowych cen.
7. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług na przedmiot umowy, ceny brutto określone w umowie ulegną odpowiedniej zmianie, w taki sposób, aby wynikające z umowy ceny netto pozostały niezmienione. Zmiany cen brutto wynikające z ewentualnych zmian stawek podatku VAT, będą wymagały wprowadzenia, poprzez zawarcie stosownego aneksu do niniejszej umowy. Dostawca sporządzi stosowny aneks i dostarczy go Zamawiającemu.
8. Dostawca pisemnie powiadomi niezwłocznie Zamawiającego o zmianach dokonanych na podstawie ust. 5 i 6 (w przypadku obniżenia ceny towaru).

**Warunki płatności**

**§ 4**

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty w terminie do 60 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury w wersji papierowej za zużyty towar potwierdzonej przez upoważnionego pracownika Zamawiającego. Wpłaty dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy Dostawcy nr …………………………………………………………………………...   
   W przypadku zmiany rachunku bankowego Wykonawca sporządzi stosowny aneks i dostarczy go Zamawiającemu.
2. Ceny i nazwy na fakturze muszą odpowiadać cenom i nazwom ujętym w załączniku nr 1 do umowy, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień umowy.
3. Ceny na fakturze będą rozbite na poszczególne pozycje dostawy z wyszczególnionym podatkiem VAT (cena jednostkowa netto, stawka podatku VAT, cena jednostkowa brutto, wartość netto, wartość brutto).
4. Za termin dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Do ewentualnych opóźnień w zapłacie zastosowanie ma art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 8.03. 2013 r.   
   o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.
6. W przypadku opóźnienia Zamawiającego z zapłatą należności wynikających z umowy Dostawca zobowiązany będzie przed ewentualnym skierowaniem sprawy o zapłatę na drogę postępowania sądowego wezwać Zamawiającego do zapłaty na piśmie zakreślając mu dodatkowy 14-dniowy termin do zapłaty liczony od dnia dostarczenia wezwania.

**Termin wykonania umowy**

**§ 5**

1. Umowa została zawarta na czas określony i obowiązuje: **od dnia ……………. do dnia …………………….** z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Umowa wygasa lub rozwiązuje się:
   1. z upływem okresu na jaki została zawarta,
   2. z chwilą wyczerpania się łącznej kwoty przeznaczonej na dostawy określonej w § 3 ust. 1 lub całkowitej ilości zamówienia – z zastrzeżeniem wynikającym z § 10 ust. 1 i §12,
   3. na skutek porozumienia Stron lub odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron umowy w przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie i powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
3. Strony postanawiają, że oprócz wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym oraz art. 145 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących wypadkach:
4. Dostawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dokonuje zapłaty za faktury Dostawcy w okresie dłuższym niż 90 dni licząc od terminu zapłaty ustalonego w § 4 ust. 1,
5. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
6. Dostawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania umowy lub przerwał jej wykonywanie;
7. Dostawca rażąco narusza obowiązki wynikające z niniejszej umowy;
8. Dostawca 3–krotnie nieterminowo zrealizuje dostawy bądź opóźni się w realizacji pojedynczej dostawy przez okres dłuższy niż 96 godzin od wyznaczonego terminu dostawy;
9. nie dojdzie do zmiany umowy w odpowiednich przypadkach wskazanych w § 10 ust. 1 w terminie do 7 dni od daty poinformowania Dostawcy przez Zamawiającego o konieczności dokonania zmiany umowy.
10. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
11. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie art. 145 ust. 1 Prawa zamówień publicznych Dostawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
12. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy, Dostawca może żądać jedynie zapłaty kwoty należnej mu z tytułu wykonania odebranych dostaw.

**Gwarancje ilości i jakości dostarczanego towaru.**

**§ 6**

1. Dostawca gwarantuje, że towar jest wolny od wad, z terminem ważności minimum 12 miesięcy (ewentualne krótsze terminy ważności będą każdorazowo uzgadniane z Zamawiającym) i jest dopuszczony do obrotu i stosowania na terytorium RP zgodnie z ustawą z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych wraz z aktami wykonawczymi, a także spełnia on wygania określone przepisami prawa.

Dokumenty dopuszczające towar do obrotu na terenie RP, jak i inne dokumenty wymagane przepisami prawa a tyczące danego towaru i jego właściwości Dostawca zobowiązuje się okazać na każde żądanie Zamawiającego w terminie 3 dni od daty zgłoszenia takiego żądania. Zamawiający może żądać wersji elektronicznej wskazanych powyżej dokumentów.

1. Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia wyrobu zarejestrowanego w Centralnej Bazie Endoprotezoplastyki **NFZ *[dotyczy pakietu 1].***
2. Dostawca gwarantuje trwałość towaru w okresie podanym na opakowaniu pod warunkiem właściwego, określonego na opakowaniu sposobu przechowywania przez Zamawiającego.
3. Towar dostarczany będzie do Zamawiającego zgodnie z warunkami określonymi przez producenta.
4. W przypadku wykonania zamówienia przy użyciu podwykonawcy, Dostawca odpowiada za działanie, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy jak za własne działanie, uchybienia i zaniedbania.
5. W przypadku, gdy towar dostarczać będzie przewoźnik działający na zlecenie Dostawcy (kurier)   
   w przypadku niemożności dokonania przy dostawie odbioru ilościowego i jakościowego, skwitowanie odbioru przesyłki nie jest traktowane, jako potwierdzenie jej zgodności ilościowej i jakościowej ze złożonym zamówieniem. W każdym, jednakże wypadku osoba dokonująca dostawy zobowiązana jest przekazać odbierającemu dokumenty wskazane w § 2 ust. 1.
6. Wszystkie dokumenty powinny być wystawione przez Dostawcę w języku polskim i sygnowane numerami umowy. W przypadku dokumentu sporządzonego w języku obcym, Dostawca zobowiązany jest przedłożyć ten dokument, wraz z tłumaczeniem na język polski; dokument dostarczony w postaci kopii, ma być opatrzony zapisem „za zgodność z oryginałem” i podpisany przez uprawnioną osobę. Dokumenty w języku innym niż polski, bez załączonego ich tłumaczenia, nie będą brane pod uwagę przy ocenie realizacji przez Dostawcę jego obowiązków, o czym zamawiający powiadomi Dostawcę.
7. ***(dotyczy pakietów, które mają w komplecie instrumentarium* \*)** Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu na czas trwania niniejszej umowy instrumentarium wraz z ostrzami do dostarczonego sprzętu, zwanych dalej ,,instrumentarium” (zgodnie z warunkami określonymi wzałączniku nr 1). Instrumentarium musi pozostawać sprawne techniczne przez cały okres obowiązywania umowy. Koszt instrumentarium, ewentualny koszt wymiany jego elementów oraz koszt szkolenia został skalkulowany i uwzględniony przez Dostawcę w kwocie wynagrodzenia umownego. Elementy instrumentarium, które uległy uszkodzeniu lub zużyciu muszą podlegać wymianie w okresie nie dłuższym niż **48 godzin przypadających w dni robocze**.
8. Dostawca zobowiązuje się do specjalistycznego przeszkolenia osób personelu Zamawiającego na zasadach określonych w § 1, ust. 7.

**§ 7**

1. Dostawca zobowiązuje się do oznakowania dostarczonego towaru, uwzględniając następujące parametry:
2. nazwę handlową – etykiety muszą być w języku polskim lub angielskim z tłumaczeniem na język polski (z zastrzeżeniem wynikającym z art. 14 ust. 1 i 2 ustawy o wyrobach medycznych),
3. podanie daty ważności,
4. podanie numeru serii,
5. Dokument WZ musi zawierać, co najmniej nazwę dostarczanych pozycji. Informacje podane   
   w dokumencie WZ muszą być zgodne z fakturą i z umową.
6. Faktura musi zawierać co najmniej:
   * nazwy dostarczanych pozycji,
   * ceny rozbite na poszczególne pozycje dostawy z wyszczególnieniem:

* ceny jednostkowej netto,
* stawki podatku VAT,
* ceny jednostkowej brutto,
* wartości netto,
* wartości brutto,

Informacje podane na fakturze muszą być zgodne z umową.

**§ 8**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia od Dostawcy zamówionej dostawy nie odpowiadającej wymogom jakościowym i ilościowym.
2. Zamawiający będzie dokonywał odbioru jakościowego (w zakresie m.in. składu kompletu, ewentualnego uszkodzenia mechanicznego opakowania wyrobu jałowego) każdej dostawy wyrobu do 48 godzin przypadających w dni robocze od jej dostarczenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia od Dostawcy zamówionej dostawy towaru nie odpowiadającej wymogom jakościowym i ilościowym z zastrzeżeniem §2 ust. 3 – zdanie ostatnie.
4. W razie stwierdzenia w dostawie ilości niezgodnej (brak w dostawie) z zamówieniem, Dostawca ma obowiązek dostarczyć brakującą ilość w przeciągu 48 godzin przypadających w dni robocze od chwili zgłoszenia telefonicznego na nr ……………………………………………tego faktu przez Zamawiającego i potwierdzonego następnie niezwłocznie faksem na nr ................................... lub e-mailem na adres ……………………………..…
5. W razie stwierdzenia w dostarczonych wyrobach wad jakościowych, błędów w fakturze (ceny wyższe niż w umowie), Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Dostawcę o tym fakcie faksem na nr.............................., przesyłając sporządzony na piśmie protokół reklamacji zawierający ujawnione rozbieżności i/lub wady jakościowe (reklamacja).
6. Dostawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację jakościową, zawiadamiając Zamawiającego o zajętym stanowisku faksem na nr 012 68-76-355, w terminie 48 godzin przypadających w dni robocze, licząc od daty otrzymania zawiadomienia, pod rygorem uznania reklamacji za zasadną. Po uwzględnieniu reklamacji Dostawca dostarczy towar wolny od wad w terminie do 48 godzin przypadających w dni robocze, licząc od czasu uznania reklamacji.
7. Dostawca ma obowiązek wystawić fakturę korygującą w terminie 48 godzin przypadających w dni robocze, licząc od dnia uznania reklamacji.
8. Zamawiający nie ma obowiązku zapłaty za wadliwe wyroby. Termin zapłaty za dostarczone wyroby w wyniku uwzględnienia reklamacji liczony jest od daty ich dostarczenia oraz dostarczenia oryginału faktury korygującej.
9. Wymiana towaru na wolny od wad, następuje na koszt Dostawcy.

**Kary umowne.**

**§ 9**

1. Strony ustalają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy   
   (z zastrzeżeniem §10 ust. 2 zdanie 2 i 3) Zamawiający może żądać od Dostawcy kar umownych   
   z następujących tytułów i w wysokościach:
   1. w razie zwłoki w utworzeniu Magazynu, zwłoki w uzupełnieniu Magazynu lub dostarczeniu dostawy niezgodnie z zamówieniem (np. dostawa nie zawierająca wszystkich asortymentów podanych w zamówieniu, asortyment niezgodny ze złożonym zamówieniem) – w wysokości 1 % ceny brutto opóźnionej lub niezgodnej z zamówieniem/protokołem wszczepienia dostawy za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki;
   2. w razie całkowitego niedostarczenia zamówionej dostawy/uzupełnienia Magazynu w terminie ustalonym z Zamawiającym (zwłoka w dostawie powyżej 48 godzin ponad ustalony termin Zamawiający będzie traktował, jako całkowite niedostarczenie towaru) – w takiej sytuacji Zamawiający może obciążyć Dostawcę karą umowną w wysokości 20 % umownej ceny brutto niedostarczonej dostawy;
   3. w razie zwłoki w dostarczeniu dokumentu WZ, faktury papierowej i innych dokumentów wymaganych niniejszą umową – w wysokości 25,00 zł za każdy dokument za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki;
   4. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Dostawcy – 20% kwoty wskazanej w § 3 ust. 1.
2. Zamawiający ma prawo potrącać kwoty kar umownych, o których mowa w ust. 1 z należności Dostawcy z tytułu zapłaty za dostarczony przez niego towar, bez uprzedniego wezwania go do zapłaty kary. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Dostawcę o dokonanym potrąceniu.
3. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu dostawy Zamawiający, z uwagi na potrzebę zapewnienia ciągłości leczenia pacjentów, ma prawo dokonania zakupu u innego dostawcy.   
   W takiej sytuacji Dostawca, oprócz kary umownej określonej w ust. 1, zobowiązany będzie do pokrycia różnicy w cenie pomiędzy ceną wynikającą z niniejszej umowy, a ceną, jaką zapłaci Zamawiający u innego Dostawcy, aby zrealizować zamówienie bądź pokrycia całości kosztów zakupu, jeśli wobec zakupu u innego Dostawcy dostarczenie danej dostawy nie jest już uzasadnione.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody. Dochodzenie roszczeń jest możliwe jedynie do wartości powstałej szkody.

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy**

**§ 10**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w postanowieniach umowy w stosunku do treści załącznika nr 1 do umowy, w razie wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zwłaszcza w przypadku:
2. wstrzymania produkcji oferowanego towaru,
3. zakończenia produkcji oferowanego towaru,
4. wygaśnięcia rejestracji oferowanego towaru,
5. pojawienia się w ofercie Dostawcy towaru o równoważnych lub przewyższających parametrach do towarów zawartych w załączniku nr 1 do umowy,
6. niemożności dostarczenia towaru pod nazwą handlową wskazaną w załączniku cenowym do umowy,
7. zmiany numeru katalogowego,
8. zmiany nazwy towaru przy zachowaniu jego parametrów,
9. dokonania zmian ilościowych w asortymencie produktów wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami Zamawiającego, przy zachowaniu wskazanych   
   w załączniku nr 1 do niniejszej umowy cen jednostkowych,
10. zaproponowania odpowiednika danego towaru w przypadku obiektywnej niedostępności towaru z umowy (cena odpowiednika nie wyższa niż niedostępnego towaru),
11. zmiany danych dotyczące Dostawcy, w tym danych dotyczących rachunku bankowego (Dostawca przygotuje aneks do umowy i niezwłocznie po zaistnieniu zmian doręczy go Zamawiającemu),
12. zastosowania oferty promocyjnej w stosunku do towaru z umowy/ ew. zamiennika,
13. zmian przepisów dotyczących wystawiania faktur w formie elektronicznej,
14. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w ust. 1 pkt 1)-5) Dostawca w porozumieniu z Zamawiającym zaproponuje inny towar o parametrach równoważnych i tym samym zastosowaniu, różniący się i wyceniony proporcjonalnie do zaoferowanego w umowie.

W przypadku braku możliwości dostarczenia zamiennika towaru w cenie przetargowej, Zamawiający może wyrazić zgodę na sprzedaż w cenie zbliżonej do rynkowej lub na wyłączenie tego towaru   
z umowy na czas wstrzymania produkcji lub wycofania z obrotu przedmiotu umowy i braku możliwości dostarczenia zamiennika. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemnie/faksem Zamawiającemu do akceptacji informację o nowej cenie lub/i informację   
o czasowym wyłączeniu tego towaru z umowy na czas wstrzymania produkcji lub wycofania z obrotu przedmiotu umowy i braku możliwości dostarczenia zamiennika towaru w cenie przetargowej   
z podaniem przyczyn takiego stanu.

1. Cena jednostkowa proponowanego towaru nie może być wyższa niż towaru oferowanego w załączniku nr 1 do umowy (przeliczenie na towar równoważny) i musi być zgodna z zapisami § 1 ust. 5 niniejszej umowy – z zastrzeżeniem § 3 ust. 7 niniejszej umowy.
2. Proponowane zmiany nie wymagają formy pisemnego aneksu z wyjątkiem zmian wynikających   
   z § 3 ust. 6 i 7.
3. Zmiana, o której mowa w ust. 1 lit. 6) i 7) może nastąpić na uzasadniony wniosek Wykonawcy i po zaakceptowaniu zmiany przez Zamawiającego.
4. Ponadto, dopuszczalne są zmiany umowy w zakresie i trybie zgodnym z zapisami art. 144 Prawa zamówień publicznych.

**Postanowienia końcowe**

**§11**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego:

* pod względem formalnym jest: Kierownik Apteki Szpitalnej mgr Maria Baś

nr tel./fax (12) 68 76 355, e-mail apteka@dietl.krakow.pl.

* pod względem merytorycznym jest: Dorota Będkowska-Dziadkowiec

nr tel. 12 68 76 513, fax 12 68 76 511, e-mail blok.operacyjny@dietl.krakow.pl

1. Ze strony Wykonawcy do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją niniejszej umowy wyznacza się: ........................................................................................................- nr tel. ……………………………fax. ………………………, e-mail…………………………..

**§ 12**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamówienia trzykrotnie większej ilości towaru względem tej wskazanej w załączniku nr 1 do umowy w razie wystąpienia: sytuacji kryzysowych, stanów nadzwyczajnych, zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny, w których to sytuacjach na Zamawiającym ciążą obowiązki w zakresie realizacji zadań związanych z obronnością Państwa oraz zarządzenia kryzysowego, w szczególności wynikające z postanowień rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2012 r., nr 741).
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości dostaw towarów także w przypadkach zamówień realizowanych w warunkach określonych w ust. 1.

**§ 13**

We wszystkich sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące właściwe z uwagi na przedmiot niniejszej umowy, a w szczególności ustawa Prawo zamówień publicznych i Kodeks Cywilny.

**§ 14**

Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać na drodze polubownej, a w przypadku braku porozumienia rozstrzygać w drodze postępowania sądowego w sądzie powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

**§ 15**

Dostawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku   
z realizacją niniejszej umowy, stanowiących tajemnicę służbową lub inną informację prawnie chronioną dotyczącą Zamawiającego.

**§ 16**

Dostawca nie może bez pisemnej zgody podmiotu tworzącego dla Zamawiającego (w rozumieniu ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej) zbywać jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

**§ 17**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej Strony.

**DOSTAWCA**  **ZAMAWIAJĄCY**

\*) niepotrzebne skreślić

1. ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.* [↑](#footnote-ref-1)
2. ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.* [↑](#footnote-ref-2)
3. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

   Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

   Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

   Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. [↑](#footnote-ref-3)
4. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-4)
5. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-5)