**Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie**

**ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy
z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) na:

**Realizacja II etapu zadania inwestycyjnego pn. „Poprawa jakości świadczonych usług zdrowotnych i bezpieczeństwa pacjentów Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w Krakowie przy
ul. Skarbowej 4 – Działanie 12.1.2 RPO.”**

**NR SPRAWY: SZP/8/2019**

DYREKTOR SZPITALA

dr med Andrzej Kosiniak-Kamysz

Kraków, dn. 04.07.2019 r.

1. **ZAMAWIAJĄCY**

 **Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie**, ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków,

NIP: 676-20-83-306, Regon: 351564179,

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. 7.30 do godz. 15.05, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

tel. (12) 68 76 330, fax (12) 68 76 331, e-mail: sekretariat@dietl.krakow.pl,

Strona www Zamawiającego: http://www.dietl.krakow.pl.

Zamówienia Publiczne:

tel. (12) 68 76 372, faks (12) 68 67 373, e-mail: zp@dietl.krakow.pl,

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości **poniżej****5 548 000 euro,** zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych zwaną dalej „ustawą PZP” i opatrzone jest znakiem **- SZP/8/2019.**

1. **OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ WIELKOŚCI I ZAKRESU ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na realizacji zadania pn. „Poprawa jakości świadczonych usług zdrowotnych i bezpieczeństwa pacjentów Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla przy ul. Skarbowej 4 – Działanie 12.1 RPO” – Etap 2, tj. przebudowie i modernizacji Oddziału Reumatologii i Rehabilitacji usytuowanego w tzw. „starej części” III piętra wraz z częścią tzw. „przewiązki”, oraz szatni personelu zlokalizowanej na poziomie „-1” budynku przy ul. Skarbowej 1, wraz z instalacjami wewnętrznymi: wod-kan., c.o., cwu, wentylacją mechaniczną, klimatyzacją, elektryczną, teletechniczną, przeciwpożarową, gazów medycznych.
3. Etap II dotyczy Oddziału Reumatologii i Rehabilitacji usytuowanego w tzw. „starej części” III piętra wraz z częścią tzw. „przewiązki”, zajmującego powierzchnię ok. 900 m2 oraz szatni personelu ok. 300 m2 zlokalizowanej na poziomie „-1”. Zakres prac obejmuje roboty wyburzeniowe, ogólnobudowlane, instalacyjne, przeciwpożarowe, wykończeniowe i wyposażenie.
4. Szczegółowy zakres robót określony został w załącznikach w postaci projektu budowlanego
i wykonawczego, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiarów **traktowanych jako materiały pomocnicze**, zestawienia wyposażenia (z vat 8 i 23 %) oraz pozwolenia na budowę.
5. W dokumentacji projektowej obszar obejmujący zakres II etapu został „obrysowany” linią przerywaną - zgodnie z legendą w opracowaniu projektowym.
6. Zamawiający zamieszcza przedmiary robót jako materiał pomocniczy. Wykonawca nie może powoływać się na błędy i pominięcia w przedmiarach. Wykonawca winien sporządzić ofertę (wraz
z uproszczonym kosztorysem i zestawieniem materiałów) w oparciu o dokumentację projektową, STWiOR oraz „opis przedmiotu zamówienia – informacje uzupełniające” i postanowienia projektu umowy, a także po zapoznaniu się z przedmiotem zamówienia w trakcie wizji lokalnej.
7. Wspólny słownik CPV:
* **45000000-7 – Roboty budowlane;**
* **45400000-1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych;**
* **45300000-0 – Roboty instalacyjne w budynkach**
* **Roboty w zakresie instalacji budowlanych**
* 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
* 45311200-2 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
* 45312000-7 Instalowanie systemów alarmowych i anten
* 45314000-1 Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych
* 45316000-5 Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych
* 45317000-2 Inne instalacje elektryczne
* 45232460-4 Roboty sanitarne
* 45262522-6 Prace murarskie
* 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
* 45343000-3 Roboty instalacyjne przeciwpożarowe
* 45333000-0 Instalacje gazowe
* **Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych**
* 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
* 45410000-4 Tynkowanie
* 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
* 45421146-9 Układanie stropów podwieszonych
* 45421152-4 Instalowanie ścianek działowych
* 45432130-4 Pokrywanie podłóg
* 45431000-7 Kładzenie płytek
* 45432000-4 Kładzenie i wykładanie podłóg, ścian i tapetowanie ścian
* 45440000-3 Roboty malarskie i szklarskie
* 45442000-7 Nakładanie powierzchni kryjących
* 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
1. **Uwaga:** Przed złożeniem oferty Zamawiający zaprasza wszystkich wykonawców do wzięcia udziału w spotkaniu – wizji lokalnej, które odbędzie się na terenie Szpitala (tj. Szpital Specjalistyczny im.
J. Dietla w Krakowie ul. Skarbowa 1, 31-121 Kraków) objętego przedmiotową inwestycją, celem zapoznania się z obiektem i zakresem prac, w dniu 09.07.2019 r. o godzinie 12.00. Miejsce zbiórki – Dział Techniczny (ul. Skarbowa 4 - parter pokój 1A). Wykonawca rezygnujący z uczestnictwa w ww. wizji lokalnej, a składający ofertę w przedmiotowym postępowaniu, przyjmuje na siebie konsekwencje wynikające z tego tytułu.
2. Zamawiający wymaga min. 36 miesięcznej gwarancji na roboty budowlane, dostarczony sprzęt, urządzenia medyczne i niemedyczne, wyposażenie pozostałe. W stosunku do wykonanych robót budowlanych i zastosowanych materiałów, będących przedmiotem niniejszej umowy, zastosowanie będzie miał 5-letni termin rękojmi. Gwarancja i rękojmia liczone będą od daty podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.
3. Wykonawca w terminie 7 dni kalendarzowych przed przystąpieniem do remontu przedstawi Zamawiającemu harmonogram realizacji prac w celu akceptacji, tak aby nie zakłócić ciągłości pracy Szpitala. W przypadku konieczności aktualizacji harmonogramu realizacji prac zmiany należy przedstawić i ustalić z Zamawiającym z 3-dniowym wyprzedzeniem.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prowadzone roboty i jakość zastosowanych materiałów, jak również zabezpieczenie terenu robót zgodnie z wymaganiami obowiązujących przepisów.
5. Zamawiający nie ponosi jakiejkolwiek odpowiedzialności za materiały składowane i pozostawione na jego terenie przez Wykonawcę lub osoby działające w jego imieniu. Zapewnienie bezpiecznego składowania oraz zabezpieczenia materiałów znajduje się po stronie Wykonawcy i nie może powodować utrudnień i zagrożeń dla prawidłowego funkcjonowania Szpitala.
6. Utylizacja odpadu powstałego w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia znajduje się po stronie Wykonawcy. Zamawiający wymaga bieżącej utylizacji powstałego odpadu. Zamawiający zastrzega sobie otrzymanie dokumentów potwierdzających utylizację odpadu w podmiotach posiadających stosowne zezwolenia w tym zakresie.
7. Zamawiający zastrzega sobie obowiązek zabezpieczenia przez Wykonawcę miejsca robót przed działaniem niekorzystnych czynników środowiska.
8. Zamawiający zastrzega sobie obowiązek zawarcia porozumienia z Wykonawcą, dotyczącego koordynacji w zakresie BHP. Koordynatorem w zakresie BHP będzie Specjalista ds. BHP Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w Krakowie.
9. Zamawiający informuje, że podane w: Budowlanka/Opis przedmiotu zamówienia/3projekt wykonawczy/Wentylacja/zestawienie - parametry central wentylacyjnych stanowią parametry równoważności, które oferowane urządzenia muszą spełniać w stopniu minimalnym.
10. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
11. Termin realizacji zamówienia: maksymalnie **8 miesięcy** od dnia podpisania umowy.
12. Za termin zakończenia zamówienia Zamawiający uzna dzień podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.
13. Realizacja prac może się odbywać od poniedziałku do soboty w godzinach od 7:00 do 21:00 za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, przy czym **prace hałaśliwe** powinny być wykonywane
w godz. od 11.00 do 19.00. Jeżeli zajdzie konieczność, po wcześniejszym uzgodnieniu
z Zamawiającym i uzyskaniu jego pisemnej zgody, dopuszcza się wykonywanie prac w innych godzinach.
14. **OFERTY CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

1. **OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. **OFERTY RÓWNOWAŻNE,**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.

Wszystkie materiały i rozwiązania, wymienione w dokumentacji projektowej, STWiOR oraz przedmiarach, mają na celu określenie wymaganych minimalnych parametrów. Zamawiający dopuszcza materiały i rozwiązania innych producentów pod warunkiem spełnienia przez nie minimalnych parametrów. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne do opisywanych przez Zamawiającego rozwiązań, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Za produkt równoważny Zamawiający uzna jedynie taki, który ma tożsame lub nie gorsze parametry jakościowe

i użytkowe
w stosunku do opisanego. W przypadku zaoferowania materiałów i rozwiązań innych niż zostały wskazane, Zamawiający wymaga złożenia na etapie postępowania dokumentów uwiarygodniających te materiały i rozwiązania. Złożone dokumenty będą podlegały ocenie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego lub autora dokumentacji projektowej, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o akceptacji równoważników lub ich odrzuceniu z powodu nie równoważności.

1. **UMOWA RAMOWA,**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

1. **AUKCJA ELEKTRONICZNA,**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

1. **ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 PZP**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 pzp.

1. **KATALOGI ELEKTRONICZNE**

Zamawiający nie wprowadza wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

1. **INFORMACJA O KLUCZOWYCH CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA, PODWYKONAWSTWO**
2. Zamawiający nie zastrzega wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.
3. Wykonawca może powierzyć realizację części przedmiotu zamówienia podwykonawcom.
4. W przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia publicznego z udziałem podwykonawców wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresy), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, nazw (firm) podwykonawców - wskazanie takie należy określić na formularzu ofertowym.
5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa dokumenty określone w rodz. 15 potwierdzające brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, dotyczące podwykonawców.
6. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca ma obowiązek zawiadamiać Zamawiającego o wszelkich zmianach ww. danych w trakcie realizacji zamówienia,
a także przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Jeśli Wykonawca zadeklarował, że zamówienie zrealizuje bez udziału podwykonawców,
a w późniejszym czasie będzie chciał skorzystać z udziału podwykonawców w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa dokumenty określone
w rozdz. 15 potwierdzające brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, dotyczące podwykonawców przed przystąpieniem podwykonawców do realizacji zadania.
9. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy o roboty budowlane
z podwykonawcą lub jeżeli zajdzie taka potrzeba także z dalszym podwykonawcą, dotyczącej powierzonej mu części lub całości zamówienia. Tryb postępowania w tym zakresie określony został we wzorze umowy stanowiącym **załącznik 7 do SIWZ.**
10. **WARUNKI DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
11. Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
12. nie podlegają wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w pkt 8);
13. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:
14. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
15. sytuacji ekonomicznej lub finansowej tj. wykażą, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **4 000 000,00 zł brutto** (cztery miliony złotych 00/100).
16. zdolności technicznej lub zawodowej tj.:
* należycie wykonali w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert,
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, minimum 3 roboty budowlane, podobne do przedmiotu zamówienia tj. roboty polegające na przebudowie
i modernizacji lub przebudowie lub modernizacji obiektów użyteczności publicznej
o powierzchni co najmniej 900 m2 (w tym 1 robota wraz z instalacjami wewnętrznymi: wod-kan., c.o., cwu, wentylacją mechaniczną, klimatyzacją, elektryczną, teletechniczną, przeciwpożarową)
* dysponują osobą zdolną do wykonania zamówienia posiadającą kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do pełnienia funkcji kierownika budowy
* posiadającej uprawnienia wykonawcze do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (uprawnienia konstrukcyjno-budowlane);
* posiadającej wykształcenie techniczne;
* będącej członkiem odpowiedniej Izby Samorządu Zawodowego

Ocenę spełnienia w/w warunku Zamawiający dokona na podstawie informacji zawartych
w wykazie osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.

Osoba wymieniona w wykazie osób musi posiadać odpowiednie uprawnienia wydane zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 16 Prawa budowlanego lub posiadać uprawnienia budowlane równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub wydane na podstawie ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 22 grudnia 2015 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 65 ze zm.) lub wcześniej obowiązujących przepisów.

Wykonawca zobowiązany jest, aby kierownik budowy pełnił rolę Koordynatora Projektu pełniącego nadzór na realizacją zamówienia po stronie wykonawcy. Koordynator będzie osobą, z którą Zamawiający będzie się kontaktował we wszelkich sprawach związanych
z realizacją zamówienia publicznego.

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie na zasadach określonych w art. 23 pzp (konsorcjum) wykonawcy muszą łącznie wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu natomiast brak podstaw wykluczenia musi wykazać każdy z członków konsorcjum odrębnie.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (ZAŁĄCZNIK NR 6 - Zobowiązanie o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia)
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4) ustawy pzp.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żądać będzie, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
7. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
8. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa
w pkt 1.2).
9. Zamawiający informuje, że wykluczy wykonawcę w przypadkach wskazanych w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4) ustawy pzp.
10. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4) ustawy pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
11. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 9.
12. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy pzp przed wykluczeniem wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
13. **PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5**

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający **dodatkowo** wykluczy wykonawcę:

* w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe,
* który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość,
w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
* który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą
z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust 1 pkt 1-4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**
2. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **ZAŁĄCZNIKU NR 2A** oraz **2B** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu wskazanym w **ZAŁĄCZNIKU NR 2A** oraz **2B** do SIWZ
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie
wskazane w **ZAŁĄCZNIKU NR 2A** oraz **2B** do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału
w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Do oferty wykonawca załącza pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument, służący wykazaniu udostępnienia wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp. Dokument ten ma precyzować w szczególności: zakres dostępnych wykonawcy zasobów od podmiotu trzeciego, sposób ich wykorzystania, zakres i okres udziału podmiotu udostępniającego zasoby w realizacji zamówienia.
6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie osób działających w imieniu wykonawcy, jeżeli upoważnienie do jej podpisania nie wynika
z dokumentów rejestrowych.
7. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa
w art. 86 ust. 5 ustawy pzp (tj. o kwocie przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców którzy złożyli oferty w terminie, cenach, terminie wykonania zamówienia, okresu gwarancji), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp.

**Jeżeli wykonawca nie przynależy do żadnej grupy kapitałowej, to oświadczenie
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa
w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp wykonawca może złożyć wraz z ofertą.**

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania
z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, tj.

**Potwierdzenie spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej** **– Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań;**

**W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający żąda:**

1. dokument/dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną 4.000.000,00 zł.

**W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda:**

1. wypełnionego wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem, przedmiotu, metrażu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie w szczególności informacji o tym czy roboty budowlane zostały wykonane zgodnie
z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wzór wykazu robót budowlanych stanowi załącznik **nr 5 do SIWZ**.
2. wypełnionego wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości nad robotami budowlanymi i wbudowanymi materiałami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi załącznik **nr 4 do SIWZ.**

**W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

**Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

* Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
* Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

**W celu oceny czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami
w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda:**

1. Zobowiązania o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – **ZAŁĄCZNIK NR 6**
2. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
3. przedstawienia odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, dotyczącego podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

**Potwierdzenie, że roboty budowlane odpowiadają określonym w SIWZ wymaganiom – Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań;**

**Inne wymagane dokumenty:**

1. wypełniony formularz ofertowy, zgodnie z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 1** do SIWZ;
2. uproszczony kosztorys wykonany w oparciu o załączony opis przedmiotu zamówienia (m.in. przedmiary robót) wraz z zestawieniem materiałów, z czytelnym podziałem kosztów pomiędzy Oddziałem Reumatologii i Rehabilitacji, a szatniami.

UWAGA: Kosztorys ma charakter informacyjny, obowiązująca jest bowiem wysokość wynagrodzenia ryczałtowego.

1. wypełnione oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej zgodnie z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 3** do SIWZ – w ciągu trzech dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp - **Jeżeli wykonawca nie przynależy do żadnej grupy kapitałowej, to oświadczenie wykonawca może złożyć wraz z ofertą;**
* W przypadku, gdy dane oświadczenie nie dotyczy wykonawcy, Zamawiający prosi o dopisek na formularzu oświadczenia „nie dotyczy” lub dołączenie do oferty własnego oświadczenia informującego, że nie jest zobowiązany dane oświadczenie wypełniać lub dołączać dokument.
* Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy pzp, w przypadku wskazania Zamawiającemu:
* bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, z których Zamawiający samodzielnie pobierze dokument
* wcześniejszego postępowania prowadzonego przez Zamawiającego, gdzie są aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy
* Zamawiający korzysta z internetowego repozytorium zaświadczeń e-Certis oraz wymaga przede wszystkim takich rodzajów zaświadczeń lub dowodów w formie dokumentów, które są objęte tym repozytorium.
1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**
2. Zamawiający działając zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę (jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcy) na podstawie umowy o pracę (zgodnie z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy) osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.
W związku z powyższym Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zatrudnił na podstawie umowy
o pracę osoby przewidziane do realizacji zamówienia w zakresie czynności: wykonania robót konstrukcyjnych / ogólnobudowlanych.
3. Zatrudnienie ww. osób na podstawie umowy o pracę obejmować ma cały okres wykonywania ww. czynności w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia. Wykonawca najpóźniej w dniu rozpoczęcia prac przez dane osoby przedstawi Zamawiającemu listę pracowników. Tryb postępowania w zakresie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnień Zamawiającego
w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań oraz sankcji z tytułu niespełniania tych wymagań - określony został we wzorze umowy stanowiącym **załącznik 7 do SIWZ.**
4. **WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4**

Zamawiający nie precyzuje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP

1. **KOLEJNOŚĆ DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z WYBOREM OFERTY**

Zamawiający informuje, że będzie korzystał z dyspozycji art. 24aa) ustawy Pzp.

1. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
2. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, można przekazywać w następujący sposób:
	* pisemnie na adres: Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie, ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków
	* drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zp@dietl.krakow.pl,
	* faksem na nr (12) 68 76 373
3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy, oświadczenia
o przynależności do grupy kapitałowej, dokumentów potwierdzających spełnianie warunków,
o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania zgodnie z ustawą Pzp) dla których wymagana jest wyłącznie forma pisemna.
4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, Zamawiający będzie uważał, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z jego treścią.
6. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkiej zmianie numeru faksu i adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.
7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami
8. W sprawach dotyczących **przedmiotu zamówienia**:
	* Robert Szlachta – Kierownik Działu Technicznego - tel. (12) 68 76 348,
9. W sprawach dotyczących **procedury przetargowej**:
	* Marlena Czyżycka-Poździoch – Starszy specjalista ds. zamówień publicznych -
	tel. 12 68 76 372, fax 12 68 76 373, e-mail: zp@dietl.krakow.pl
10. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**
	1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie przez Wykonawcę wadium w wysokości:
	**85 000,00 zł** (słownie: osiemdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100).
	2. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Ochrony Środowiska SA. o/Kraków nr 07154011152111134199890003 z oznaczeniem: **Realizacja II etapu zadania inwestycyjnego pn. „Poprawa jakości świadczonych usług zdrowotnych i bezpieczeństwa pacjentów Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w Krakowie przy ul. Skarbowej 4 – Działanie 12.1.2 RPO.”** -**nr sprawy: SZP/8/2019”.**
	3. Wadium może być wnoszone w formie:
		1. pieniądza,
		2. poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
		3. gwarancji bankowych,
		4. gwarancji ubezpieczeniowych,
		5. poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowy w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110 ze zm.).
	4. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
	5. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, Wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. W pozostałych przypadkach wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego - dokumenty, te muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.
	6. Dopuszczalne jest złożenie wadium w więcej niż jednej formie.
	7. Dokumenty, o których mowa w ust. 3, muszą zachować ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.
	8. Treść gwarancji wadialnej musi zawierać, co najmniej następujące elementy:
		1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib, gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upełnomocnionego) przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczątką lub czytelny podpis (z podaniem imienia
		i nazwiska).
		2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia
		3. kwotę gwarancji/poręczenia,
		4. zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a PZP oraz art. 46 ust. 5 PZP.
	9. W przypadku wniesienia wadium przelewem Zamawiający zwraca kwotę wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy prowadzenia rachunku, pomniejszoną o koszty prowadzenia rachunku oraz
	o prowizje bankowe.
	10. Wykonawca winien podać w ofercie sposób, w jaki Zamawiający ma zwrócić wniesione wadium,
	tj. adres banku, nr rachunku bankowego (w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu). W przypadku niepodania przez wykonawcę informacji, o których powyżej, Zamawiający zwróci wadium na nr rachunku bankowego z którego wadium zostało wniesione.
	11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa
	w art. 46 ust. 1 oraz ust. 2 PZP z zastrzeżeniem ust. 4a i ust. 5 tegoż artykułu.
	12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie,
	o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa
	w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej
	13. Zamawiający zatrzymuje także wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
11. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych
w ofercie,
12. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy albo
13. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
	1. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy PZP, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
	2. Oferta Wykonawcy, która nie będzie zabezpieczona wadium, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy PZP.
14. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT**

Zamawiający nie przewiduje rozliczania się w obcych walutach. Rozliczenia z wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**
2. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, napisana w języku polskim pismem czytelnym. Wymaga się, aby wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym, były składane wraz
z tłumaczeniem na język polski.
3. Oferta musi być podpisana zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze odpowiednim dla formy organizacyjnej wykonawcy (osoba z prawem reprezentacji wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty).
4. W przypadku, gdy ofertę podpisuje przedstawiciel wykonawcy, należy dołączyć do oferty upoważnienie/pełnomocnictwo przynajmniej do podpisania oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Wszystkie pełnomocnictwa dołączone do oferty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
6. W przypadku, gdy wykonawca jako załącznik do oferty, dołączył kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona koniecznie opatrzona zapisem – „za zgodność z oryginałem” i być podpisana zgodnie z wymaganiami pkt. 2 niniejszego rozdziału. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca,
w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
7. Wszystkie kartki oferty powinny być zszyte w kolejności wskazanej w **FORMULARZU OFERTOWYM, stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 1** do SIWZ, w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty i ponumerowane kolejnymi numerami (na stronach zapisanych).
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem wraz z pieczątką osoby uprawnionej ze strony wykonawcy.
9. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec i wykazać nie później niż w terminie składania ofert, które spośród zawartych
w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być one udostępniane. Informacje te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. UWAGA: Na wykonawcy ciąży obowiązek wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa, pod rygorem uznania zastrzeżenia za nieskuteczne.
10. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia, w którym wydano dokument. Jeżeli
w dniu wszczęcia postępowania Narodowy Bank Polski nie opublikował średniego kursu to Zamawiający do przeliczenia na PLN wskazanej w dokumentach przyjmie kurs ostatnio ogłoszony przed dniem, w którym wydano dokument.
11. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
12. Wymaga się, aby oferta była złożona w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu otwarcia ofert.
13. Zalecenia dotyczące opakowania i oznakowania ofert
14. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
15. Koperta powinna być zaadresowana następująco:

**Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie**

**ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków**

**Oferta w przetargu nieograniczonym na**

**„Realizację II etapu zadania inwestycyjnego pn. „Poprawa jakości świadczonych usług zdrowotnych i bezpieczeństwa pacjentów Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w Krakowie przy ul. Skarbowej 4 – Działanie 12.1.2 RPO.”,**

**nr sprawy: SZP/8/2019**

**Nie otwierać przed dniem 23.07.2019 roku do godziny 11:15.**

1. W przypadku nieodpowiedniego oznaczenia oferty (niezgodnie z opisem ust. 2), konsekwencje pomyłkowego otwarcia oferty ponosi wyłącznie wykonawca.
2. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
3. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków, pokój 307 (Kancelaria), III piętro,

**Termin złożenia oferty upływa w dniu 27.07.2019 roku, godz. 11:00**

1. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu złożenia oferty ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego do Kancelarii Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w Krakowie ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków, pokój 307, III piętro. Oferty będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia do terminu i godziny wyznaczonej na złożenie ofert.
2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
3. Oferty zostaną otwarte w Szpitalu Specjalistycznym im. J. Dietla w Krakowie, ul. Skarbowa 4,
31-121 Kraków, pokój 325 (Zamówienia publiczne), III piętro

**Termin otwarcia ofert 23.07.2019 roku, godz. 11:15**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranym informacje zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
4. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
5. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
6. ceny;
7. terminu wykonania zamówienia;
8. okresu gwarancji.
9. **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**
10. Ceny podane w formularzu ofertowym winny być wartością wyrażoną w walucie polskiej
z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (zgodnie z art. 106e ust. 11 ustawy o podatku od towarów i usług).
11. Cena podana w ofercie winna być ceną kompletną i ostateczną, uwzględniającą wszelkie koszty wykonania całości zamówienia. Winna uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena oferty brutto powinna obejmować pełne wykonanie przedmiotu zamówienia, na podstawie: dokumentacji projektowej, STWiOR, oględzin terenu robót, opisu przedmiotu zamówienia i postanowień zawartych we wzorze umowy stanowiącym **ZAŁĄCZNIK DO SIWZ**.
12. Przedmiary robót są materiałem pomocniczym dołączonym do SIWZ celem ułatwienia Wykonawcy obliczenia ceny oferty. Podane w przedmiarach podstawy wyceny i ilości należy traktować jako orientacyjne. Wykonawca nie może powoływać się na błędy i pominięcia w przedmiarach.
13. Na etapie przygotowania oferty Wykonawca jest zobowiązany przeanalizować wszystkie elementy dokumentacji projektowej, przedmiary robót, STWiOR, opis przedmiotu zamówienia oraz postanowienia wzoru umowy i w razie wątpliwości zgłosić pisemnie zastrzeżenia i uwagi
w przewidzianym trybie ustawowym. Zamawiający w przewidzianym ustawą terminie odpowie pisemnie na wszelkie pytania.

**Ewentualne niejasności i błędy w dokumentacji projektowej nie będą podstawą do zmiany wynagrodzenia umownego.**

1. Cena oferty winna uwzględniać wszystkie wymagania zawarte w SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty związane z uzyskaniem przez Wykonawcę przychodu z tytułu niniejszego zamówienia, jak również koszty prac nie ujętych w dokumentacji projektowej oraz SIWZ, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, np. koszty robót przygotowawczych, koszty utrzymania porządku i bezpieczeństwa w trakcie realizacji robót, koszt zorganizowania placu budowy, wszelkie opłaty, narzuty, podatki, cła itp., ubezpieczenie budowy oraz wszelkie inne koszty.
2. Do wyliczenia ceny oferty brutto Wykonawca zastosuje właściwą stawkę podatku VAT w wysokości procentowej obowiązującej w dniu składania ofert.
3. Cena powinna być podana z wyszczególnieniem:
	* ceny jednostkowej netto,
	* stawki podatku VAT,
	* ceny jednostkowej brutto,
4. Zamawiający będzie rozliczał się z wykonawcę w złotych polskich. Jeżeli zaistnieje sytuacja określona w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp do takiej złożonej oferty Zamawiający doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania
u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku VAT.
5. Wskazana przez wykonawcę cena/wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.
6. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT**
7. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującym kryterium:
	* cena oferty- waga 60 %
	* termin realizacji- waga 30 %
	* okres gwarancji – waga 10%

Punkty oferty zsumowane wg wzoru:

**Sof = Cof + Tof + Gof**

gdzie:

 **Sof**  - suma punktów badanej oferty,

 **Cof** - ilość punktów uzyskanych za kryterium „cena”,

**Tof** - ilość punktów uzyskanych za kryterium „termin realizacji”,

**Gof** - ilość punktów uzyskanych za kryterium „okres gwarancji”,

Oferta z najwyższą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

* W kryterium „**Cof** - cena” zostanie zastosowany następujący wzór:

**Cof= (Cmin: C) x 60 pkt**

gdzie:

**Cof**- liczba punktów w zakresie tego kryterium,

**C min** - najniższa zaoferowana cena brutto spośród badanych i nieodrzuconych ofert,

**C**- cena brutto badanej oferty,

* Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „cena” – 60 pkt
* Maksymalną ilość punktów w zakresie tego kryterium otrzyma oferta wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę brutto.
* Ceny w powyższym wzorze rozumiane są jako ceny brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia.
* Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
* Ocenie w ramach kryterium „cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu ofertowym - ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ.
* W kryterium „**Tof** – termin realizacji” zostanie zastosowany wzór:

**Tof = (Tmin :T) x 30 pkt**

gdzie:

**Tof**- liczba punktów w zakresie tego kryterium,

**T**- termin realizacji badanej oferty,

**Tmin** - najkrótszy termin realizacji spośród badanych i nieodrzuconych ofert,

* Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „termin realizacji” – 30 pkt,
* Maksymalną ilość punktów w zakresie tego kryterium otrzyma oferta wykonawcy, który zaoferuje najkrótszy termin realizacji.
* Zamawiający będzie oceniał termin realizacji liczony od dnia przekazania terenu budowy do dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
* Wykonawca zobowiązany jest zadeklarować termin realizacji zamówienia w formularzu ofertowym.
* Minimalny termin realizacji – 6 miesięcy.
* Maksymalny termin realizacji – 8 miesięcy.
* Jeżeli wykonawca nie poda w ofercie terminu realizacji, to Zamawiający przyjmie, że składając ofertę Wykonawca oferuje maksymalny dopuszczalny termin realizacji, czyli 8 miesięcy i poprawi omyłkę zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
* Jeżeli wykonawca poda w ofercie termin realizacji krótszy niż minimalny termin realizacji dopuszczalny przez Zamawiającego, czyli 6 miesięcy to Zamawiający obliczy punkty dla minimalnego dopuszczonego przez Zamawiającego terminu realizacji, czyli 6 miesięcy
i poprawi omyłkę zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
* Jeżeli wykonawca poda w ofercie termin realizacji dłuższy niż maksymalnie dopuszczalny termin realizacji tzn. 8 miesięcy to Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z SIWZ.
* W przypadku podania terminu realizacji w niepełnych miesiącach (1 miesiąc = 30 dni) to Zamawiający poprawi omyłkę zaokrąglając termin do pełnych, rozpoczętych miesięcy.
* Ocenie w ramach kryterium „termin realizacji” podlegać będzie termin podany w formularzu ofertowym - ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ.
* W kryterium „**Gof**–okres gwarancji” zostanie zastosowany wzór:

**Gof= (G:Gmax) x 10 pkt**

gdzie:

**Gof**- liczba punktów w zakresie tego kryterium,

**G**- ilość miesięcy gwarancji badanej oferty;

**Gmax** - najdłuższy okres gwarancji spośród badanych ofert

* Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „okres gwarancji” – 10 pkt
* Maksymalną ilość punktów w zakresie tego kryterium otrzyma oferta wykonawcy, który zaoferuje najdłuższy dopuszczalny okres gwarancji.
* Zamawiający będzie oceniał okres gwarancji liczony od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
* Wykonawca zobowiązany jest zadeklarować okres gwarancji zamówienia w formularzu ofertowym.
* Minimalny okres gwarancji – 36 miesięcy.
* Maksymalny oceniany okres gwarancji – 96 miesięcy.
* Jeżeli wykonawca nie poda w ofercie okresu gwarancji, to Zamawiający przyjmie, że składając ofertę wykonawca oferuje minimalny dopuszczalny okres gwarancji, czyli 36 miesięcy
i poprawi omyłkę zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
* Jeżeli wykonawca poda w ofercie okres gwarancji dłuższy niż dopuszczony przez Zamawiającego, czyli 96 miesięcy to Zamawiający obliczy punkty dla maksymalnie punktowanego okresu gwarancji, czyli 96 miesięcy.
* W przypadku podania okresu gwarancji w niepełnych miesiącach (1 miesiąc = 30 dni) to Zamawiający poprawi omyłkę zaokrąglając termin do pełnych, rozpoczętych miesięcy.
* Ocenie w ramach kryterium „okres gwarancji” podlegać będzie okres podany w formularzu ofertowym - ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ.
* Szczegóły dotyczące zakresu gwarancji zawiera załącznik nr 7 do SIWZ.
1. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyskała największą ilość punktów w zakresie w/w kryteriów.
2. Zamawiający obliczy punkty liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami matematycznymi.
3. **WYJAŚNIENIE TREŚCI BADANYCH OFERT**
4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
5. Zamawiający poprawia: oczywiste omyłki pisarskie; oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. **FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**
7. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie obowiązany przekazać Zamawiającemu informacje niezbędne do przygotowania umowy, zgodnie ze wzorem umowy załącznik 2 do SIWZ oraz:
8. wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdziale 30 SIWZ, ważne w okresie co najmniej od daty zawarcia umowy do daty realizacji umowy;
9. dostarczyć Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia budowlane oraz dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego dla wskazanej osoby pełniącej funkcję kierownika budowy, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.
10. Przedłożyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kserokopię umowy ubezpieczenia, o której mowa w §8 wzoru umowy.
11. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przed zawarciem umowy zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu kosztorysu szczegółowego.
12. W przypadku, gdy do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta złożona przez konsorcjum, przed podpisaniem umowy, członkowie konsorcjum zobowiązani będą do przedłożenia Zamawiającemu umowy konsorcjum.
13. Zawarcie umowy z wybranym wykonawcą nastąpi w siedzibie Zamawiającego lub zostanie wysłana pocztą do podpisania na adres wskazany w ofercie. Wybrany wykonawca zostanie powiadomiony
o terminie zawarcia umowy oraz o ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie powinny być dopełnione w celu zawarcia umowy.

Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy i niezwłocznego odesłania jednego egzemplarza umowy Zamawiającemu.

W przypadku nieodesłania umowy przesłanej do podpisu **najpóźniej do 7 dni roboczych** od dnia doręczenia umowy do podpisania Zamawiający może potraktować to jako uchylanie się od zawarcia umowy i zastosować art. 24aa ust. 2 ustawy PZP lub unieważnić postępowanie, jeśli zachodzą takie przesłanki.

1. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
2. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
3. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny oferty brutto, przed zawarciem umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy
w jednej lub w kilku następujących formach:
5. pieniądzu;
6. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
7. gwarancjach bankowych;
8. gwarancjach ubezpieczeniowych;
9. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia
9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
10. Sposób zwrotu zabezpieczenia określa wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ.
11. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze 07 1540 1115 2111 1341 9989 0003**.**
12. Z treści gwarancji / poręczenia musi jednocześnie wynikać:
13. nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji /poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
14. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
15. kwota gwarancji / poręczenia,
16. termin ważności gwarancji/poręczenia obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy,
17. bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową.
18. Zabezpieczenie w formie gwarancji lub poręczenia musi zostać zaakceptowane przez Zamawiającego przed zawarciem umowy.
19. **WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA**
20. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku przetargu wykonawcą zamieszczone są w projekcie umowy – zawartym w **ZAŁĄCZNIKU NR 7** do SIWZ.
21. Przyjmuje się, że zapisy umowy, nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ, zgodnie z art. 38 ustawy PZP.
22. **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**
23. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
24. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
25. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
	* 1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
		2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
		3. odrzucenia oferty odwołującego;
		4. opisu przedmiotu zamówienia;
		5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
26. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
27. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
28. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
29. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
30. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
31. Na czynności, o których mowa w pkt. 8, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.
32. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
33. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
34. Odwołanie wobec innych czynności niż określone w pkt 10 i 11 wnosi się w terminie 5 dni od dnia,
w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość
o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
35. Jeżeli Zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
	1. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
	2. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
36. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
37. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
38. **RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

* administratorem danych osobowych pozyskiwanych w toku postępowania o udzielenie zamówienie publicznego jest Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie, ul. Skarbowa 4, 31-121 Kraków, tel. 12 68 76 330, fax. 12 68 76 331, e-mail: sekretariat@dietl.krakow.pl*;*
* z inspektorem ochrony danych osobowych w **Szpitalu Specjalistycznym im. J. Dietla
w Krakowie** można skontaktować się pocztą e-mail na adres: iodo@dietl.krakow.pl lub telefonicznie pod numerem telefonu: 12 68 76 377;
* dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym
z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
* odbiorcami pozyskanych w toku niniejszego postępowania danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
* dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
* obowiązek podania przez Wykonawcę, osoby reprezentujące go lub działające w jego imieniu danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do zgromadzonych w ramach niniejszego postępowania danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* Osoby, których dane zostaną zgromadzone w ramach niniejszego postępowania posiadają:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dot. tej osoby;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;[[1]](#footnote-1)
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;[[2]](#footnote-2)
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji uznania, że przetwarzanie danych osobowych dot. tych osób narusza przepisy RODO;
* Osobom, których dane osobowe zostały zgromadzone w toku niniejszego postępowania nie przysługuje:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania tychże danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
* Ponadto Zamawiający informuje, iż:
* w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
* wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego.
1. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy PZP oraz przepisy wykonawcze do niej.

1. **ZAŁĄCZNIKI**

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik Nr 1 | * Formularz ofertowy
 |
| Załącznik Nr 2A | * Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków
 |
| Załącznik Nr 2B | * Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
 |
| Załącznik Nr 3 | * Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
 |
| Załącznik Nr 4 | * Oświadczenie wykonawcy wykaz osób
 |
| Załącznik Nr 5  | * Oświadczenie wykonawcy wykaz robót budowlanych
 |
| Załącznik Nr 6 | * Zobowiązanie o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia
 |
| Załącznik Nr 7 | * Projekt umowy
 |
| Załącznik Nr 8 | * Opis przedmiotu zamówienia
* Przedmiary
* Projekt budowlany
* Projekt wykonawczy
* STWiOR
* Pozwolenie na budowę
* Uzupełnienie do opisu przedmiotu zamówienia
 |

**ZAŁĄCZNIK NR 1**

**FORMULARZ OFERTOWY**

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykonawca** |  |
| **Forma prowadzonej działalności** |  |
| **Adres** |  |
| **Adres do korespondencji** |  |
| **Powiat:** |  | **Województwo** |  |
| **Telefon** |  | **Faks** |  |
| **email** |  |
| **NIP** |  | **Regon** |  |
| **Osoba upoważniona do kontaktów w sprawie oferty, telefon, e-mail** | ……………………………….……. *(imię i nazwisko)*……………………………..………. *(nr telefonu)* |

**Do:**

**Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla w Krakowie**

**ul. Skarbowa 4**

**31-121 Kraków**

 Wykonawca, składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 5 548 000 euro na **Realizację II etapu zadania inwestycyjnego pn. „Poprawa jakości świadczonych usług zdrowotnych i bezpieczeństwa pacjentów Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla przy ul. Skarbowej 4 – Działanie 12.1.2 RPO.”**, **nr sprawy: SZP/8/2019,** oferuje realizację zamówienia zgodnie z wymogami, warunkami i terminami określonymi
w SIWZ.

1. Wykonawca oferuje wykonanie zamówienia publicznego, za cenę:

|  |
| --- |
| **Łączna cena brutto:** ................................................ zł słownie:( .......................................................................................................................................),**Łączna cena netto:** .................................................. zł słownie: (.......................................................................................................................................),**stawka/i podatku VAT:** ...................................*wskazana cena/wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym* |
| Termin realizacji całości II etapu: …………. miesięcy* część I – połowa Oddziału Reumatologii i Rehabilitacji - w terminie: ………… miesięcy,
* część II – druga połowa Oddziału Reumatologii i Rehabilitacji – w terminie: ………… miesięcy.
* Roboty w szatniach prowadzone mogą być w całym okresie trwania II etapu

(Termin realizacji liczony w miesiącach (1 miesiąc = 30 dni). Minimalny termin realizacji – 6 miesięcy. Maksymalny termin realizacji – 8 miesięcy). |
| Okres gwarancji …………. miesięcy.(Okres gwarancji liczony w miesiącach (1 miesiąc = 30 dni). Minimalny okres gwarancji – 36 miesięcy. Maksymalny okres gwarancji – 96 miesięcy). |

**Warunki płatności:** do 30 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury i po potwierdzeniu przez przedstawiciela Zamawiającego prawidłowego, zgodnego z niniejszą umową, wykonania obowiązków opisanych umowie.

Łączna cena ofertowa stanowi całkowite wynagrodzenie wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ.

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze szczegółowymi warunkami określonymi w SIWZ (wraz ze wszelkimi ewentualnymi zmianami, wprowadzonymi w toku postępowania) i zobowiązuje się do ich stosowania i ścisłego przestrzegania oraz akceptuje je bez zastrzeżeń. W szczególności zobowiązuje się do wypełnienia obowiązku określonego w rozdziale 16 SIWZ, a z chwilą rozpoczęcia realizacji robót budowlanych określonych umową przedłoży oświadczenie, iż osoby wykonujące roboty budowlane zatrudnione są na umowie o pracę w zakresie wymaganym przez Zamawiającego. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca udostępni dokumenty potwierdzające ten stan w zakresie dopuszczonym odrębnymi przepisami.
2. Wykonawca oświadcza, że zawarty w SIWZ wzór umowy (wraz ze wszelkimi ewentualnymi zmianami, wprowadzonymi w toku postępowania) został zaakceptowany i zobowiązuje się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, **w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.**
3. Wykonawca oświadcza, iż zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ, ofercie wykonawcy oraz w umowie.
4. Wykonawca oświadcza, iż zobowiązuje się w przypadku przesłania umowy do podpisu, do odesłania jednego podpisanego egzemplarza umowy do Zamawiającego **najpóźniej do 7 dni roboczych od dnia doręczenia umowy do podpisania.**

W przypadku nieodesłania umowy przesłanej do podpisu najpóźniej do 7 dni roboczych od dnia doręczenia umowy do podpisania Zamawiający może potraktować to jako uchylanie się od zawarcia umowy i zastosować art. 24aa ust. 2 ustawy PZP lub unieważnić postępowanie, jeśli zachodzą takie przesłanki.

1. Wykonawca oświadcza, że uzyskał wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Wykonawca oświadcza, że uważa się za związanego niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od dnia złożenia oferty.
3. Wykonawca oświadcza, że niniejsze zamówienie zamierza wykonać: **(UWAGA! Niewłaściwe skreślić)**
* BEZ UDZIAŁU podwykonawców \*)
* Z UDZIAŁEM podwykonawców w zakresie …............................………………………………, ………% udziału podwykonawcy, ……………………………………………… (nazwa i adres podwykonawcy \*).

*Uwaga: niepodanie powyżej przez Wykonawcę zakresu części zamówienia, który powierzy podwykonawcom Zamawiający będzie traktować, że wykonawca wykona cały przedmiot zamówienia własnymi siłami.*

1. Wykonawca oświadcza, że jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem[[3]](#footnote-3) **(UWAGA! Niewłaściwe skreślić)**
	* TAK \*)
	* NIE \*)
2. **Zastrzeżenie** \*)

Wykonawca oświadcza, że następujące informacje zawarte w naszej ofercie (umieszczone w kopercie wewnętrznej oznaczonej „B – tajemnica przedsiębiorstwa”, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

a..........................................................................................

b.........................................................................................

Uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do niniejszej oferty.

1. Wykonawca oświadcza, że złożone dokumenty i oświadczenia są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
2. Wykonawca oświadcza, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany
w sytuacji przedstawionej w dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformuje o nich Zamawiającego.
3. Upoważnionym/upoważnionymi **\*)** do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu jest/są **\*)**:

............................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

*(Imię i nazwisko) (wzór podpisu)*

Upoważnienie dla powyżej wskazanych osób wynika z następujących dokumentów: ................................

......................................................................................................................., które dołączono do niniejszej oferty.

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 RODO[[4]](#footnote-4) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[5]](#footnote-5)
2. W załączeniu Wykonawca przedkłada następujące dokumenty:
3. ...............................................................................................................
4. ..............................................................................................................
5. ..............................................................................................................
6. ..............................................................................................................
7. …………………………………………………………………………
8. …………………………………………………………………………
9. …………………………………………………………………………
10. …………………………………………………………………………
11. …………………………………………………………………………
12. …………………………………………………………………………

Oferta zawiera łącznie........................ ponumerowanych zapisanych stron.

*...............................................*

*Miejscowość, data*

..................................................................

*(podpis, pieczęć imienna upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)*

**\*)** niepotrzebne skreślić

 **ZAŁĄCZNIK NR 2A**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego
w SIWZ w rozdziale 13.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy*

1. **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Wykonawca oświadcza, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SIWZ w rozdziale 13 polega na zasobach następującego/-ych podmiotu/-ów: ………………………………………………………………………………..……………………………………….

…………………………………………………………….......……………………………………………………………………………………………………………...…………...……………………………, w następującym zakresie: ……………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Wykonawca oświadcza, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 2B**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

1. **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**
2. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
3. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy*

Wykonawca oświadcza, że zachodzą w stosunku do niego podstawy wykluczenia
z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadcza, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjęte zostały następujące środki naprawcze: …………………………………………………………….

…………………………..…………………...........…………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Wykonawca oświadcza, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się
w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek wskazanych w I części oświadczenia.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Wykonawca oświadcza, że następujący/-e podmiot/-y, będący/-e podwykonawcą/-ami: ……………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/-ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek wskazanych w I części oświadczenia.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Wykonawca oświadcza, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy*

 **ZAŁĄCZNIK NR 3**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**o przynależności do grupy kapitałowej**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca oświadcza, że:

1. NIE NALEŻY do grupy kapitałowej \*;
2. NALEŻY do grupy kapitałowej i w załączeniu składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej \*.

\* niepotrzebne skreślić

***UWAGA:***

* wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
* Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 4**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**- wykaz osób -**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko** | **Kwalifikacje zawodowe, wykształcenie** | **Funkcja pełniona w ramach zamówienia,zakres wykonywanych czynności** | **Uprawnienia stwierdzające przygotowanie do pełnienia określonych funkcji****z wymienieniem specjalności****i zakresu, nr uprawnień, rok nadania** | **Podstawa****dysponowania –****wpisać****(np. umowa o pracę)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Wykonawca zobowiązany jest, aby jedna z ww. osób pełniła rolę Koordynatora Projektu pełniącego nadzór na realizacją zamówienia po stronie Wykonawcy. Koordynator będzie osobą, z którą Zamawiający będzie się kontaktował we wszelkich sprawach związanych z realizacją zamówienia publicznego.
2. Należy wskazać co najmniej jedną osobę w każdej branży posiadającą uprawnienia w zakresie kierowania robotami.
3. Należy dołączyć pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 5**

**Wykonawca:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**- wykaz robót budowlanych -**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L. p.** | **Przedmiot zamówienia,****Opis wykonywanych robót budowlanych** | **Nazwa, adres Odbiorcy****Zamówienia** | **Termin****wykonania****zamówienia** | **Metraż wykonanego****zamówienia** | **Referencje nr strony** |
| **od** | **do** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

*Uwaga: należy wpisać odpowiednie numery stron oferty, na których znajdują się dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane zostały wykonane należycie.*

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania podmiotu*

**ZAŁĄCZNIK NR 6**

**ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW**

**Podmiot udostępniający zasoby:**

………………………………………………………

(Pełna nazwa)

………………………………………………..………

(Adres)

**ZOBOWIĄZANIE O ODDANIU WYKONAWCY
DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Działając w imieniu ……………………………………… z siedzibą w ……………………. oświadczam, ww. podmiot trzeci zobowiązuje się, na zasadzie art. 22a ustawy pzp udostępnić Wykonawcy
tj, ........................................................ z siedzibą w ........................................przystępującemu do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego**,** nr sprawy …………………………. następujące zasoby:

- ………………………………………………………………………………………………………….

- ………………………………………………………………………………………………………….

- ………………………………………………………………………………………………………….

- ………………………………………………………………………………………………………….

na potrzeby spełnienia przez Wykonawcę następujących warunków udziału w postępowaniu: …………………

……………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Wykonawca będzie mógł wykorzystywać ww. zasoby przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

W wykonywaniu zamówienia będziemy uczestniczyć w następującym czasie i zakresie: ………………………. …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Z Wykonawcą łączyć nas będzie ……………………………………………………………………………. ………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………

*Miejscowość i data*

………………………………………………….

*Podpis i pieczęć imienna osoby (osób) upoważnionej (ych) do reprezentowania podmiotu*

**ZAŁĄCZNIK NR 7**

**WZÓR**

**Umowa nr …/SZP/2019**

**na Zamówienie Publiczne**

**nr SZP/9/2019**

zawarta w dniu ……….2019 roku w Krakowie pomiędzy:

**Szpitalem Specjalistycznym im. J. Dietla w Krakowie, 31-121 Kraków, ul. Skarbowa 4**, zarejestrowanym pod nr KRS 0000032179, NIP: 676-20-83-306, REGON: 351564179,

reprezentowanym przez: **dr. med. Andrzeja Kosiniaka-Kamysza - DYREKTORA**

zwanym dalej Zamawiającym,

**a**

…………………………. zarejestrowanym w …………………………………., NIP: …………………….., REGON: …………………..; prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą **………………………………………………………………………………………………**,

reprezentowaną przez: **………………………………………**

zwanym dalej Wykonawcą.

*Umowę zawarto w wyniku postępowania o zamówienie publiczne nr SZP/8/2019 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).*

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Poprawa jakości świadczonych usług zdrowotnych i bezpieczeństwa pacjentów Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w Krakowie przy ul. Skarbowej 4 – Działanie 12.1.2 RPO.” - ETAP II - roboty budowlano-instalacyjno–wykończeniowe wraz z wyposażeniem Oddziału Reumatologii
i Rehabilitacji oraz szatni personelu - w budynku Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w Krakowie przy ul. Skarbowej 1, zwanych dalej „robotami”.
2. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z:
3. dokumentacją techniczną i projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (załącznik 1 do umowy – opis przedmiotu zamówienia);
4. wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia~~;~~
5. postanowieniami niniejszej umowy;
6. ofertą Wykonawcy z dnia …………….. r. (załącznik 2 do umowy);
7. harmonogramem wykonania robót budowlanych (załącznik 3 do umowy);
8. ustaleniami nadzorów autorskiego i inwestorskiego;
9. obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane
(t.j. Dz. U. z 2019 r., poz.1186) wraz z przepisami wykonawczymi jak i zgodnie z normami mającymi zastosowanie do zakresu prac objętych umową.

**§ 2**

**Termin realizacji**

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania przedmiotu zamówienia:
* całość wykonania robót budowlanych wraz z wyposażeniem, uzyskanie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego nie później niż do **… miesięcy** od rozpoczęcia robót przy następującym założeniu podziału robót na etapy:
* część I – połowa Oddziału Reumatologii i Rehabilitacji - w terminie do … miesięcy,
* część II – druga połowa Oddziału Reumatologii i Rehabilitacji – w terminie do …. miesięcy.
* część dot. szatni personelu - roboty prowadzone mogą być w całym okresie trwania robót, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu ich prowadzenia z Zamawiającym, z zastrzeżeniem, że z użytkowania w danej chwili nie może być wyłączona więcej niż jedna szatnia.
* Uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie nastąpi po zrealizowaniu całego zakresu robót objętych pozwoleniem na budowę tj. po zakończeniu IV etapu i będzie leżeć po stronie Zamawiającego. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wykonany przez siebie zakres robót
w zakresie objętym niniejszą umową.
1. Zamawiający przekaże protokolarnie Wykonawcy teren budowy w terminie do 3 dni roboczych od daty podpisania umowy.
2. Wszelkie opóźnienia i niedotrzymanie terminów wynikające z powodu wystąpienia siły wyższej nie będą traktowane jako niedotrzymanie zapisów niniejszej umowy i nie będą powodowały jakiejkolwiek odpowiedzialności Stron za szkodę poniesioną przez drugą Stronę.
3. Za siłę wyższą przyjmuje się zdarzenie, nie posiadające swojego źródła wewnątrz jednostki Wykonawcy (Podwykonawcy) lub Zamawiającego, znajdujące się poza realną kontrolą Stron, którego nie można było przewidzieć lub które choć przewidywalne było nieuniknione nawet po podjęciu przez Zamawiającego lub Wykonawcę wszelkich uzasadnionych kroków dla jego uniknięcia.
4. O wszelkich istotnych zdarzeniach dotyczących przebiegu realizacji przedmiotu umowy w tym opóźnieniach, powstałych szkodach oraz roszczeniach, a także zmianach i odstępstwach od dokumentacji projektowej i technicznej oraz innych dokumentów stanowiących postawę niniejszej umowy, których wprowadzenie okaże się konieczne, należy powiadamiać Zamawiającego pisemnie niezwłocznie po powzięciu wiadomości o ich zaistnieniu.

**§ 3**

**Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. przekazanie terenu realizacji prac;
2. zapewnienie Wykonawcy dostępu do mediów (woda, ścieki, energia elektryczna);
3. zapewnienie nadzoru autorskiego;
4. przekazanie Wykonawcy kompletu dokumentacji projektowej oraz technicznej wykonania i odbioru robót;
5. organizowanie spotkań dotyczących realizacji robót pod przewodnictwem upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i sporządzanie z nich protokołów;
6. pisemne wyjaśnienie zgłoszonych na spotkaniach przez Wykonawcę uwag do dokumentacji projektowej i technicznej w terminie 10 dni roboczych od daty spotkania.

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do kompleksowego wykonania robót zgodnie z niniejszą umową, dokumentacją projektową i techniczną, zasadami wiedzy techniczno-budowlanej, w terminie określonym w umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wszelkich czynności faktycznych i prawnych, wszelkich nakładów zmierzających i koniecznych do osiągnięcia celu, jakim jest należyte wykonanie i oddanie do użytkowania przedmiotu umowy, niezależnie od tego czy te czynności nakłady zostały ujęte w formie pisemnej lub rysunków w niniejszej umowie.
3. Przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu Prawa budowlanego oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2019 r., poz. 266 ze zm.).
4. Przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających, że zastosowane materiały i urządzenia są dopuszczane do użycia
w budownictwie na terenie Polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji przed wbudowaniem czy zastosowane materiały i urządzenia spełniają wymagania polskiego prawa.
W przypadku wbudowania materiału bez akceptacji przedstawiciela Zamawiającego Wykonawca dokona wymiany materiału na własny koszt.
5. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy w okresie realizacji robót z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego.
6. Wykonawca będzie nadzorował i koordynował roboty i prace realizowane przez swoich Podwykonawców.
7. Wykonawca w terminie 5 dni kalendarzowych po podpisaniu umowy przedstawi Zamawiającemu harmonogram realizacji prac w celu akceptacji, tak aby nie zakłócić ciągłości pracy Szpitala.
W przypadku konieczności aktualizacji harmonogramu realizacji prac zmiany należy przedstawić i ustalić z Zamawiającym z 3-dniowym wyprzedzeniem.
8. Do obowiązków Wykonawcy na jego koszt należy ponadto:
9. zapewnienie objęcia kierownictwa nad robotami przez Kierownika budowy w trakcie realizacji umowy;
10. sprawowanie nadzoru nad prawidłową realizacją zadań przewidzianych dla Kierownika budowy;
11. zachowanie w okresie realizacji umowy warunków BHP i P. POŻ, w tym zapewnienie wymaganych dróg ewakuacyjnych dla pracowników Zamawiającego, a także zapewnienie wszelkich środków bezpieczeństwa i ochrony dla wykonywanych przez siebie robót;
12. urządzenie terenu i zaplecza robót;
13. oznakowanie terenu robót, ochrona mienia, utrzymanie ładu i porządku na terenie robót, sprawowanie nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy, usuwanie awarii związanych z prowadzeniem prac, wykonanie odpowiednich zabezpieczeń w rejonie prowadzonych robót, w tym przed działaniem szkodliwych czynników atmosferycznych;
14. zapewnienie swoim pracownikom oraz pracownikom Podwykonawców odpowiednich warunków socjalnych i sanitarnych oraz zaplecza niezbędnego do realizacji robót, spełniającego warunki przewidziane przepisami prawa. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego;
15. zastosowanie wszelkich racjonalnych środków w celu zabezpieczenia dróg dojazdowych od uszkodzenia przez ruch związany z działalnością Wykonawcy, w tym dobieranie trasy i używanie pojazdów tak, aby ruch związany z transportem materiałów, urządzeń i sprzętu Wykonawcy na teren robót ograniczyć do minimum oraz aby nie powodować uszkodzeń;
16. zapewnienie na własny koszt, narzędzi i urządzeń niezbędnych do realizacji umowy oraz doprowadzenie niezbędnych mediów;
17. zorganizowanie robót w sposób umożliwiający właściwy nadzór na robotami osobom uprawnionym
w szczególności przedstawicielowi Zamawiającego, projektantowi oraz innym osobom upoważnionym przez Zamawiającego;
18. zabezpieczenie, aż do końcowego odbioru, wszelkich wykonywanych prac, w czasie ewentualnej przerwy w pracach, wynikłej z przyczyn siły wyższej oraz innych. Wykonawca jest zobowiązany chronić przed uszkodzeniem, utratą i kradzieżą wykonane roboty, wyposażenie i urządzenia;
19. usunięcie stwierdzonych wad i usterek powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
20. dokonywanie zrzutu odpadu w workach foliowych i innych odpadów bezpośrednio do kontenerów. Wykonawca zapewnia i wywozi kontenery na odpady. Kontenery z powstałymi odpadami Wykonawca winien wywozić systematycznie po każdorazowym napełnieniu;
21. usunięcie z terenu budowy zdemontowanych elementów i postąpienie z nimi zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r., poz. 701 ze zm.);
22. po zakończeniu robót pozostawienie całego terenu budowy w stanie uporządkowanym oraz doprowadzenie dróg dojazdowych do stanu technicznego sprzed rozpoczęcia robót;
23. naprawienie wszelkich szkód powstałych przy i na skutek wykonywania niniejszej umowy;
24. dopełnienie wszelkich obowiązków związanych z rozpoczęciem i prowadzeniem robót budowlanych zgodnie z przepisami prawa i terminami określonymi w niniejszej umowie.
25. Zamawiający działając zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia Podwykonawcy) na podstawie umowy o pracę (zgodnie z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy) osób przewidzianych do realizacji zamówienia w zakresie czynności związanych
z wykonaniem: robót konstrukcyjnych / ogólnobudowlanych.
26. Zatrudnienie ww. osób na podstawie umowy o pracę obejmować ma cały okres wykonywania wskazanych czynności w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia. Wykonawca najpóźniej w dniu rozpoczęcia prac przez dane osoby przedstawi Zamawiającemu listę pracowników przewidzianych do realizacji ww. prac wraz z oświadczeniem (załącznik nr 6 do umowy), iż wymienione w liście osoby zatrudnione są na umowie o pracę. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić ten stan dokumentami - w zakresie dopuszczonym odrębnymi przepisami.
27. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego przekazane e-mailem lub w inny sposób na piśmie,
w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednakże nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do wglądu kopie zanonimizowanych dokumentów potwierdzających zatrudnienie ww. pracowników na podstawie umowy o pracę. Jako dokumenty potwierdzające zatrudnienie Zamawiający uzna np.:
28. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy
o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
29. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana
w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
30. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
31. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.
32. Niezatrudnienie ww. pracowników na podstawie umowy o pracę, przerwa ciągłości zatrudnienia lub nieprzedłożenie przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w żądanym przez Zamawiającego terminie będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy
o pracę i będzie skutkować naliczeniem kar umownych w wysokości wskazanej w § 15 ust. 2 pkt 10.
33. Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w spotkaniach dotyczących realizacji niniejszej umowy organizowanych przez Zamawiającego.
34. Z uwagi na prowadzoną przez Zamawiającego działalność Wykonawca winien dostosować swoje zaplecze do warunków realizacji robót, a dostawy należy realizować sukcesywnie w sposób nie utrudniający bieżącego funkcjonowania Zamawiającego.
35. Wykonawca może wykonywać prace od poniedziałku do soboty w godzinach od 7:00 do 21:00 (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) przy czym prace hałaśliwe powinny być wykonywane
w godz. od 11.00 do 19.00. Jeżeli zajdzie konieczność dopuszcza się wykonywanie prac w innych godzinach - po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym i uzyskaniu jego pisemnej zgody.
36. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać wszelkie czynności niezbędne dla realizacji przedmiotu niniejszej umowy w taki sposób, aby w granicach wynikających z konieczności wypełnienia zobowiązań wobec Zamawiającego nie zakłócić bardziej niż to jest konieczne porządku publicznego, dostępu, użytkowania lub zajmowania dróg, chodników i placów publicznych i prywatnych na terenach należących zarówno do Zamawiającego, jak i do osób trzecich. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpieczeństwo ruchu drogowego związanego z realizacją robót.
37. W przypadku gdy organizacja prac wymagać będzie zajęcia pasa drogowego przy remontowanym obiekcie, Wykonawca zobowiązany jest do opracowania projektu organizacji ruchu i uzyskania decyzji
o zajęciu pasa drogowego. Wszelkie koszty związane z uzyskaniem decyzji zezwalającej na zajęcia pasa drogowego leżą po stronie Wykonawcy i mieszczą się w kosztach wskazanych w § 14 ust. 2.
38. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego
i osób trzecich w związku z wykonywaniem prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, w tym także w związku z korzystaniem z dróg dojazdowych.
39. Wszelkie uzasadnione zmiany i odstępstwa proponowane przez Wykonawcę powinny być uzgodnione
z Zamawiającym i upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego. Decyzje o zmianach wprowadzanych w czasie wykonywania robót muszą być potwierdzone w formie pisemnej, a w przypadku zmian materiałów potwierdzone przez Projektanta.
40. Z tytułu korzystania przy wykonywaniu prac budowlanych z wody oraz prądu Wykonawca uiści na rzecz Zamawiającego ryczałtową kwotę 3 000,00 zł netto. Na należność tę Zamawiający wystawi Wykonawcy fakturę, w terminie do 3 dni od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót, z terminem płatności do 14 dni od daty jej wystawienia.

**§ 5**

**Kierownik budowy**

1. Wykonawca na swój koszt ustanawia Kierownika budowy – ………………………..
2. Kierownik budowy działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy.
3. Kierownik budowy jako przedstawiciel Wykonawcy jest uprawniony do odbioru wszelkich oświadczeń woli
i dokumentów od Zamawiającego. Wykonawca winien przed rozpoczęciem prac przedłożyć Zamawiającemu stosowne pełnomocnictwo dla kierownika budowy.
4. Kierownik budowy posiada wymagane uprawnienia oraz dokumenty potwierdzające przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego – kserokopie wymienionych dokumentów i uprawnień stanowią załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
5. Kierownik budowy w terminie do 3 dni roboczych od daty zawarcia niniejszej umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
6. plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. nr 120, poz. 1126);
7. oświadczenie stwierdzające przyjęcie obowiązku kierownika budowy przy realizacji niniejszej umowy;
8. informacje zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia, które zostaną zawarte w ogłoszeniu umieszczonym na terenie robót.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie działania Kierownika budowy.
10. Ewentualna zmiana Kierownika budowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
11. Zamawiający wyrazi zgodę na zmianę Kierownika budowy pod warunkiem, że będzie on spełniał warunki określone w niniejszej umowie i przedłoży Zamawiającemu stosowne dokumenty.
12. W przypadku, gdy Wykonawca składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegał na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy
z udziałem tych osób. Wykonawca ma prawo do zmiany tych osób, pod warunkiem spełnienia przez nie wymagań niniejszej umowy i przedłożenia Zamawiającemu stosownych dokumentów.
13. Zmiana Kierownika budowy, o której mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu umowy nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

**§ 6**

**Przedstawiciele Stron**

1. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą będzie:

Robert Szlachta – Kierownik Działu Technicznego - tel. (12) 68 76 348, fax: (12) 68 76 381, e-mail: techniczny@dietl.kraków.pl

1. Ze strony Wykonawcy osobami upoważnionymi do kontaktów z Zamawiającym będą:
2. Kierownik robót wskazany w § 5 ust. 1 niniejszej umowy
3. przedstawiciele Wykonawcy:
* ……………

**§ 7**

**Zasady porozumiewania się Stron**

1. Wszelkie oświadczenia Stron, dla których niniejsza umowa lub przepisy przewidują formę pisemną doręczane będą Stronie przeciwnej w formie listu poleconego, przesyłki kurierskiej lub osobiście
w siedzibie Strony osobom upoważnionym wskazanym w § 6 niniejszej umowy – za potwierdzeniem odbioru.
2. Strony dopuszczają, dla bieżącego porozumiewania się w trakcie wykonywania umowy, formę listu elektronicznego (e-mail). Informacje w ten sposób przekazywane uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli przekazanie nastąpiło od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 14:00 (ze skutkiem doręczenia tego samego dnia).
3. Każda ze Stron, na żądanie drugiej, zobowiązuje się niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania pism
i informacji przekazywanych w sposób, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.
4. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy Strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa.

**§ 8**

**Ubezpieczenie**

1. Wykonawca przez cały okres trwania niniejszej umowy, tj. od daty jej zawarcia aż do dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością wraz z odpowiedzialnością kontraktową związaną
z przedmiotem umowy (odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy), na sumę co najmniej 4 000 000,00 zł (słownie: cztery miliony złotych, 00/100).
2. Ubezpieczenie musi obejmować w pełnej wysokości odpowiedzialność za szkody na osobie oraz
w mieniu Zamawiającego i osób trzecich, powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu i postanowień niniejszej umowy, w tym szkody powstałe w samym obiekcie, gdzie roboty są prowadzone, na zapleczu robót jak i w mieniu ruchomym.
3. Ubezpieczenie musi obejmować odpowiedzialność za szkody na osobach (pracownikach Zamawiającego, pracownikach Wykonawcy i Podwykonawcach oraz osobach trzecich) wynikające
z wypadków powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
4. Ubezpieczenie musi obejmować ryzyka wszelkiego rodzaju łącznie z ryzykiem pożaru, kradzieży, katastrofy budowlanej, zalania i innych zdarzeń losowych, a w szczególności wymagane jest od Wykonawcy ubezpieczenie od ryzyk budowlano-montażowych, z rozszerzeniem szkód powstałych
w wyniku wibracji.
5. Ubezpieczenie musi obejmować także odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez Podwykonawców, jeżeli Wykonawca będzie korzystał z Podwykonawców.
6. Kserokopia dokumentu ubezpieczenia wraz z dokumentem potwierdzającym opłacenie polisy (ew. dowodem opłacenia raty składki) stanowi załącznik 4 do niniejszej umowy.
7. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed upływem terminu podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany do doręczenia Zamawiającemu kserokopii dokumentu ubezpieczenia (wraz z dowodem opłacenia składki bądź raty składki) na kolejny okres, nie później niż na 7 dni przed datą wygaśnięcia dotychczasowej umowy ubezpieczenia.
8. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę warunków wymienionych w ust. 1 – 7 niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, po wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego 7-dniowego terminu do prawidłowego wykonania postanowień umowy.

**§ 9**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca przed zawarciem niniejszej umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy
w wysokości 10% ceny oferty brutto tj. **……………. zł** (słownie: …………………… złotych ../100).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie …………….
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, rękojmi za wady.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania umowy
i do niezmniejszania jego wymaganej wysokości przez cały okres trwania niniejszej umowy oraz przez okres rękojmi.
6. Zamawiający zwraca 70% wysokości wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
w terminie do 30 dni od daty podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.
7. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady pozostaje kwota w wysokości 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Pozostawione zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
9. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
10. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie
w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużeni zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż
w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty
z dotychczasowego zabezpieczenia.

**§ 10**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca w toku realizacji niniejszej umowy może posługiwać się osobami trzecimi z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu umowy. Wykonawca odpowiada za działanie i zaniechanie tych osób, tak jak za własne działanie lub zaniechanie.
2. Wykonawca może przy realizacji przedmiotu umowy posłużyć się Podwykonawcami wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, po przedłożeniu projektu umowy, z wyłączeniem umów
o podwykonawstwo wskazanych w ust. 10 niniejszego paragrafu, spełniającego wymogi wskazane w ust. 3-5 niniejszego paragrafu.
3. Umowa lub projekt umowy o podwykonawstwo muszą zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
4. zakresu robót przewidzianych do wykonania;
5. wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie robót;
6. terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej.
7. Umowa lub projekt umowy o podwykonawstwo muszą przewidywać, iż zapłata wynagrodzenia dla Podwykonawców za wykonane roboty, usługi lub dostawy następować będzie w terminie umożliwiającym realizację przez Wykonawcę obowiązku określonego w § 14 ust. 7 niniejszej umowy oraz wskazywać numer rachunku bankowego na który ma zostać przekazane wynagrodzenie dla Podwykonawcy.
8. Umowy Wykonawcy z Podwykonawcami oraz umowy Podwykonawców z dalszymi podwykonawcami muszą być zawierane w formie pisemnej.
9. Każda zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, zmiana umowy z Podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą lub zmiana zakresu wykonywanych przez niego robót, musi być zgodna z § 10 niniejszej umowy.
10. W przypadku, gdy Wykonawca składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegał na wiedzy, doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy z udziałem tych podmiotów.
11. Wykonawca ma prawo do zmiany podmiotów, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu umowy pod warunkiem, że będzie on spełniał warunki określone w niniejszej umowie i przedłoży Zamawiającemu potwierdzające to dokumenty.
12. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy lub na dokonanie zmian.
13. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w zakresie dostaw i usług związanych
z realizacją przedmiotu zamówienia nie musi przedkładać projektu umowy do akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zastrzega jednak, że umowa o podwykonawstwo w zakresie dostaw i usług musi uwzględniać postanowienia ust. 4 niniejszego paragrafu.
14. Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu zmian
w umowie o podwykonawstwo, zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia (sprzeciw) do projektu takiej umowy lub projektu zmian, jeżeli:
15. nie spełnia wymagań określonych w SIWZ;
16. nie spełnia wymagań określonych w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu.
17. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy
o podwykonawstwo lub projektu zmian w terminie określonym w ust. 11 niniejszego paragrafu będzie oznaczać akceptację przez Zamawiającego projektu umowy lub zmian.
18. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną przez siebie za zgodność
z oryginałem kopię zawartej umowy:
19. o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy;
20. o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości większej niż 50 000 zł brutto

- w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

1. W przypadku umowy o podwykonawstwo na dostawy lub usługi związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, w której termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy lub usługi, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego winien doprowadzić do zmiany tej umowy w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia, pod rygorem zapłaty kary umownej.
2. Postanowienia § 10 niniejszej umowy stosuje się odpowiednio do zmian danej umowy
o podwykonawstwo.
3. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych lub dotrzymania terminów realizacji tych robót.

**§ 11**

**Odbiór robót budowlanych**

1. Po wykonaniu robót budowlanych Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru.
2. Roboty podlegają odbiorom częściowym i końcowemu. Odbiory częściowe obejmują w szczególności odbiory robót zanikających i podlegających zakryciu oraz poszczególnych części etapu II.
3. Gotowość do odbioru robót zanikających lub podlegających zakryciu zgłasza przedstawicielowi Zamawiającego Kierownik robót pisemnie/e-mailem, nie później niż na 1 dzień przed zdarzeniem (zaniknięcie, zakrycie).
4. Zamawiający jest uprawniony do wyznaczenia terminu odbioru robót częściowych i odbioru końcowego. W razie, gdyby Wykonawca nie stawił się w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo do wyznaczenia terminu dodatkowego, a po jego bezskutecznym upływie będzie uprawniony do jednostronnego sporządzenia wymaganych protokołów. Protokół sporządzony z zachowaniem powyższej procedury będzie wiążący dla Wykonawcy.
5. W przypadku niepoinformowania przedstawiciela Zamawiającego o wykonaniu robót zanikowych lub ulegających zakryciu, Wykonawca jest zobowiązany na żądanie przedstawiciela Zamawiającego odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkrywki niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na swój koszt.
6. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru robót częściowych, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, w ciągu 1 dnia roboczego od zgłoszenia gotowości.
7. Wykonawca, jeżeli będzie to konieczne, zobowiązuje się zapewnić na swój koszt obsługę robót przez uprawnione laboratoria materiałowe i badawcze, w tym zapewnić odpowiednie oprzyrządowanie
i potencjał ludzki konieczny do badania jakości wykonywanych robót i wbudowanych materiałów.
8. Odbiór robót częściowych potwierdza się spisaniem protokołu odbioru, który podpisują Kierownik robót
i przedstawiciel Zamawiającego.
9. Po zakończeniu wszystkich robót objętych przedmiotem niniejszej umowy przeprowadza się odbiór końcowy.
10. Gotowość do odbioru końcowego zgłasza przedstawicielowi Zamawiającego Kierownik robót pisemnie/ e-mailem, nie później niż na 3 dni od zakończenia robót.
11. Kierownik robót równocześnie ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego zobowiązany jest do skompletowania i przedstawienia przedstawicielowi Zamawiającego dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy wraz z:
12. protokołami badań i sprawdzeń;
13. protokołami odbiorów bieżących;
14. dokumentami potwierdzającymi, że zastosowane materiały i urządzenia są dopuszczane do użycia
w obiektach służby zdrowia (szpitale) na terenie Polski;
15. protokołami nadzorów autorskich;
16. dokumentami gwarancyjnymi;
17. innymi niezbędnymi dokumentami wymaganymi przepisami Prawa budowlanego.
18. Odbiór końcowy przeprowadza się przy udziale Komisji złożonej z: upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy (w tym Kierownika budowy), ewentualnie innych upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
19. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości.
20. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że roboty budowlane nie zostały zakończone oraz stwierdzono brak wymaganych dokumentów Zamawiający może odmówić odbioru, a fakt ten nie może być podstawą przedłużenia terminu wykonania przedmiotu niniejszej umowy. Niewykonanie przedmiotu umowy w terminie będzie stanowić podstawę do naliczenia stosownych kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie.
21. Wykonawca ma obowiązek usunięcia wad/uchybień i ponownego zgłoszenia robót do odbioru bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
22. Z czynności odbioru końcowego sporządza się protokół odbioru końcowego, podpisany przez członków Komisji, o której mowa w ust. 12 niniejszego paragrafu.
23. Po upływie okresu rękojmi, o którym mowa w § 13 niniejszej umowy Strony dokonują odbioru pogwarancyjnego, polegającego na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad, które ujawniły się w okresie rękojmi.

**§ 12**

**Rozkład ryzyka i odpowiedzialności**

1. Wykonawca odpowiada za wszelkie czynności zmierzające do realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z zapisów niniejszej umowy. Czynności te Wykonawca będzie realizował w taki sposób, aby nie zakłócić lub naruszyć praw Zamawiającego i osób trzecich.
2. Od daty protokolarnego przejęcia terenu robót, aż do chwili bezusterkowego odbioru końcowego robót, Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie oraz za szkody wynikłe poza terenem robót, ale związane z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy.
3. Jeżeli właściwe urzędy wydadzą Zamawiającemu zakaz prowadzenia robót budowlanych, nakażą ich ograniczenie albo roboty budowlane nie będą mogły być wykonane lub wykończone z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca, ani Zamawiający, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie
o zapłatę wynagrodzenia za jeszcze niespełnione świadczenia, jak również o zwrot utraconych w tym zakresie korzyści.

**§ 13**

**Rękojmia za wady oraz gwarancja**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i trwałość wykonanych robót, a także ich wykonanie zgodnie z niniejszą umową, w tym za roboty wykonane przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców.
2. Na wykonane roboty budowlane i zastosowane materiały będące przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady na okres 5 lat licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
3. W okresie obowiązywania rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia na własny koszt wszelkich wad i usterek oraz nadzorowania ich usuwania.
4. Wykonawca zobowiązuje się w okresie rękojmi do:
5. niezwłocznego usuwania wad i usterek;
6. przybycia na budowę najpóźniej w terminie 3 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia przez Zamawiającego i przystąpienia w tym terminie do usuwania wad;
7. usunięcia wad w terminie 7 dni roboczych licząc od dnia otrzymania zgłoszenia a w uzasadnionych przypadkach w innym terminie uzgodnionym z Zamawiającym;
8. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wady i usterek w terminie, o którym mowa ust. 4 pkt 3 niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia ich usunięcia osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W każdym przypadku usunięcie wad i usterek potwierdzone zostanie protokołem odbioru.
9. Okres rękojmi ulega wydłużeniu o czas usunięcia wad i usterek liczony od dnia zgłoszenia wady lub usterki Wykonawcy do dnia ich usunięcia potwierdzonego protokołem odbioru.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. W tym przypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od dnia ujawnienia wady.
11. W przypadku, gdy wada ujawni się w okresie rękojmi po zapłacie wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy i nie jest możliwa do usunięcia, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zwrotu części zapłaconego wynagrodzenia odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej obiektu.
12. Na przedmiotowy zakres zadania (m.in.: roboty wykończeniowe, dostarczony sprzęt, urządzenia medyczne i niemedyczne, wyposażenie pozostałe) Wykonawca udziela gwarancji na okres **……. miesięcy** licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
13. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia na własny koszt wszelkich wad i usterek lub wymiany wadliwego towaru na nowy.
14. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji do:
15. niezwłocznego usuwania wad i usterek;
16. przybycia na budowę najpóźniej w terminie 3 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia przez Zamawiającego i przystąpienia w tym terminie do usuwania wad;
17. usunięcia wad w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia, a w uzasadnionych przypadkach w innym terminie uzgodnionym z Zamawiającym;
18. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wady i usterek w terminie, o którym mowa ust. 11 pkt 3 niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia ich usunięcia osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W każdym przypadku usunięcie wad i usterek potwierdzone zostanie protokołem odbioru.
19. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas usunięcia wad i usterek liczony od dnia zgłoszenia wady lub usterki Wykonawcy do dnia ich usunięcia potwierdzonego protokołem odbioru.
20. Zgodnie ze wskazaniem Wykonawcy wszelkie reklamacje oraz informacje dotyczące usterek i wad należy kierować na adres: ……………………..

Wykonawca niezwłocznie powiadamia pisemnie Zamawiającego o wszelkich zmianach danych kontaktowych.

**§ 14**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu niniejszej umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi **………………. zł** (słownie: ………………. złotych …/100) brutto, na którą to kwotę składa się podatek VAT w obowiązującej zgodnie z przepisami prawa wysokości oraz wartość netto **…………………. zł** (słownie: …………………………….. złotych …/100).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu umowy zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy w tym koszty materiałów, koszty prac
i robót ujętych oraz nie ujętych w dokumentacji projektowej i technicznej, zapisach niniejszej umowy oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu niniejszej umowy np.: koszty robót przygotowawczych, koszty utrzymania porządku i bezpieczeństwa w trakcie realizacji robót, koszty zorganizowania terenu prac, koszty wywozu i utylizacji odpadów, koszty transportu materiałów, wszelkie opłaty w tym również za zajęcie pasa drogowego, narzuty, podatki i cła, koszty rękojmi i gwarancji, koszty ubezpieczenia, koszty związane z prowadzeniem prób, badań, testów i pomiarów niezbędnych do udokumentowania jakości robót i prac oraz ich zgodności z wymogami niniejszej umowy i przepisami prawa, a także ryzyko Wykonawcy z tytułu błędnego oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy oraz oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty realizacji niniejszej umowy.
3. Zamawiający przewiduje następujące płatności:
4. płatność po zakończeniu I części robót w wysokości 35% wynagrodzenia brutto przewidzianego w ust 1;
5. płatność częściową za wykonanie całego zakresu robót dotyczącego szatni personelu – w wysokości 30% wynagrodzenia brutto wskazanego w ust. 1.
6. płatność końcową po zakończeniu realizacji niniejszej umowy – w wysokości 35% wynagrodzenia brutto wskazanego w ust. 1.

Za datę zakończenia każdej części uważa się datę podpisania bezusterkowego protokołu odbioru częściowego.

Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi na podstawie faktur wystawionych na łączną kwotę nie większą niż kwota wynagrodzenia brutto określona odpowiednio w ust. 1 niniejszego paragrafu. Faktury o których mowa powyżej nie mogą być wystawione wcześniej niż data podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót poszczególnych części etapu. Zamawiający dopuszcza przesyłanie faktur na adres email: faktury@dietl.krakow.pl jak i za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).

1. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu szczegółowy zakres prac (np. kosztorys)
i materiałów wchodzących w zakres przedmiotu umowy przed odbiorem końcowym.
2. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu wraz z poszczególnymi fakturami podział wynagrodzenia ze szczegółowością zgodną z harmonogramem rzeczowo-finansowym zdania który będzie stanowić załącznik nr 8 do niniejszej umowy Zamawiający przekaże harmonogram rzeczowo-finansowy zadania w terminie 14 dni od podpisania niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu wraz z poszczególnymi fakturami szczegółowy wykaz wyposażenia wraz z wynagrodzeniem netto i brutto z tytułu zakupu przez Zamawiającego wyposażenia i odrębnych środków trwałych (wartość środka trwałego wraz
z niezbędnymi danymi do wprowadzenia do ewidencji środków trwałych).
4. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy nr …………………………………………………………………………………….............. w terminie do **30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur wraz z dokumentami wymaganymi w ust. 5, 6 i 9 niniejszego paragrafu. Warunkiem zapłaty części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom
i dalszym podwykonawcom biorącym udział w ich realizacji.

W przypadku zmiany rachunku bankowego Wykonawca sporządzi stosowny aneks i dostarczy go Zamawiającemu.

1. Za datę zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
2. Nie później niż 5 dni roboczych przed terminem płatności faktur opiewających na należności wskazane
w ust. 3 wystawionych przez Wykonawcę, jest on zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, wraz z kopiami wystawionych przez nich wymagalnych faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę oraz dowodami płatności na rzecz Podwykonawców i dalszych Podwykonawców z tytułu tych faktur lub oświadczeniami Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, stwierdzającymi, że wszelkie wymagalne należności ze strony Wykonawcy zostały w terminie (wskazanie daty płatności) w pełni uregulowane.
3. W przypadku nieprzedłożenia oświadczeń, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, przed terminem płatności faktury wystawionej przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności części wynagrodzenia Wykonawcy równej wynagrodzeniu należnemu Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, którego płatności Wykonawca nie wykazał, tytułem zabezpieczenia na wypadek roszczeń Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, które mogą być skierowane wobec Zamawiającego na podstawie art. 6471 § 5 Kodeksu cywilnego.
4. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane związane z realizacją niniejszej umowy, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
5. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
6. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do złożenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty w/w wynagrodzenia. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania.
7. W przypadku zgłoszenia uwag Wykonawcy, o których mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu, Zamawiający może:
8. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wskaże niezasadność takiej zapłaty;
9. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy;
10. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wskaże zasadność takiej zapłaty.
11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłacanego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
a o tym fakcie niezwłocznie informuje pisemnie Wykonawcę.
12. W przypadku uznania zasadności dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, zapłata ta będzie następowała w formie przelewu na rachunek bankowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy podany w umowie z Wykonawcą, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Postanowienia ust. 6 i 7 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
13. Postanowień ust. 9 niniejszego paragrafu nie stosuje się lub stosuje się jedynie w odniesieniu do części wynagrodzenia należnego Wykonawcy:
14. jeżeli Wykonawca wykaże (przedstawiając odpowiednią dokumentację), iż w związku
z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę powierzonych mu robót, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie ma do Wykonawcy roszczenia o zapłatę wynagrodzenia lub jego części;
15. do kwot zatrzymanych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy zgodnie z zawartą z nim umową o podwykonawstwo na poczet roszczeń
z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi, jednak nie większych niż 10% całkowitego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wynikającego z zawartej z nim umowy.
16. Suma wynagrodzeń należna Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom nie może przekroczyć wynagrodzenia Wykonawcy.
17. Przedmiot zamówienia, współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej, środków budżetu państwa i środków Województwa Małopolskiego.

**§ 15**

**Kary umowne**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
3. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy;
4. za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy, liczonej od dnia wyznaczonego na zakończenie realizacji przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości 0,3% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy, jeżeli zwłoka powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub podmiotów, za które odpowiada;
5. za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji, liczonej od daty wyznaczonej na ich usunięcie, w wysokości 0,1% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy;
6. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy taki przypadek;
7. w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy taki przypadek;
8. w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy
o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy taki przypadek;
9. w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy taki przypadek;
10. w przypadku niezapewnienia ciągłości i wysokości ubezpieczenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy lub nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego opłacenie składki lub raty składki - w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień niezapewnienia ciągłości i wysokości tego ubezpieczenia lub nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego opłacenie składki bądź raty składki;
11. w przypadku niezapewnienia ciągłości i wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
o którym mowa w § 9 ust. 1 i 7 niniejszej umowy, w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień niezapewnienia ciągłości i wysokości tego zabezpieczenia.
12. w przypadku niezatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności,
o których mowa w § 4 ust. 9 związanych z realizacją niniejszej umowy, w wysokości 0,1% wartości brutto umowy, o której mowa w § 14 ust. 1, za każdy dzień niezatrudnienia tej osoby na umowę
o pracę licząc od daty stwierdzenia tego uchybienia do dnia przedłożenia Zamawiającemu umowy potwierdzającej, że osoba wykonująca czynności związane z realizacją zamówienia została zatrudniona na umowę o pracę.
13. Kary umowne wymienione w ust. 2 podlegają sumowaniu, w przypadku jednoczesnego zaistnienia kilku okoliczności uzasadniających ich nałożenie.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwoty naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionych kosztów związanych z usunięciem szkody na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

**§ 16**

**Odstąpienie od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności:
3. zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy Prawo zamówień publicznych;
4. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;
5. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do momentu powzięcia wiadomości
o odstąpieniu.
7. Zamawiający będzie mógł odstąpić od niniejszej umowy z winy Wykonawcy, w całości bądź w części, ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczania terminu dodatkowego w przypadku:
8. nierozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji umowy w terminie określonym w § 2 ust. 2 niniejszej umowy;
9. opóźnieniu w realizacji przedmiotu umowy przekraczającego 15 dni od daty wskazanej w § 2 ust. 1 niniejszej umowy;
10. stwierdzenia przez Zamawiającego istnienia wad istotnych nie kwalifikujących się do usunięcia, albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć, albo ich nie usunie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
11. gdy Wykonawca nie zmienia sposobu realizacji umowy, mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego;
12. gdy Wykonawca pomimo wezwania Zamawiającego i upływu wyznaczonego w tym wezwaniu terminu, nadal narusza prawo i postanowienia niniejszej umowy;
13. trzykrotnego zgłoszenia do odbioru końcowego przedmiotu umowy z wadami, jeżeli z powodu tych wad nie dokonano odbioru;
14. Wykonawca zawrze umowę z Podwykonawcą z naruszeniem postanowień niniejszej umowy;
15. Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie kontynuuje robót dłużej niż 5 dni roboczych pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego, albo występuje nieuzasadnione opóźnienie w ich wykonywaniu na tyle istotne, że istnieje realne zagrożenie nieoddania przedmiotu umowy
w wymaganym terminie;
16. w przypadku, gdy nie zostanie przedłożony dowód posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 8 ust. 8 niniejszej umowy;
17. w przypadku niezapewnienia ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wymaganej wysokości przez cały okres trwania niniejszej umowy oraz okresu rękojmi;
18. w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczności dokonywania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 14 ust. 1 niniejszej umowy.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu poniesionych strat i utraconych korzyści w pełnej wysokości w wypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
20. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy na skutek odstąpienia przez jedną ze Stron, Wykonawca na swój koszt uporządkuje i zabezpieczy teren budowy, a Strony sporządzą razem protokół przejęcia terenu budowy oraz protokół inwentaryzacji robót według stanu na dzień rozwiązania umowy.

W przypadku rozwiązania umowy Wykonawca jest zobowiązany usunąć z terenu budowy urządzenia przez niego wniesione, w terminie do 5 dni roboczych po rozwiązaniu umowy pod rygorem usunięcia urządzeń przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.

1. Protokoły, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu zostaną sporządzone nie później niż w ciągu 5 dni po rozwiązaniu niniejszej umowy. W razie, gdyby którakolwiek ze Stron nie stawiła się w uzgodnionym terminie, druga Strona wyznaczy termin dodatkowy, a po jego bezskutecznym upływie – będzie uprawniona do jednostronnego sporządzenia wymaganych protokołów. Protokół sporządzony
z zachowaniem powyższej procedury będzie wiążący dla drugiej Strony.
2. W razie odstąpienia od umowy wykonane roboty, prace tymczasowe oraz materiały i urządzenia opłacone przez Zamawiającego stanowią jego własność i pozostają w jego dyspozycji.

**§ 17**

**Zmiany umowy**

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w niniejszej umowie, wszelkie jej zmiany wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. Istotna zmiana postanowień umowy jest dopuszczalna:
3. gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację, zakres lub termin wykonania niniejszej umowy;
4. z uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonywania umowy;
5. z konieczności zmiany terminu wykonania lub odbioru robót spowodowanej podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia robót budowlanych;
6. z przyczyn organizacyjnych ze strony Zamawiającego;
7. z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron;
8. z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa;
9. z powodu wystąpienia siły wyższej, o której mowa w § 2 ust. 5 niniejszej umowy;
10. z powodu zawieszenia przez Zamawiającego wykonywania robót;
11. z powodu wystąpienia kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi inwestycjami przez lub na zlecenie Zamawiającego, przy czym zmiany te ograniczają się do zmian koniecznych powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji;
12. w przypadku zmiany Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w sytuacjach przewidzianych postanowieniami niniejszej umowy;
13. w przypadku konieczności zaktualizowania harmonogramu wykonania robót;
14. w przypadku zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
15. Ponadto, Strony mają prawo do przedłużenia terminu wykonania robót o okres trwania przyczyn,
z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie tego terminu, w następujących sytuacjach:
	1. jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie Terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie Terminu zakończenia robót,
	2. gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót,
	w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
	3. gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
	4. wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
	5. gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
	6. jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
16. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:
	1. konieczności zrealizowania jakiejkolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
	2. konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 prawa budowlanego
	3. wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
	4. konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
	5. wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
17. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji umowy odpowiednio w przypadkach określonych w ust. 4.
18. Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w związku ze zmianami zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmianami wytycznych dotyczących realizacji projektu.
19. Ponadto zmiana umowy jest dopuszczalna:
20. gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż 15% wartości umowy brutto wskazanej w § 14 ust. 1 niniejszej umowy;
21. gdy nie jest istotna w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Prawo zamówień publicznych.
22. Po wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę postanowień niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie.
23. W przypadku niewykonania/zmiany wykonania jakichkolwiek robót lub niedostarczenia jakichkolwiek materiałów niezależnie od przyczyny – wynagrodzenie zostanie odpowiednio zmienione. Zmiana wynagrodzenia nastąpi po wyliczeniu wartości niewykonanych robót, zastąpionych innymi robotami lub niedostarczonych materiałów z zastosowanych:
	* + 1. kosztorysowych cen jednostkowych rodzajów robót,
			2. w przypadku braku w/w parametrów cenotwórczych w przedstawionym przez Wykonawcę kosztorysie, wycena nastąpi przez Zamawiającego wg średnich cen SEKOCENBUDU dla województwa małopolskiego z ostatniego kwartału poprzedzającego powyższe rozliczenie.

**§ 18**

**Koordynacja w zakresie BHP**

W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w art. 208 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy
(Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.) zawarte zostanie porozumienie w sprawie zasad współpracy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy pracodawców, których pracownicy wykonują prace na terenie Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla w Krakowie i ustanowiony zostanie koordynatora ds. BHP.

**§ 19**

Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku
z realizacją niniejszej umowy, stanowiących tajemnicę służbową lub inną informację prawnie chronioną dotyczącą Zamawiającego.

**§ 20**

**Postanowienia końcowe**

1. Nieważność któregokolwiek postanowienia niniejszej umowy nie powoduje nieważności całej umowy.
W przypadku, gdy którekolwiek z postanowień umowy zostanie prawomocnie uznane za nieważne,
w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis prawa powszechnego.
2. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustaw: Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny, Prawo budowlane.
4. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów mogących zaistnieć w zawiązku z niniejszą umową jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA :**

Załączniki do umowy:

1. opis przedmiotu zamówienia (płyta CD)
2. oferta wykonawcy
3. harmonogram wykonania robót
4. ubezpieczenie
5. dokumenty potwierdzające kwalifikacje osób wykonujących przedmiot umowy
6. oświadczenie, iż osoby wykonujące usługi określone w §4 ust. 9 zatrudnione są na umowie o pracę.
7. Wykaz podwykonawców i podmiotów na którego zasobach polega Wykonawca.
8. Harmonogram rzeczowo-finansowy.

\*) niepotrzebne skreślić

1. ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.* [↑](#footnote-ref-1)
2. ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.* [↑](#footnote-ref-2)
3. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. [↑](#footnote-ref-3)
4. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-4)
5. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-5)