**Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie**

**ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy   
z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) na:

**„Dostawa i montaż dźwigów elektrycznych służących do przewozu osób oraz towarów   
w budynku Szpitala Specjalistycznego   
im. J. Dietla w Krakowie przy ul. Skarbowej 1”**

#### NR SPRAWY: SZP/7/2019

Kraków, dn.17.05.2019 r.

Zastępca Dyrektora

ds. Administracyjnych

dr Marcin Mikos

1. **ZAMAWIAJĄCY**

**Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie**, ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków,

NIP: 676-20-83-306, Regon: 351564179,

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. 7.30 do godz. 15.05, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

tel. (12) 68 76 330, faks (12) 68 76 331, e-mail: [sekretariat@dietl.krakow.pl](mailto:sekretariat@dietl.krakow.pl),

Strona www Zamawiającego: http://www.dietl.krakow.pl.

Zamówienia Publiczne:

tel. (12) 68 76 372, (12) 68 76 371, faks (12) 68 67 373, e-mail: [zp@dietl.krakow.pl](mailto:zp@dietl.krakow.pl),

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości **poniżej 221 000 euro,** zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych zwaną dalej „ustawą Pzp” i opatrzone jest znakiem **- SZP/7/2019.**

1. **OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ WIELKOŚCI I ZAKRESU ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiotem **zamówienia jest dostawa i montaż nowych dźwigów elektrycznych służących do przewozu osób (2 szt.) oraz towarów (1 szt.) oraz demontażu istniejących, w budynku Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w Krakowie przy ul. Skarbowej 1, zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM NR 2 do SIWZ - FORMULARZ CENOWY WRAZ ZE SZCZEGÓŁOWYM OPISEM** PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
3. Słownik CPV:

* 42416100-6 – Windy
* 45313100-5 – Instalowanie wind

1. Przed złożeniem oferty Zamawiający zaprasza wszystkich Wykonawców do wzięcia udziału   
   w spotkaniu – **wizji lokalnej**, które odbędzie się na terenie Szpitala (tj. Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie ul. Skarbowa 1, 31-121 Kraków), celem zapoznania się z obiektem   
   i zakresem prac, **w dniu 21.05.2019 r.** o godzinie 12.30. Miejsce zbiórki – Dział Techniczny   
   (ul. Skarbowa 4 - parter pokój 1A). Wykonawca rezygnujący z uczestnictwa w ww. wizji lokalnej, a składający ofertę w przedmiotowym postępowaniu, przyjmuje konsekwencje wynikające z tego tytułu.
2. **TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
3. Termin realizacji zamówienia – **maksymalnie do 30.09.2019 r. z zastrzeżeniem, iż prace wykonywane w Szpitalu będą trwały maksymalnie 10 tygodni**.
4. Miejsce realizacji zamówienia: Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie, ul. Skarbowa 1.
5. **OFERTY CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

1. **OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. **OFERTY RÓWNOWAŻNE,**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.

Zamawiający dokonał opisu przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 29 ust. 1 PZP poprzez wskazanie cech i parametrów charakteryzujących aparaty różnych producentów i nie określał przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje aparaty dostarczane przez konkretnego Wykonawcę.

1. **UMOWA RAMOWA,**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

1. **AUKCJA ELEKTRONICZNA,**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

1. **ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 PZP**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp.

1. **KATALOGI ELEKTRONICZNE**

Zamawiający nie wprowadza wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

1. **INFORMACJA O KLUCZOWYCH CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA, PODWYKONAWSTWO**
2. Zamawiający nie zastrzega wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
3. Wykonawca może powierzyć realizację części przedmiotu zamówienia podwykonawcom.
4. W przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia publicznego z udziałem podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresy), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom - wskazanie takie należy określić na formularzu ofertowym.
5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa dokumenty określone w rozdz. 15 potwierdzające brak podstaw wykluczenia z udziału   
   w postępowaniu, dotyczące podwykonawców.
6. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca,   
   o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców   
   i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca ma obowiązek zawiadamiać Zamawiającego o wszelkich zmianach ww. danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Jeśli Wykonawca zadeklarował, że zamówienie zrealizuje bez udziału podwykonawców,   
   a w późniejszym czasie będzie chciał skorzystać z udziału podwykonawców w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa dokumenty określone w rozdz. 15 potwierdzające brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, dotyczące podwykonawców przed przystąpieniem podwykonawców do realizacji zadania.
9. **WARUNKI DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
10. Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
11. nie podlegają wykluczeniu;
12. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:
    1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj. wykażą, że posiadają:

* uprawnienia wydane przez Urząd Dozoru Technicznego do wykonywania remontów   
  i modernizacji dźwigów zgodnie z art. 9 ust. 1, 2 i 4 oraz art. 37 pkt 3 ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorze technicznym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 667).

Ocena spełnienia w/w warunku zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi wymagane powyżej dokumenty.

* 1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj. wykażą, że posiadają opłaconą polisę,   
     a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej   
     z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **360 000,00 zł** (trzysta sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

Ocena spełnienia w/w warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego dokumentu. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie i sumie gwarancyjnej opisanych powyżej.

* 1. zdolności technicznej lub zawodowej, tj.
* wykażą, że wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) co najmniej   
  2 (dwóch) dostaw wraz z montażem nowych dźwigów elektrycznych służących do przewozu osób i wartością (każda z dostaw o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto) – potwierdzone dowodem określającym czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie. Wzór wykazu dostaw stanowi **ZAŁĄCZNIK NR 5a do SIWZ**.

Ocena spełnienia w/w warunku zostanie dokonana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę wykazu dostaw – Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w wymaganym powyżej okresie wykonał, co najmniej 2 dostawy zgodne z zakresem opisanym powyżej oraz przedstawi dowody, iż dostawy te zostały wykonane należycie.

* dysponują następującymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
  + co najmniej dwoma osobami posiadającymi stosowne świadectwa kwalifikacyjne w zakresie Grupy 1 typu D i E dla osób realizujących zamówienie. Wzór wykazu osób stanowi **ZAŁĄCZNIK NR 5b do SIWZ**.

Ocena spełnienia w/w warunku zostanie dokonana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę wykazu osób – Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje.

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie na zasadach określonych w art. 23 Pzp (konsorcjum) Wykonawcy muszą łącznie wykazać spełnianie warunków uczestnictwa,   
   o których mowa w pkt 1 ppkt 2) natomiast brak podstaw wykluczenia musi wykazać każdy   
   z członków konsorcjum odrębnie.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żądać będzie, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
7. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
8. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 3.
9. Zamawiający informuje, że wykluczy Wykonawcę w przypadkach wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
10. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art 24 ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
11. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 9.
12. W przypadkach, o których mowa w 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział   
    w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
13. **PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5**

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający **dodatkowo** wykluczy Wykonawcę:

1. (art. 24 ust. 5 pkt. 1)) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy   
   z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe,
2. (art. 24 ust. 5 pkt. 2)) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
3. (art. 24 ust. 5 pkt.4)) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust 1 pkt 1-4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
4. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**
5. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie   
   w zakresie wskazanym w **ZAŁĄCZNIKU NR 3A** oraz **3B** do SIWZ. Informacje zawarte   
   w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach   
   w oświadczeniu wskazanym w **ZAŁĄCZNIKU NR 3A** oraz **3B** do SIWZ.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie  
   wskazane w **ZAŁĄCZNIKU NR 3A** oraz **3B** do SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału   
   w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
8. Do oferty Wykonawca załącza pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument, służący wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.
9. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli upoważnienie do jej podpisania nie wynika   
   z dokumentów rejestrowych.
10. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (tj. o kwocie jaką zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firmy oraz adresów Wykonawców którzy złożyli oferty w terminie, cenie, terminie wykonania zamówienia, okresu gwarancji), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie   
    o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp Wykonawca może złożyć wraz z ofertą.**

1. Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa   
   w art. 25 ust. 1, tj.

**W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

1. uprawnienia wydane przez Urząd Dozoru Technicznego do wykonywania remontów   
   i modernizacji dźwigów zgodnie z art. 9 ust. 1, 2 i 4 oraz art. 37 pkt 3 ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorze technicznym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 667),

**W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

1. opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **360 000,00 zł** (trzysta sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100). Jeżeli z polisy jednoznacznie nie wynika fakt jej opłacenia, Zamawiający wymaga wykazania tego faktu, przy czym uzna za wystarczające załączenie dowodu opłacenia składki polisy bądź raty składki.

**W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

1. wypełnionego wykazu dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz   
   z podaniem przedmiotu, kwoty, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – (co najmniej dwie dostawy, każda o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto). Wzór wykazu dostaw stanowi **ZAŁĄCZNIK NR 5a do SIWZ**,
2. wypełnionego wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia publicznego,   
   a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi **ZAŁĄCZNIK NR 5b do SIWZ.**

**W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

Dokumenty podmiotów zagranicznych:

* Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
* Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

**W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego - Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

1. Dokument potwierdzający spełnianie przez oferowane dźwigi wymagań norm:

* dla dźwigów osobowych:
* EN 81-20:2014-10 (wersja polska) „Przepisy bezpieczeństwa dotyczące budowy   
  i instalowania dźwigów -- Dźwigi przeznaczone do transportu osób i towarów -- Część 20: Dźwigi osobowe i dźwigi towarowo-osobowe”
* EN 81-50:2014-10 (wersja polska) „Przepisy bezpieczeństwa dotyczące budowy   
  i instalowania dźwigów -- Badania i próby -- Część 50: Zasady projektowania, obliczenia, badania i próby elementów dźwigowych”
* dla dźwigu towarowego EN 81-31:2010 „Przepisy bezpieczeństwa dotyczące budowy   
  i instalowania dźwigów -- Dźwigi do transportu wyłącznie towarów -- Część 31: Dźwigi do transportu wyłącznie towarów z dostępem”

**Inne wymagane dokumenty:**

1. wypełniony formularz ofertowy, zgodnie z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 1** do SIWZ,
2. formularz cenowy wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zgodnie   
   z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 2** do SIWZ;
3. Zamawiający prosi Wykonawców ubiegających się o realizację zamówienia o **załączenie dodatkowo do oferty formularza cenowego wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia na elektronicznych nośnikach danych** (np. na płycie CD). Przedłożony w ten sposób formularz nie stanowi części oferty – w postępowaniu wiążąca jest treść oferty złożona w formie pisemnej. Załączone na elektronicznych nośnikach danych informacje służyć będą jedynie do usprawnienia procesu sprawdzania poprawności ofert.

* W przypadku, gdy dane oświadczenie nie dotyczy Wykonawcy Zamawiający prosi   
  o dopisek na formularzu oświadczenia „nie dotyczy” lub dołączenie do oferty własnego oświadczenia informującego, że nie jest zobowiązany dane oświadczenie wypełniać lub dołączać dokument.
* Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, w przypadku wskazania Zamawiającemu:
* bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, z których Zamawiający samodzielnie pobierze dokument
* wcześniejszego postępowania prowadzonego przez Zamawiającego, gdzie są aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy
* Zamawiający korzysta z internetowego repozytorium zaświadczeń e-Certis oraz wymaga przede wszystkim takich rodzajów zaświadczeń lub dowodów w formie dokumentów, które są objęte tym repozytorium

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań.

1. **WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4**

Zamawiający nie precyzuje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.

1. **KOLEJNOŚĆ DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z WYBOREM OFERTY**

Zamawiający informuje, że będzie korzystał z dyspozycji art. 24aa) ustawy Pzp.

1. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
2. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, można przekazywać w następujący sposób:
   * pisemnie na adres: Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie, ul. Skarbowa 4,   
     31-121 Kraków
   * drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [zp@dietl.krakow.pl](mailto:zp@dietl.krakow.pl),
   * faksem na nr (12) 68 76 373
3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 15 ust. 7 SIWZ oraz oświadczenia   
   o przynależności do grupy kapitałowej (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania), dla których wymagana jest wyłącznie forma pisemna.
4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uważał, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
6. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkiej zmianie numeru faksu i adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.
7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami
8. W sprawach dotyczących **przedmiotu zamówienia**:
   * Robert Szlachta – Kierownik Działu Technicznego - tel. (12) 68 76 348,
9. W sprawach dotyczących **procedury przetargowej**:

* mgr Marlena Czyżycka-Poździoch – Starszy specjalista ds. zamówień publicznych -   
  tel. 12 68 76 372, fax. 12 68 76 373, e-mail: zp@dietl.krakow.pl

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT**

Zamawiający nie przewiduje rozliczania się w obcych walutach. Rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**
2. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, napisana w języku polskim pismem czytelnym. Wymaga się, aby wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym, były składane wraz   
   z tłumaczeniem na język polski.
3. Oferta musi być podpisana zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze odpowiednim dla formy organizacyjnej Wykonawcy (osoba z prawem reprezentacji Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty).
4. W przypadku, gdy ofertę podpisuje przedstawiciel Wykonawcy, należy dołączyć do oferty upoważnienie/pełnomocnictwo przynajmniej do podpisania oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wszystkie pełnomocnictwa dołączone do oferty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
5. W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do oferty, dołączył kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona koniecznie opatrzona zapisem – „za zgodność z oryginałem” i być podpisana zgodnie z wymaganiami pkt. 2 niniejszego rozdziału.
6. Wszystkie kartki oferty zszyte w kolejności wskazanej w FORMULARZU OFERTOWYM, stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ, w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty i ponumerowane kolejnymi numerami (na stronach zapisanych).
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczątką osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy.
8. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa   
   w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec i wykazać nie później niż w terminie składania ofert, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być one udostępniane. Informacje te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie.
9. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
10. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
11. Wymaga się, aby oferta była złożona w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu otwarcia ofert.
12. Zalecenia dotyczące opakowania i oznakowania ofert:
    * 1. oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu;
      2. koperta powinna być zaadresowana następująco:

**Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie**

**ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków**

**Oferta w przetargu nieograniczonym**

**na dostawę i montaż dźwigów elektrycznych służących do przewozu osób oraz towarów w budynku Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w Krakowie przy   
ul. Skarbowej 1**

**nr sprawy: SZP/7/2019**

**Nie otwierać przed dniem 29.05.2019 roku do godziny 13:15.**

oraz powinna być oznaczona pieczątką firmową Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku jej opóźnienia;

* + 1. w przypadku nieodpowiedniego oznaczenia oferty (niezgodnie z opisem ust. 2), konsekwencje pomyłkowego otwarcia oferty ponosi wyłącznie Wykonawca.

1. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla   
   ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków, pokój 307 (Kancelaria), III piętro,

**Termin złożenia oferty upływa w dniu 29.05.2019 roku, godz. 13:00**

1. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu złożenia oferty ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego do Kancelarii Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków, pokój 307, III piętro. Oferty będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia do terminu i godziny wyznaczonej na złożenie ofert.
2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcy, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego – Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla   
   ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków, pokój 325 (Zamówienia Publiczne), III piętro

**Termin otwarcia ofert 29.05.2019 roku, godz. 13:15**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranym informacje zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
4. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
5. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
6. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji.
7. **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**
8. Ofertę cenową należy sporządzić w oparciu o formularz cenowy wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia - **ZAŁĄCZNIK NR 2** do SIWZ.
9. W formularzu ofertowym**,** stanowiącym **ZAŁĄCZNIK NR 1** do SIWZ, należy podać wartość netto, wartość brutto całości przedmiotu zamówienia oraz zastosowaną stawkę podatku VAT przedstawionych w formularzu cenowym wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia,który stanowi **ZAŁĄCZNIK NR 2** do SIWZ.
10. Cena winna być wartością wyrażoną w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (zgodnie z art. 106e ust. 11 ustawy o podatku od towarów i usług).
11. Cena podana w ofercie winna być ceną kompletną i ostateczną – uwzględniającą wszelkie rabaty i dodatkowe koszty wykonania całości zamówienia, w tym koszty ubezpieczenia, transportu do Zamawiającego itp.
12. Cena powinna być podana z wyszczególnieniem:
    * ceny jednostkowej netto,
    * stawki podatku VAT,
    * ceny jednostkowej brutto,
    * wartości netto (iloczyn ilości i ceny jednostkowej netto),
    * wartości brutto (suma wartości netto i iloczynu stawki podatku VAT i wartości netto).

Do porównania brana będzie wartość całej oferty: ceny wyrażone w zł (0,00 dwa miejsca po przecinku), ceny zaokrąglone do drugiego miejsca po przecinku.

1. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT**
2. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującym kryterium:

* Cena oferty waga - 60 %
* Długość okresu gwarancyjnego waga - 30 %
* Termin realizacji waga - 10 %

Punkty oferty zsumowane wg wzoru:

**Sof = Cof + Gof + Tof**

gdzie:

**Sof**  - suma punktów badanej oferty,

**Cof**  - ilość punktów uzyskanych za kryterium „cena”

**Gof** - ilość punktów uzyskanych za kryterium „długość okresu gwarancyjnego”

**Tof** - ilość punktów uzyskanych za kryterium „parametry techniczne”

Oferta z najwyższą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

* W kryterium „cena” zostanie zastosowany następujący wzór:

**Cof = (Cmin : C) x 60 pkt**

gdzie:

**Cof**- liczba punktów w zakresie tego kryterium,

**Cmin** - minimalna oferowana cena brutto,

**C**- cena badanej oferty brutto,

* Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „cena” – 60 pkt
* Maksymalną ilość punktów w zakresie tego kryterium otrzyma oferta Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę brutto.
* Ceny w powyższym wzorze rozumiane są, jako ceny brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia.
* Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
* Ocena zostanie dokonana w oparciu o informacje podane w złożonym FORMULARZU OFERTOWYM stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ.
* W kryterium „długość okresu gwarancyjnego” zostanie zastosowany wzór:

**Gof = (G: Gmax) x 30 pkt**

gdzie:

**Gof**  - liczba punktów w zakresie tego kryterium,

**G**  - suma punktów badanej oferty,

**Gmax**  - maksymalna ilość punktów, możliwych do uzyskania w zakresie tego kryterium,

Punkty w zakresie długości okresu gwarancyjnego będą przyznawane zgodnie z poniższą tabelą.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Parametry punktowane** | **Ocena punktowa** |
| 1 | Gwarancja na cały przedmiot umowy minimum 24 miesiące. | 24 m-ce - 0 pkt,  Max zaoferowany okres gwarancji – 30 pkt, pozostałe liczone proporcjonalnie.  Max dopuszczalny okres gwarancji – 60 miesięcy |

* Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „długość okresu gwarancyjnego” – 30 pkt.
* Maksymalną ilość punktów w zakresie tego kryterium otrzyma oferta Wykonawcy, który zaoferuje najdłuższy dopuszczalny okres gwarancji.
* Minimalny okres gwarancji – 24 miesięcy.
* Maksymalny dopuszczalny okres gwarancji – 60 miesięcy.
* Jeżeli Wykonawca nie poda w ofercie okresu gwarancji, to Zamawiający przyjmie, że składając ofertę Wykonawca oferuje minimalny dopuszczalny okres gwarancji, czyli 24 miesiące i poprawi omyłkę zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
* Jeżeli Wykonawca poda w ofercie okres gwarancji dłuższy niż maksymalny dopuszczalny okres gwarancji, czyli 60 miesięcy to Zamawiający przyjmie, że składając ofertę Wykonawca oferuje maksymalny dopuszczalny okres gwarancji, czyli 60 miesięcy i poprawi omyłkę zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
* W przypadku podania okresu gwarancji w niepełnych miesiącach (1 miesiąc = 30 dni) to Zamawiający poprawi omyłkę zaokrąglając termin do pełnych, rozpoczętych miesięcy.
* Ocenie w ramach kryterium „okres gwarancji” podlegać okres podany w FORMULARZU OFERTOWYM stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ.
* W kryterium „**Tof** – termin realizacji” zostanie zastosowany wzór:

**Tof= (Tmin :T) x 10 pkt**

gdzie:

**Tof**- liczba punktów w zakresie tego kryterium,

**T**- termin realizacji badanej oferty,

**Tmin** - najkrótszy termin realizacji spośród badanych ofert,

* **Zamawiający będzie oceniał w ramach kryterium „termin realizacji” czas trwania prac w obiekcie Szpitala.**
* Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „termin realizacji” – 10 pkt.
* Maksymalną ilość punktów w zakresie tego kryterium otrzyma oferta Wykonawcy, który zaoferuje najkrótszy dopuszczalny termin realizacji.
* Minimalny dopuszczalny termin realizacji – 6 tygodni.
* Maksymalny dopuszczalny termin realizacji – 10 tygodni.
* Jeżeli Wykonawca nie poda w ofercie terminu realizacji, to Zamawiający przyjmie, że składając ofertę Wykonawca oferuje maksymalny dopuszczalny termin realizacji, czyli 10 tygodni i poprawi omyłkę zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
* Jeżeli Wykonawca poda w ofercie termin realizacji krótszy niż minimalny dopuszczalny termin realizacji, czyli 6 tygodni to Zamawiający przyjmie, że składając ofertę Wykonawca oferuje minimalny dopuszczalny termin realizacji, czyli 6 tygodni i poprawi omyłkę zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
* Jeżeli Wykonawca poda w ofercie termin realizacji dłuższy niż maksymalnie dopuszczalny termin realizacji, tzn. 10 tygodni to Zamawiający odrzuci ofertę, jako niezgodną z SIWZ.
* W przypadku podania terminu realizacji w niepełnych tygodniach (1 tydzień = 7 dni) to Zamawiający poprawi omyłkę zaokrąglając termin do pełnych, rozpoczętych tygodni.
* Ocenie w ramach kryterium „termin realizacji” podlegać okres podany w FORMULARZU OFERTOWYM stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ.

1. Zamawiający obliczy punkty liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami matematycznymi.
2. **WYJAŚNIENIE TREŚCI BADANYCH OFERT**
3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
4. Zamawiający poprawia: oczywiste omyłki pisarskie; oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych; inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. **FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**
6. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w siedzibie Zamawiającego lub zostanie wysłana pocztą do podpisania na adres wskazany w ofercie. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o terminie zawarcia umowy oraz o ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie powinny być dopełnione w celu zawarcia umowy.

Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy i niezwłocznego odesłania jednego egzemplarza umowy Zamawiającemu.

W przypadku nieodesłania umowy przesłanej do podpisu **najpóźniej do 7 dni roboczych od dnia doręczenia umowy do podpisania** Zamawiający może potraktować to jako uchylanie się od zawarcia umowy i zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania   
i oceny, lub unieważnić postępowanie, jeśli zachodzą takie przesłanki.

1. W przypadku, gdy do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta złożona przez konsorcjum, przed podpisaniem umowy, członkowie konsorcjum zobowiązani będą do przedłożenia Zamawiającemu umowy konsorcjum.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
3. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA**
2. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie   
   z wybranym w wyniku przetargu Wykonawcą zamieszczone są w projekcie umowy – zawartym   
   w **ZAŁĄCZNIKU NR 7** do SIWZ.
3. Przyjmuje się, że zapisy umowy, nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.
4. **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**
5. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
6. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustaw.
7. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   * 1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
     2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
     3. odrzucenia oferty odwołującego;
     4. opisu przedmiotu zamówienia;
     5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
8. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
10. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
11. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
12. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany   
    w ustawie dla tej czynności.
13. Na czynności, o których mowa w pkt. 8, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.
14. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
15. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone   
    w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
16. Odwołanie wobec czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
17. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    1. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
    2. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
18. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
19. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
20. **RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

1. administratorem danych osobowych pozyskiwanych w toku postępowania o udzielenie zamówienie publicznego jest Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie, ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków, tel. 12 68 76 330, fax. 12 68 76 331, e-mail: [sekretariat@dietl.krakow.pl](mailto:sekretariat@dietl.krakow.pl)*;*
2. z inspektorem ochrony danych osobowych w **Szpitalu Specjalistycznym im. J. Dietla   
   w Krakowie** można skontaktować się pocztą e-mail na adres: [iodo@dietl.krakow.pl](mailto:iodo@dietl.krakow.pl) lub telefonicznie pod numerem telefonu: 12 68 76 377;
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym   
   z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
4. odbiorcami pozyskanych w toku niniejszego postępowania danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
6. obowiązek podania przez Wykonawcę, osoby reprezentujące go lub działające w jego imieniu danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do zgromadzonych w ramach niniejszego postępowania danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Osoby, których dane zostaną zgromadzone w ramach niniejszego postępowania posiadają:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dot. tej osoby;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;[[1]](#footnote-1)
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;[[2]](#footnote-2)
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji uznania, że przetwarzanie danych osobowych dot. tych osób narusza przepisy RODO;

1. Osobom, których dane osobowe zostały zgromadzone w toku niniejszego postępowania nie przysługuje:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tychże danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz przepisy wykonawcze do niej.

1. **ZAŁĄCZNIKI**

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik Nr 1 | * Formularz oferty |
| Załącznik Nr 2 | * Formularz cenowy wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia |
| Załącznik Nr 3a | * Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 Pzp |
| Załącznik Nr 3b | * Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 Pzp |
| Załącznik Nr 4 | * Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej |
| Załącznik Nr 5a | * Oświadczenie Wykonawcy wykaz dostaw |
| Załącznik Nr 5b | * Oświadczenie Wykonawcy wykaz osób |
| Załącznik Nr 6 | * Zobowiązanie o oddaniu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia |
| Załącznik Nr 7 | * Projekt umowy |

#### ZAŁĄCZNIK NR 1

#### FORMULARZ OFERTOWY

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wykonawca** | |  | | |
| **Forma prowadzonej działalności** | |  | | |
| **Adres** | |  | | |
| **Adres do korespondencji** | |  | | |
| **Powiat:** |  | | **Województwo** |  |
| **Telefon** |  | | **Faks** |  |
| **email** |  | | | |
| **NIP** |  | | **Regon** |  |
| **Osoba upoważniona do kontaktów w sprawie oferty, telefon, e-mail** | | | ……………………………….……. *(imię i nazwisko)*  ……………………………..………. *(nr telefonu)* | |

**Do:**

**Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie**

**ul. Skarbowa 4**

**31-121 Kraków**

Niniejszym Wykonawca składa ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 221 000 euro **na** **dostawę i montaż dźwigów elektrycznych służących do przewozu osób oraz towarów w budynku Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w Krakowie przy ul. Skarbowej 1, nr sprawy: SZP/7/2019** i oferuje realizację zamówienia zgodnie z wymogami, warunkami i terminami określonymi w SIWZ.

1. Wykonawca oferuje wykonanie zamówienia publicznego zgodnie z FORMULARZEM CENOWYM WRAZ ZE SZCZEGÓŁOWYM OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, stanowiącym ZAŁĄCZNIK do oferty:

|  |
| --- |
| **Łączna cena brutto:** ................................................ zł  słownie:( .......................................................................................................................................),  **Łączna cena netto:** .................................................. zł  słownie: (.......................................................................................................................................),  **stawka/i podatku VAT:** ................................... |
| Okres gwarancji …………. miesięcy.  *(Okres gwarancji liczony w miesiącach (1 miesiąc = 30 dni). Minimalny dopuszczalny okres gwarancji – 24 miesiące. Maksymalny dopuszczalny okres gwarancji – 60 miesięcy).* |
| Termin realizacji ………… tygodni,  *(Zamawiający będzie oceniał w ramach kryterium „termin realizacji” czas trwania prac w obiekcie Szpitala.*  *Termin realizacji liczony w tygodniach (1 tydzień = 7 dni). Minimalny dopuszczalny termin realizacji – 6 tygodni. Maksymalny dopuszczalny termin realizacji – 10 tygodni).* |

**Warunki płatności:** 30 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury i po zrealizowaniu zamówienia potwierdzonego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego

**Cena brutto** zawiera koszt przedmiotu oferty, wszelkie koszty związane z dostarczeniem przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, koszt montażu, zakładany zysk, należne podatki, koszt ubezpieczenia, opakowania, ewentualne upusty, koszty przygotowania dokumentacji projektowej   
i rejestracyjnej, koszty uzyskania certyfikatu zgodności oraz współudziału w odbiorze końcowym przeprowadzanym przez Jednostkę Notyfikowaną UDT, koszty konserwacji w całym okresie gwarancji wraz z materiałami eksploatacyjnymi i wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jeśli występują.

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze szczegółowymi warunkami określonymi w SIWZ (wraz ze wszelkimi ewentualnymi zmianami, wprowadzonymi w toku postępowania) i zobowiązuje się do ich stosowania i ścisłego przestrzegania oraz akceptuje je bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca oświadcza, że zawarty w SIWZ wzór umowy (wraz ze wszelkimi ewentualnymi zmianami, wprowadzonymi w toku postępowania) został zaakceptowany i zobowiązuje się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, **w miejscu   
   i terminie wskazanym przez Zamawiającego.**
3. Wykonawca oświadcza, iż zobowiązuje się w przypadku przesłania umowy do podpisu, do odesłania jednego podpisanego egzemplarza umowy do Zamawiającego **najpóźniej do 7 dni roboczych od dnia doręczenia umowy do podpisania.** Brak umowy u Zamawiającego po tym okresie może zostać potraktowane to jako uchylanie się od zawarcia umowy i zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, lub unieważnić postępowanie, jeśli zachodzą takie przesłanki.
4. Wykonawca oświadcza, że uzyskał wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.

1. Wykonawca oświadcza, że uważa się za związanego niniejszą ofertą przez okres **30** od dnia złożenia oferty.
2. Wykonawca oświadcza, że niniejsze zamówienie zamierza wykonać: **(UWAGA! Niewłaściwe skreślić)**

* BEZ UDZIAŁU\*).
* Z UDZIAŁEM podwykonawców w zakresie …............................………………………………, ……..….% udziału podwykonawcy \*).

*Uwaga: niepodanie powyżej przez Wykonawcę zakresu części zamówienia, który powierzy podwykonawcom Zamawiający będzie traktować, że Wykonawca wykona cały przedmiot zamówienia własnymi siłami.*

1. Wykonawca oświadcza, że jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem[[3]](#footnote-3)**(UWAGA! Niewłaściwe skreślić)**

* TAK \*)
* NIE \*)

1. **Zastrzeżenie** \*)

Wykonawca oświadcza, że następujące informacje zawarte w ofercie (umieszczone w kopercie wewnętrznej oznaczonej „B – tajemnica przedsiębiorstwa”, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

a..........................................................................................

b.........................................................................................

Uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do naszej oferty.

1. Wykonawca oświadcza, że złożone dokumenty i oświadczenia są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
2. Wykonawca oświadcza, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany w sytuacji przedstawionej w dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformuje o nich Zamawiającego.
3. Upoważnionym/upoważnionymi **\*)** do reprezentowania naszej firmy w niniejszym postępowaniu jest/są **\*)**:

..............................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................

*(Imię i nazwisko) (wzór podpisu)*

1. Upoważnienie dla powyżej wskazanych osób wynika z następujących dokumentów: ......................

.................................................................................................................., które dołączamy do oferty.

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 RODO[[4]](#footnote-4) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał   
   w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[5]](#footnote-5)
2. W załączeni przedkładamy następujące dokumenty:
3. ...............................................................................................................
4. ..............................................................................................................
5. ..............................................................................................................
6. ..............................................................................................................
7. …………………………………………………………………………
8. …………………………………………………………………………
9. …………………………………………………………………………
10. …………………………………………………………………………
11. …………………………………………………………………………
12. …………………………………………………………………………

Oferta zawiera łącznie........................ ponumerowanych zapisanych stron.

*...............................................*

*Miejscowość, data*

..................................................................

*(podpis, pieczęć imienna upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**\*)** niepotrzebne skreślić

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ**

**FORMULARZ CENOWY WRAZ ZE SZCZEGÓŁOWYM OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa urządzenia** | **Ilość** | **Cena netto** | **Cena brutto** | **Stawka VAT** | **Wartość netto** | **Wartość brutto** |
|  | **Dźwig osobowy** | 2 szt. |  |  |  |  |  |
|  | **Dźwig towarowy** | 1 szt. |  |  |  |  |  |
| **RAZEM:** | | | | | |  |  |

**UWAGA:**

Cena winna być wartością wyrażoną w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (zgodnie z art. 106e ust. 11 ustawy o podatku od towarów i usług).

**Opis przedmiotu zamówienia**

Wykonanie demontażu i utylizacji 3 dźwigów elektrycznych (2 osobowe, 1 towarowy) oraz dostawa i montaż, z zachowaniem istniejących dotychczas pomieszczeń maszynowni, nowych 3 dźwigów elektrycznych służących do przewozu osób (2 szt.) oraz towarów (1 szt.), wraz z wymaganą przepisami UDT dokumentacją techniczną i dozorową, odnowieniem istniejących maszynowni i szybów (roboty remontowe oraz malarsko-lakiernicze), w budynku Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w Krakowie przy ul. Skarbowej 1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Parametr wymagany** | **Potwierdzenie spełnienia wymagania – opis parametru** |
| 1. **Dźwigi osobowe ODA o następujących parametrach** (obecne nr ew. 3112011903, 3112011904) **– 2 szt.** | | |
| 1. | Udźwig min. 450 kG |  |
| 2. | Ilość przystanków 5, dojść 5, kabina nieprzelotowa |  |
| 3. | Hp 13,85 mb |  |
| 4. | Głębokość szybu 1700 mm |  |
| 5. | Szerokość szybu 1400 mm |  |
| 6. | Nadszybie 3600 mm |  |
| 7. | Podszybie 1650 mm |  |
| 8. | Prędkość nominalna 1 m/s |  |
| 9. | Maszynownia górna, nad szybem - nie dopuszcza się dźwigów hydraulicznych i bez maszynowni |  |
| 10. | Ściany kabiny wykończone laminatem, poręcz okrągła ze stali nierdzewnej, lustro |  |
| 11. | Podłoga: wykładzina antypoślizgowa, gładka, niepalna, trudnościeralna |  |
| 12. | Sufit stal nierdzewna, oświetlenie energooszczędne LED, pośrednie, rozproszone, odporne na wstrząsy, oświetlenie awaryjne |  |
| 13. | Wentylacja grawitacyjna i wymuszona |  |
| 14. | Drzwi kabinowe: stal nierdzewna, próg aluminiowy |  |
| 15. | Sterowanie zbiorcze dwukierunkowe góra-dół |  |
| 16. | Piętrowskazywacz na parterze: LED zintegrowany z kasetą wezwań; pozostałe piętra przyciski |  |
| 17. | Łączność – GSM, system powiadamiania pogotowia dźwigowego |  |
| 18. | Zjazd pożarowy: zjazd kabiny na przystanek ewakuacyjny i otwarcie drzwi po otrzymaniu sygnału z instalacji SAP |  |
| 19. | Zjazd awaryjny w przypadku zaniku napięcia: na najbliższy przystanek z otwarciem drzwi |  |
| 20. | Przyciski w wykonaniu wandaloodpornym z napisami Braille’a |  |
| 21. | Dźwigi muszą spełniać wymagania normy EN 81-20 i EN 81-50 |  |
| 1. **Dźwig towarowy o następujących parametrach** (obecny nr. ew. 3112011978) **– 1 szt.** | | |
| 1. | Udźwig min. 200 kG |  |
| 2. | Ilość przystanków 4, dojść 4, kabina przelotowa |  |
| 3. | Hp 10,95 mb |  |
| 4. | Głębokość szybu 1210 mm |  |
| 5. | Szerokość szybu 1620 mm |  |
| 6. | Nadszybie 1830 mm |  |
| 7. | Podszybie 800 mm |  |
| 8. | Maszynownia górna bezpośrednio nad szybem - nie dopuszcza się dźwigów hydraulicznych i bez maszynowni |  |
| 9. | Dźwig konstrukcji samonośnej |  |
| 10. | Drzwi przystankowe I, II, III piętro oraz maszynowni w wykonaniu przeciwpożarowym w klasie min. EI 60, wyposażone w samozamykacz – stal nierdzewna szczotkowana (drzwi na parterze drzwi bezklasowe) |  |
| 11. | Wykonanie kabiny w stali nierdzewnej z półką w kabinie |  |
| 12. | Dźwig musi spełniać wymagania normy EN 81-31 |  |

1. Zakres robót w części dotyczącej odnowienia szybów i maszynowni (roboty remontowe malarsko-lakiernicze) pod dźwigi elektryczne obejmuje następujące czynności:
2. przygotowanie otworów drzwiowych pod nowe drzwi szybowe oraz obróbka otworów drzwiowych "na gotowo" po montażu dźwigów;
3. oczyszczenie i 2-krotne malowanie ścian szybów farbą niepylącą,
4. oczyszczenie i malowanie podszybia farbą olejoodporną;
5. malowanie sufitu w maszynowniach farbą niepylącą, malowanie ścian maszynowni farbą niepylącą po uprzednim oczyszczeniu powierzchni. Podłoga maszynowni dźwigów osobowych: wykładzina pcv antypoślizgowa, gładka, niepalna, trudnościeralna, instalowana po uprzednim oczyszczeniu powierzchni;
6. dostosowanie drzwi maszynowni do obowiązujących przepisów;
7. montaż innych instalacji, aparatów, urządzeń niezbędnych dla prawidłowej eksploatacji.
8. Dostawa dźwigów towarowo-osobowych i towarowego polegała będzie na ich montażu i uruchomieniu oraz notyfikacji w Urzędzie Dozoru Technicznego (UDT), a także demontażu starych dźwigów i ich utylizacji.
9. Dostawa wraz z montażem będzie wykonywana w obiekcie czynnym, w holach głównych budynku szpitala (widy osobowo-towarowe) oraz   
   w pomieszczeniach kuchni szpitalnej i kuchenek oddziałowych (winda towarowa). Wykonawca ze szczególnym uwzględnieniem tych okoliczności wykona stosowne zabezpieczenia terenu wykonywanych prac.
10. Wymiana dźwigów osobowych musi odbywać się pojedynczo tzn. po wykonaniu instalacji i uruchomieniu pierwszego dźwigu będzie można przystąpić do wymiany drugiego dźwigu.
11. Wymiana dźwigu towarowego może być prowadzona w dowolnym okresie zaoferowanego terminu realizacji zamówienia, jednakże wszelkie prace związane z jego instalacją i uruchomieniem nie mogą trwać dłużej niż 2 (dwa) tygodnie.
12. Wszystkie terminy rozpoczęcia prac przy poszczególnych dźwigach muszą być zgłoszone Zamawiającemu minimum 5 dni roboczych wcześniej. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo do korekty terminu rozpoczęcia prac przy poszczególnych dźwigach.
13. Demontaż oraz montaż dźwigów wraz z niezbędnymi przyłączami w istniejących szybach może być wykonywana w dniach od poniedziałku do soboty, w godzinach od 7:00 do 20:00.
14. Wykonawca będzie wykonywał prace w sposób najmniej utrudniający użytkownikowi korzystanie z pomieszczeń, które znajdują się w sąsiedztwie wykonywanych prac.
15. Wykonawca wykona dokumentację techniczną niezbędną do realizacji oraz powykonawczą dla celów odbiorowych w wersji elektronicznej i w wersji wydruków (2 egz. dla Zamawiającego),
16. Wykonawca dokona zgłoszenia do UDT i wykona wszystkie czynności niezbędne do odbioru w imieniu i na rzecz Zamawiającego oraz przekaże dokumenty z UDT, dopuszczające windy do użytkowania.
17. Dźwigi muszą być wyposażone we **wszystkie testery i interfejsy** konieczne do przeprowadzenia odbiorów UDT i konserwacji. Aparatura sterowa w windach nie będzie posiadać kodowanych zabezpieczeń, uniemożliwiających konserwację innym firmom.
18. Zamawiający zaleca Wykonawcom przeprowadzenie szczegółowej wizji lokalnej miejsca wykonywanych prac celem uzyskania wszelkich informacji koniecznych do prawidłowego przygotowania oferty i zawarcia umowy. Każdy z Wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia i stanu miejsca wykonywanych prac.
19. Cena końcowa ma zawierać również koszty przygotowania dokumentacji projektowej i rejestracyjnej, koszty uzyskania certyfikatu zgodności oraz współudziału w odbiorze końcowym przeprowadzanym przez Jednostkę Notyfikowaną UDT. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia   
    w cenie oferty kosztów wymaganej przepisami konserwacji przedmiotowych urządzeń dźwigowych wraz z materiałami eksploatacyjnymi, w całym okresie gwarancji.
20. Koszty rejestracji dźwigów w UDT pozostają po stronie Zamawiającego.

**UWAGA:**

1. Parametry opisowe oraz te, o określonych warunkach liczbowych, są warunkami bezwzględnie wymaganymi (granicznymi).
2. Dla uznania oferty za ważną oferent winien zaoferować urządzenia spełniające wszystkie parametry.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia wiarygodności podanych przez Dostawcę parametrów technicznych we wszystkich dostępnych źródłach, w tym u producenta. W przypadku wątpliwości Zamawiający wymagać będzie dodatkowego potwierdzenia posiadania przez dźwigi wymaganych parametrów technicznych.
4. Oferowany i powyżej wyspecyfikowany przedmiot zamówienia jest kompletny i będzie po zainstalowaniu gotowy do pracy bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych)*

*do reprezentowania Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 3 A**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SIWZ ust. 13.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

1. **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Wykonawca oświadcza, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SIWZ ust. 13 polega na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ………………………………………………..…………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: …………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Wykonawca oświadcza, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 3B**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

1. **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**
2. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
3. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

Wykonawca oświadcza, że zachodzą w stosunku do niego podstawy wykluczenia   
z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjął następujące środki naprawcze: ………………………………………..….

…………………………..…………………...........…………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Wykonawca oświadcza, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się   
w niniejszym postępowaniu, tj.: ………………………………………………….……………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy Zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Wykonawca oświadcza, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ……………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Wykonawca oświadcza, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 4**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**o przynależności do grupy kapitałowej**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca oświadcza, że:

1. NIE NALEŻY do grupy kapitałowej \*;
2. NALEŻY do grupy kapitałowej i w załączeniu składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej \*.

\* niepotrzebne skreślić

***UWAGA:***

* *Jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej, wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*
* *Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania   
  z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 5A**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

###### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

###### Wykaz wykonanych/wykonywanych dostaw

Składając ofertę w przetargu Wykonawca oświadcza, że jego firma w okresie trzech ostatnich lat od dnia wszczęcia niniejszego postępowania, wykonała lub jest w trakcie wykonywania dostaw o złożoności   
i charakterze porównywalnym z zakresem przedmiotu zamówienia

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot dostawy** | **Wartość dostawy** | **Daty wykonania/ wykonywania dostawy** | | **Odbiorca dostaw** | **Referencje; str. Nr** |
| **od dzień/m-c/rok** | **do dzień/m-c/rok)** |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |  |

**Uwaga:** Należy dołączyć ponumerowane referencje – oryginały lub kopie

Powyższy wykaz obejmuje dostawy zrealizowane przez ……………………………. (*wskazać, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy).*

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania podmiotu*

**ZAŁĄCZNIK NR 5B**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**Wykaz osób**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko** | **Funkcja pełniona w ramach zamówienia, zakres wykonywanych czynności** | **Dokument stwierdzający przygotowanie do pełnienia określonych funkcji, nr uprawnień, rok nadania** | **Podstawa dysponowania –wpisać**  **(np. umowa o pracę)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Kopię uprawnień oraz aktualnych zaświadczeń dołączyć do oferty.
2. Należy dołączyć pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.

**UWAGA:**

Wykonawca składający ofertę zobowiązuje się w przypadku podpisania umowy, do skierowania do pracy osób wskazanych w wykazie. W przypadkach losowych wykluczających zatrudnienie osób wskazanych w wykazie, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia osób o kwalifikacjach zawodowych i wykształceniu niezbędnym do wykonania zamówienia zgodnym z wymaganiami SIWZ.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do*

**ZAŁĄCZNIK NR 6**

**ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW**

**Podmiot udostępniający zasoby:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**ZOBOWIĄZANIE O ODDANIU WYKONAWCY   
DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Działając w imieniu ……………………………………… z siedzibą w …………………….. oświadczam, ww. podmiot trzeci zobowiązuje się, na zasadzie art. 22a ustawy Pzp udostępnić Wykonawcy tj,........................................................ z siedzibą w ........................................przystępującemu do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr sprawy SZP/……./2019 następujące zasoby:

- ………………………………………………………………………………………………………….

- ………………………………………………………………………………………………………….

- ………………………………………………………………………………………………………….

- ………………………………………………………………………………………………………….

na potrzeby spełnienia przez Wykonawcę następujących warunków udziału w postępowaniu:

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

Wykonawca będzie mógł wykorzystywać ww. zasoby przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób:

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

W wykonywaniu zamówienia będziemy uczestniczyć w następującym czasie i zakresie: ……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

Z Wykonawcą łączyć nas będzie …………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania podmiotu*

**ZAŁĄCZNIK NR 7**

**WZÓR**

**Umowa nr ...../SZP/2019**

**na Zamówienie Publiczne**

**nr SZP/7/2019**

zawarta w dniu ............................ roku w Krakowie pomiędzy:

**Szpitalem Specjalistycznym im. J. Dietla w Krakowie, 31-121 Kraków, ul. Skarbowa 4**, zarejestrowanym w KRS pod nr 0000032179, NIP: 676-20-83-306, REGON: 351564179,

reprezentowanym przez: dr med. Andrzeja Kosiniaka-Kamysza - Dyrektora

zwanym dalej Zamawiającym,

**a**

..........................................................................., REGON: ..............; NIP: ..............................................,

reprezentowaną przez: .........................................................................................

zwanym dalej Dostawcą.

*Umowę zawarto w wyniku postępowania o zamówienie publiczne nr SZP/7/2019 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).*

**Przedmiot umowy**

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest: dostawa i montaż dźwigów elektrycznych służących do przewozu osób oraz towarów w budynku Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w Krakowie przy ul. Skarbowej 1, w holach głównych budynku szpitala (widy osobowo-towarowe) oraz w pomieszczeniach kuchni szpitalnej   
i kuchenek oddziałowych (winda towarowa),zwanych w dalszej części „urządzeniami”, zgodnie   
z warunkami określonymi w załączniku nr 1 do umowy stanowiącym formularz cenowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia *(załącznik nr 2 do SIWZ).*

**Warunki realizacji umowy**

**§ 2**

1. Dostawca zobowiązuje się do:
2. dostarczenia Zamawiającemu do budynku przy ul. Skarbowej 1 w Krakowie urządzeń stanowiących przedmiot umowy w konfiguracji i cenie określonej w załączniku nr 1 do umowy, zgodnym z ofertą Dostawcy,
3. wykonania dokumentacji technicznej niezbędnej do realizacji przedmiotu umowy oraz powykonawczej dla celów odbiorowych w wersji elektronicznej i w wersji wydruków (2 egz. dla Zamawiającego),
4. terminowej dostawy, montażu i uruchomienia urządzeń stanowiących przedmiot umowy miejscach użytkowania wskazanych w pkt. 1, na koszt i ryzyko własne;
5. dostarczenia urządzeń fabrycznie nowych, w pełni sprawnych, wolnych od wad fizycznych   
   i prawnych oraz spełniających wymogi określone w odrębnych, właściwych dla tego typu urządzeń przepisach;
6. demontażu i utylizacji elementów istniejących dźwigów (w tym urządzeń maszynowni);
7. wykonania prac niezbędnych do realizacji zamówienia oraz przystosowania istniejących szybów windowych i maszynowni do zabudowy;
8. dostarczenia kompletnej dokumentacji (notyfikacja Urzędu Dozoru Technicznego, deklaracja zgodności CE, karta gwarancyjna i instrukcja obsługi) w języku polskim, w języku polskim   
   w momencie dostawy przedmiotu umowy,
9. dostarczenie dokonania zgłoszenia do UDT i wykonania wszystkich czynności niezbędnych do odbioru w imieniu i na rzecz Zamawiającego oraz przekazania dokumentów z UDT, dopuszczających windy do użytkowania (dokumentacja rejestracyjna, protokół dopuszczenia do użytkowania, specyfikacja elementów przedmiotu umowy i czynności technologicznych itp.)
10. zapewnienia kadry, nadzoru i sprzętu do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy;
11. przeprowadzenie szkolenia wyznaczonych przez Zamawiającego osób w zakresie obsługi urządzeń stanowiących przedmiot umowy;
12. zapewnienie bezpłatnego Pogotowia Dźwigowego w okresie udzielonej gwarancji.
13. Zamawiający zobowiązuje się do:
14. udostępnienia Dostawcy miejsc realizacji przedmiotu umowy określonych w § 1,
15. współdziałania z Dostawcą w czasie realizacji umowy,

**Termin wykonania umowy**

**§ 3**

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w terminie do **30 września 2019 r**. z zastrzeżeniem, iż prace wykonywane w budynku Szpitala zostaną wykonane w terminie **…… tygodni.**
2. Dostawca uzgodni szczegółowy termin rozpoczęcia prac w obiekcie Zamawiającego   
   z przedstawicielem Zamawiającego.
3. Dokumentem potwierdzającym zrealizowanie przez Dostawcę przedmiotu umowy zgodnie   
   z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy jest protokół zdawczo-odbiorczy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy - część A, a w zakresie przeprowadzonego szkolenia służb technicznych szpitala w zakresie obsługi urządzenia jest załącznik nr 2 do niniejszej umowy - cześć B – protokół ze szkolenia personelu.

**Cena przedmiotu umowy**

**§ 4**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Dostawcy za wykonanie przedmiotu umowy kwotę:

* ............................... brutto (słownie:.........................).
* ............................... netto (słownie:.........................).

1. Kwota wskazana w ust. 1 zawiera w sobie wszelkie koszty związane z realizacją czynności określonych w umowie, w tym w szczególności:
2. koszt opakowania, oznakowania, dostarczenia i rozładunku urządzeń stanowiących przedmiot umowy wraz ze stosownym ubezpieczeniem przewozowym,
3. koszt montażu, uruchomienia, prób, odbiorów i dopuszczeń urządzeń stanowiących przedmiot umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
4. koszt instrukcji obsługi i dokumentacji projektowo-technicznej dostarczonych urządzeń stanowiących przedmiot umowy, sporządzonych w języku polskim, oraz wymaganego szkolenia,
5. koszt obsługi gwarancyjnej, w tym koszty materiałów, robocizny, konsultacji, dojazdów, etc. (termin biegu gwarancji liczony jest od daty sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy).

**Warunki płatności**

**§ 5**

1. Zapłata wynagrodzenia Dostawcy nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Dostawcy nr …………………………………………………………………………………….... w terminie do **30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury w wersji elektronicznej lub papierowej. Zamawiający dopuszcza przesyłanie faktur na adres email: [faktury@dietl.krakow.pl](mailto:faktury@dietl.krakow.pl).

W przypadku zmiany rachunku bankowego Dostawca sporządzi stosowny aneks i dostarczy go Zamawiającemu.

1. Dostawca zobowiązany jest do wystawienia faktury nie wcześniej niż w dniu podpisania przez Strony bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego oraz protokołu szkolenia określonych w § 3 ust. 3.
2. Faktura musi zawierać osobne wartości poszczególnych urządzeń (dźwigów) stanowiących przedmiot zamówienia.
3. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Do ewentualnych opóźnień w zapłacie zastosowanie ma art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 8.03.2013 r.   
   o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.
5. W przypadku opóźnienia Zamawiającego z zapłatą należności wynikających z umowy Dostawca zobowiązany będzie przed ewentualnym skierowaniem sprawy o zapłatę na drogę postępowania sądowego wezwać Zamawiającego do zapłaty na piśmie zakreślając mu dodatkowy 14-dniowy termin do zapłaty liczony od dnia dostarczenia wezwania.

**Warunki gwarancji i rękojmia**

**§ 6**

1. Dostawca gwarantuje, iż wykona roboty należycie, zgodnie z dokumentacją projektową, normami technicznymi i zasadami sztuki oraz warunkami umowy, a także bez wad i braków pomniejszających ich wartość lub czyniących urządzenia nieprzydatnymi do użytkowania zgodnie z ich przeznaczeniem.
2. Dostawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres …………... od dnia podpisania bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego określonego w § 3 ust. 3 niniejszej umowy, na warunkach określonych szczegółowo w niniejszej umowie oraz w dokumencie gwarancyjnym.   
   W razie sprzeczności pomiędzy dokumentem gwarancyjnym, a niniejszą umową rozstrzygające znaczenie ma umowa.
3. Dostawca zobowiązuje się do utrzymania dostarczonego przedmiotu umowy w pełnej sprawności technicznej - bezpłatnego świadczenia usług obejmujących usuwanie usterek i wszelkich nieprawidłowości w działaniu urządzeń – łącznie z „Pogotowiem Dźwigowym” - zgodnie z wymogami producentów urządzeń i Urzędu Dozoru Technicznego.
4. Dokumenty gwarancyjne Dostawca zobowiązany jest dostarczyć w dniu odbioru końcowego jako załączniki do protokołu.
5. W okresie gwarancji Dostawca zobowiązuje się do:
6. bezpłatnego serwisu gwarancyjnego polegającego na konserwacji w zakresie i częstotliwości określonej przez stosowne przepisy i producenta urządzenia,
7. dokonania naprawy przedmiotu umowy w ciągu: 48 godzin od momentu jej zgłoszenia poprzez e-mail ………………………lub fax ……………….. (soboty, niedziele i święta nie są wliczane do czasu naprawy),
8. w przypadku udokumentowanej konieczności sprowadzenia części zamiennych z zagranicy usunięcie wszystkich usterek przedmiotu umowy powinno nastąpić najpóźniej w ciągu 5 dni, przypadających w dni robocze, od ich zgłoszenia przez Zamawiającego,
9. wymiany części na nową po 2 naprawach gwarancyjnych w przypadku dalszego wadliwego jej działania (z wyjątkiem napraw wynikających z uszkodzeń z winy użytkownika),
10. konserwacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami wraz z materiałami eksploatacyjnymi.
11. Naprawa gwarancyjna trwająca dłużej niż 5 dni robocze przedłuża okres gwarancji o całkowity czas trwania naprawy.
12. Na wykonane prace, zastosowane materiały i zamontowane urządzenia Dostawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady na okres 5 lat licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
13. W okresie obowiązywania rękojmi Dostawca jest zobowiązany do usunięcia na własny koszt wszelkich wad i usterek oraz nadzorowania ich usuwania.
14. Dostawca zobowiązuje się w okresie rękojmi do:
15. niezwłocznego usuwania wad i usterek;
16. usunięcia wad w terminie 5 dni roboczych licząc od dnia otrzymania zgłoszenia   
    a w uzasadnionych przypadkach w innym terminie uzgodnionym z Zamawiającym;
17. W przypadku nie usunięcia przez Dostawcę wady i usterek w terminie, o którym mowa ust. 9 pkt 2) niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia ich usunięcia osobie trzeciej na koszt i ryzyko Dostawcy. W każdym przypadku usunięcie wad i usterek potwierdzone zostanie protokołem odbioru.
18. Okres rękojmi ulega wydłużeniu o czas usunięcia wad i usterek liczony od dnia zgłoszenia wady lub usterki Dostawcy do dnia ich usunięcia potwierdzonego protokołem odbioru.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. W tym przypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od dnia ujawnienia wady.

**§ 7**

**Ubezpieczenie**

1. Dostawca przez cały okres trwania niniejszej umowy, tj. od daty jej zawarcia aż do dnia podpisania bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego, musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy, na sumę co najmniej 360 000,00 zł (słownie: trzysta sześćdziesiąt tysięcy złotych, 00/100).
2. Ubezpieczenie musi obejmować w pełnej wysokości odpowiedzialność za szkody na osobie oraz   
   w mieniu Zamawiającego i osób trzecich, powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu   
   i postanowień niniejszej umowy.
3. Ubezpieczenie musi obejmować odpowiedzialność za szkody na osobach (pracownikach Zamawiającego, pracownikach Dostawcy i Podwykonawcach oraz osobach trzecich) wynikające   
   z następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
4. Ubezpieczenie musi obejmować ryzyka wszelkiego rodzaju łącznie z ryzykiem pożaru, kradzieży, katastrofy budowlanej, zalania i innych zdarzeń losowych, a w szczególności wymagane jest od Dostawcy ubezpieczenie od ryzyk budowlano-montażowych lub majątkowych.
5. Ubezpieczenie musi obejmować także odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez Podwykonawców, jeżeli Dostawca będzie korzystał z Podwykonawców.
6. Kserokopia dokumentu ubezpieczenia wraz z dokumentem potwierdzającym opłacenie polisy (ew. dowodem opłacenia raty składki) stanowi załącznik 4 do niniejszej umowy.
7. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed upływem terminu podpisania bezusterkowego protokołu odbioru Dostawca jest zobowiązany do doręczenia Zamawiającemu kserokopii dokumentu ubezpieczenia (wraz z dowodem opłacenia składki bądź raty składki) na kolejny okres, nie później niż na 7 dni przed datą wygaśnięcia dotychczasowej umowy ubezpieczenia.
8. Jeżeli polisa złożona przez Dostawcę nie będzie wprost wymieniała wszystkich zapisów z ust. 1-5 niniejszego paragrafu, Dostawca zobowiązany jest do przedstawienia oświadczenia podpisanego przez Ubezpieczyciela potwierdzającego objęcie ochroną ryzyk opisanych w ust.1-5.

**Kary umowne**

**§ 8**

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą odszkodowania będą kary umowne przysługujące   
   z następujących tytułów:
2. Zamawiający może obciążyć Dostawcę karą umowną:
   1. za nieterminową realizację przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % ceny brutto, określonej w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
   2. za zwłokę w usunięciu wad i usterek lub braków stwierdzonych w okresie gwarancji   
      i rękojmi – w wysokości 0,5 % brutto, określonej w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek lub uzupełnienia braków;
   3. w wysokości 20 % ceny brutto, określonej w § 4 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy,
3. Dostawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 20 % ceny brutto, określonej w § 4 ust. 1 umowy, chyba że odstąpienie od umowy nastąpiło na podstawie art. 145 § 1 Prawa zamówień publicznych.
4. W przypadku niezapewnienia ciągłości i wysokości ubezpieczenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy lub nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego opłacenie składki lub raty składki - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień niezapewnienia ciągłości i wysokości tego ubezpieczenia lub nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego opłacenie składki bądź raty składki.
5. W przypadku niedokonania naprawy w terminie wskazanym w §6 ust.5 pkt 2 z zastrzeżeniem wynikającym z §6 ust.5 pkt 3 Zamawiający ma prawo do usunięcia wady w zastępstwie Dostawcy   
   i na jego koszt.
6. Kary umowne naliczone zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu są płatne na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od daty doręczenia noty stronie zobowiązanej. Zamawiający ma prawo potrącić kwoty kar umownych z należności wobec Dostawcy.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody. Dochodzenie roszczeń jest możliwe jedynie do wartości powstałej szkody.
8. W przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, które nie są objęte karami umownymi, Dostawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych.

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy**

**§ 9**

1. Istotna zmiana postanowień umowy jest dopuszczalna:
2. z uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonywania umowy;
3. z przyczyn organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego;
4. z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa;
5. z powodu wystąpienia siły wyższej - za siłę wyższą przyjmuje się zdarzenie, nie posiadające swojego źródła wewnątrz jednostki Dostawcy (Podwykonawcy) lub Zamawiającego, znajdujące się poza realną kontrolą Stron, którego nie można było przewidzieć lub które choć przewidywalne było nieuniknione nawet po podjęciu przez Zamawiającego lub Dostawcę wszelkich uzasadnionych kroków dla jego uniknięcia;
6. z powodu wystąpienia kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi inwestycjami przez lub na zlecenie Zamawiającego, przy czym zmiany te ograniczają się do zmian koniecznych powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji;
7. w przypadku dokonania określonych czynności i ich zaniechania przez organy administracji państwowej, jak również inne organy, których działalność wymaga wydawania decyzji   
   o charakterze administracyjnym, w tym opóźnienia w wydawaniu prze te organy decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Dostawcę, odmowy wydania przez te organy decyzji, zezwoleń i uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Dostawcę;
8. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w postanowieniach umowy w razie wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zwłaszcza w przypadku:
9. zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy,
10. zmiany danych dotyczące Dostawcy, w tym danych dotyczących rachunku bankowego (Dostawca przygotuje aneks do umowy i niezwłocznie po zaistnieniu zmian doręczy go Zamawiającemu),
11. Zmiana umowy jest dopuszczalna również, gdy nie jest istotna w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Postanowienia końcowe**

**§ 10**

Dostawca oświadcza, że realizację przedmiotu umowy zamierza wykonać bez udziału/z udziałem\*) podwykonawców w zakresie ………......................................................…….% udziału podwykonawcy.

Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców oraz ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własne.

**§ 11**

1. Ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją przedmiotu umowy wykonuje Robert Szlachta - kierownik Działu Technicznego: 12 68 76 348; e-mail: [techniczny@dietl.krakow.pl](mailto:techniczny@dietl.krakow.pl).
2. Ze strony Dostawcy nadzór nad realizacją przedmiotu umowy wykonuje: ......................................... ……………………………………………………………………………………………………………
3. Pogotowie Dźwigowe – nr telefonu alarmowego ……………..
4. Strony ustalają poniższe adresy do korespondencji (składania wszelkich oświadczeń woli i wiedzy):
5. Po stronie Zamawiającego: Dział Techniczny - ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków,

e-mail: …………………………………………………………………………………….

tel./fax: ……………………………………………………………………………………

1. Po stronie Dostawcy: ………………………………………………………………….

e-mail: …………………………………………………………………………………….

tel./fax: ……………………………………………………………………………………

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach w/w adresów pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję kierowaną na ostatni znany drugiej Stronie adres.

**§ 12**

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne, właściwe przepisy powszechnie obowiązujące, a także zapisy SIWZ.
2. Ewentualne spory strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Dostawca nie może bez pisemnej zgody podmiotu tworzącego dla Zamawiającego (w rozumieniu ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej) zbywać jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

**§ 14**

Dostawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku   
z realizacją niniejszej umowy, stanowiących tajemnicę służbową lub inną informację prawnie chronioną dotyczącą Zamawiającego.

**§ 15**

Umowa została sporządzona w dwóch, jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**DOSTAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

Wykaz załączników:

Załącznik 1 – Formularz cenowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia (stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ)

Załącznik 2 – protokół zdawczo-odbiorczy - część A i B

Załącznik 3 – wykaz osób (stanowiący załącznik nr 5b do SIWZ)

Załącznik 4 – Dokument ubezpieczenia

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UMOWY**

**CZĘŚĆ A**

**Protokół zdawczo-odbiorczy**

**Dotyczy umowy nr ............ z dnia ...................**

**CZĘŚĆ A**

**DOSTAWA, MONTAŻ, URUCHOMIENIE**

W dniu ....................... dostarczono do Zamawiającego, do budynku Szpitala przy ul. Skarbowej 1 w Krakowie niżej wymienione urządzenia wraz z niezbędnym wyposażeniem i oprzyrządowaniem.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa urządzenia** | **Typ (model)** | **Nr seryjny** | **Rok produkcji** | **Wyposażenie (części składowe, itp.) (szt.)** | **Producent** | **Uwagi dotyczące instalacji** |
| **1.**  **2.**  **3.** |  |  |  |  |  |  |

Strony zgodnie stwierdzają:

1. terminowe wywiązanie się Dostawcy z postanowień zawartej z nim umowy,
2. dokonanie prawidłowej instalacji – montażu i uruchomienia przedmiotu zamówienia,
3. dostarczenie kompletnej dokumentacji (notyfikacja UDT, deklaracja zgodności CE, karta gwarancyjna i instrukcja obsługi) w języku polskim,
4. przeszkolenie wskazanego personelu Zamawiającego bezpośrednio po montażu i uruchomieniu.

Przyjęto bez zastrzeżeń

Kraków, dn. ………………………..

Podpisy osób upoważnionych

DOSTAWCA ZAMAWIAJĄCY

|  |  |
| --- | --- |
| *…………………………………………*  *Imię i nazwisko*  *…………………………………………*  *Podpis i pieczątka* | *…………………………………………*  *Imię i nazwisko*  *…………………………………………*  *Podpis i pieczątka* |

**CZĘŚĆ B**

**PROTOKÓŁ ZE SZKOLENIA PERSONELU**

Dostawca dokonał szkolenia wskazanego personelu Zamawiającego w zakresie działania i obsługi przedmiotu zamówienia opisanego w Protokole zdawczo-odbiorczym w części A – „Dostawa, montaż, uruchomienie” najpóźniej w dniu odbioru całości przedmiotu zamówienia.

Dostawca dokonał szkolenia personelu w zakresie działania i obsługi przedmiotu zamówienia:

Osoba szkoląca .............................................................. – podpis .................................

Ilość przeszkolonych osób:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Imię i nazwisko** | **Podpis** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Kraków, dn. ………………………..

Podpisy osób upoważnionych

DOSTAWCA ZAMAWIAJĄCY

|  |  |
| --- | --- |
| *…………………………………………*  *Imię i nazwisko*  *…………………………………………*  *Podpis i pieczątka* | *…………………………………………*  *Imię i nazwisko*  *…………………………………………*  *Podpis i pieczątka* |

1. ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.* [↑](#footnote-ref-1)
2. ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.* [↑](#footnote-ref-2)
3. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

   Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

   Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

   Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. [↑](#footnote-ref-3)
4. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-4)
5. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-5)